מדינת ישראל -

אגף הביטחון

מכרז 44/2022

למכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה במתחמים במזרח ירושלים

גירסה 3.0

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 44/2022 – מכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה במתחמים במזרח ירושלים .

הקדמה

משרד הבינוי והשיכון (להלן: "**המשרד**" או "**המזמין**"), מפרסם בזאת מכרז **44/2022** - למכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה במתחמים במזרח ירושלים (להלן: "**המכרז**").

כללי

1) המשרד מזמין בזה קבלת הצעות מחברה לשירותי אבטחה, (להלן: "**המציע**" או "**הקבלן**" או "**חברת האבטחה**") לביצוע שירותי אבטחה באתרים שונים במזרח ירושלים.
2) המזמין רשאי לבחור עד **3** זוכים במכרז.
3) כל מציע חייב להגיש הצעות לשלושת המתחמים, אך יוכל לזכות במתחם אחד ולא יותר משניים וזאת לפי שיקול דעת המשרד.
4) על אף האמור לעיל, אם לא יהיו זוכים בכל המתחמים, או שתוגש הצעה אחת בלבד או שתיוותר הצעה אחת בלבד, רשאי יהיה המשרד (אך לא חייב) לפי שיקול דעתו הבלעדית, לתת לחברה לזכות בשני מתחמים או יותר.
5) הזוכים יחתמו על הסכם התקשרות (מצ"ב כנספח **ד'**) עם המזמין לתקופה של 12 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל-48 חודשים נוספים.
6) המשרד יעמיד לרשות החברה הזוכה את הציוד הקיים כמפורט בפרק ג' למכרז (למעט כלי רכב ונשקים), במצבו הנוכחי (**AS IS**), שתדאג לתקינות הציוד והפעלתו התקינה. לחברה לא יהיו כל טענות כלפי המשרד בנוגע לאיכות/ פגמים וכו' של הציוד. מובהר בזאת, כי האחריות המלאה לתפעולו ואחזקתו התקינה של הציוד, תהיה על החברה הזוכה.
7) החברה הזוכה מתחייבת בזאת, לשמור על כלל הציוד שסופק לה על ידי המשרד, במצב תקין ומתוחזק כיאות, ובאופן כזה שלא יהווה סכנה לציבור. החברה הזוכה מתחייבת לפנות בתוך כ-24 שעות כל פריט שבור או מקולקל ולהחליפו בציוד חדש או תקין.
8) היה והמפעיל לא יעשה כן, רשאי המשרד לחייב את החברה הזוכה בכיסוי עלות התיקון באמצעות הפעלת סעיף פיצוי מוסכם ו/או קיזוז מחשבונית לתשלום . מובהר בזאת כי החברה מוותרת על כל תביעה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי המשרד, בגין הפעלת סמכותה מכוח סעיף זה.

הרקע למכרז

1. מבוא:

החלטות ממשלה: האחריות על אבטחת מתחמים במזרח ירושלים הוטלה על המשרד על ידי הממשלה ה- 31 בהחלטה מס' 1073 מיום 21.01.2007. האחריות על אבטחת בית העלמין היהודי בהר הזיתים, הוטלה על המשרד על ידי הממשלה ה-32 בהחלטה מס' 1095.
אזור מזרח ירושלים מאופיין ברגישות גבוהה ביותר הן במישור המדיני והן במישור הביטחוני, לפיכך נדרשת רמת מיומנות ומקצועיות גבוהה של כוח אדם שיועסק במערך האבטחה באזור זה.

2. שירותי אבטחה:

א. מכרז זה מחולק ל-3 גזרות אחריות: 1. עיר דויד וכפר התימנים. 2. רכס הר הזיתים. 3. העיר העתיקה.

ב. תרשים המבנה התפעולי של מערך שירותי האבטחה מובא בפרק 3 וכמפורט להלן:

ג. מנהל אגף בכיר ביטחון חירום וסייבר במשרד ו/או מנב"ט מזרח ירושלים (להלן: "המנהל") מטעם המשרד, הינו האחראי על כלל שירותי האבטחה הנדרשים.

ד. חברת אבטחה אחת תפעיל מערך אבטחה ושמירה במרחב העיר העתיקה.

ה. חברת אבטחה שנייה תפעיל מערך אבטחה ושמירה במרחב בעיר דוד וכפר התימנים .

ו. חברת אבטחה שלישית תפעיל מערך אבטחה ושמירה ברכס והר הזיתים.

ז. החברות הזוכות במכרז לאבטחת אחד מהמרחבים, יהוו גיבוי אבטחה אחת לשנייה לפי דרישת המנהל. במידת הצורך ועל פי פניית המשרד או חברת הניהול, תתגבר החברה הנדרשת את מערך האבטחה במרחב השני בהתאם, בין באופן קבוע ובין באופן זמני.

ח. שירותי האבטחה יינתנו על פי המפורט בהרחבה במכרז זה.

ט. יודגש כי חברות האבטחה הזוכות במכרז זה, הן שיישאו באחריות הכוללת למערכי האבטחה שבתחומן בהיבטים המבצעיים והמנהליים על כל המשתמע מכך וכי עצם קיומה או אי קיומה של חברת ניהול אינו מפחית דבר מאחריות החברה הזוכה לביצוע מלא של כל המוטל עליה על פי מכרז זה.

י. המציעים חייבים לתת הצעה לכל אחד משלושת המתחמים. וועדת המכרזים תהיה רשאית לתת לחברה לזכות ביותר מאחד מהמתחמים ולא יותר משניים.

יא. המשרד רשאי להגדיל או להקטין את השירותים הנדרשים מהחברות הזוכות, בשירותים בהם מוגדר במכרז זה מחיר נקוב לשרות. השינוי בתשלום לחברה יהיה ביחס ישיר לכך. במקרים בהם לא נקבע תעריף על פי מכרז זה, השינוי בתשלום יסוכם במו"מ בין המשרד לחברה הרלבנטית.

יב. ייתכנו שינויים בדרישות המכרז (כתוספת או כהפחתה) הנובעים מדרישות המשטרה בנושאים כגון ימי ריענון והדרכה, עמדות שמירה, תקני אבטחה וכד'.

3. <u>חברת הניהול והפיקוח</u>

א. המשרד מודיע כי שכר את שירותיה של חברת ניהול ופיקוח (להלן: "**חברת הניהול**") אשר תפקח ותנהל מטעמו ועל פי הנחיותיו על חברות האבטחה הזוכות במכרז זה, כמפורט במכרז 44.2022.

ב. חברת הניהול תסייע למשרד בפיקוח, הנחייה ובקרה אחר מערך האבטחה במזרח ירושלים, תפקח, תנהל ותנחה מטעמה ועל פי הנחיותיה בכפוף להנחיות המשרד ומשטרת ישראל על חברות האבטחה הזוכות במכרז 44.2022 בתחומים הבאים:

1) סיוע בביצוע פיקוח ניהול ובקרה אחר שרותי האבטחה בהיבט המבצעי והארגוני תוך שימת דגש על תחום כוח אדם וציוד.
2) שמירה על תקינותו ושלמותו של רכוש המשרד שהועמד לרשות החברות באזורים ובמתקנים בהם מבוצעת האבטחה.
3) סיוע בתיעדוף וחלוקת אמצעים בהתאם להנחיות המשרד.
4) סיוע בפיקוח על מינוי בעלי תפקידים במערך האבטחה במכרז אבטחה 44.2022, כולל ביצוע ראיונות בהתאם לצורך והכול על פי הנחיית ואישור המשרד.
5) סיוע למשרד בפיקוח על תהליך הכשרתם ואימונם של בעלי התפקידים במערך האבטחה.
6) ניהול אופטימאלי וללא משוא פנים של מערך האבטחה הכולל במזרח ירושלים.
7) סיוע למשרד בקביעת תשומות ורמות אבטחה בשגרה, בסיורים ובאירועים.
8) סיוע למשרד בפיקוח על פעולות מיגון פיזי ואלקטרוני באתרי האבטחה השונים.
9) סיוע למשרד בתכנון וביצוע ביקורות, בקרות, תרגילים תדרוך והנחיית חברות האבטחה בשגרה ובמבצעים.
10) סיוע בכתיבת תחקירי אירועים.
11) פיקוח על חברה חיצונית שתכין מטעם חברות האבטחה את תיקי השטח, נהלי עבודה ופק"מים וכן תבחן את תקפות הנהלים הקיימים.
12) החברה רשאית להשתמש בכל ציוד שיסופק ע"י חברות האבטחה לביצוע כלל המשימות.
13) תדרוך והנחיית חברות האבטחה מטעמה, במועדים שייקבעו מראש, בעת מבצע או אירוע חריג, על פי דרישות המשרד ומדיניות האבטחה שיתווה.
14) פיקוח אחר ביצוע ההנחיות כאמור, על ידי בעלי התפקידים, המאבטחים והזקיפים מטעם חברות האבטחה, במשימות שנקבעו.
15) תיאום אירועים, כתיבת התייחסות ודגשים לכל אירוע בדף התיאום.
16) קיום קשר יומי שוטף עם בעלי תפקידים במערכי האבטחה ובמתקני הקבע, וסיוע במתן פתרונות לבעיות השוטפות העולות תוך ביצוע המשימות ובאירועים השונים.
17) ליווי צמוד של אירועים מורכבים בביצוע המשימה.
18) ריכוז לקחים והטמעת יישומם.
19) ביצוע תרגילי סימנים מחשידים (סמ"ח) למאבטחים ולזקיפים במתקני הקבע.
20) קביעת רמת אבטחה ואישורה על ידי מנב"ט מזרח ירושלים באירוע ספציפי ייחודי.
21) סיוע בפיקוח על הליך התיאום עם משטרת ישראל לכל פעילות הדורשת תיאום שכזה.
22) קיום קשר שוטף עם מנב"ט המשרד, עדכונו וקבלת הנחיותיו לשם מתן פתרונות לבעיות השוטפות.

23) סיוע במתן פתרון לבעיות מבצעיות, לוגיסטיות, מנהליות ומקצועיות בתיאום עם המנב"ט.
24) סיוע למשרד באיסוף מידע מול גורמי אבטחה שונים, בניתוח והערכת מצב, ובקביעת תשומות ורמות אבטחה בשגרה בסיורים ובאירועים לשם יישום משימות הבטחה ככל שיידרש.
25) סיוע למשרד בתכנון וביצוע בקרות, ביקורות ותרגילים.
26) ביצוע כל משימה והנחייה נוספת שהמשרד יטיל על חברת הניהול.

ג. חברת הניהול תעסיק יועץ לענייני עבודה בעל ותק של מעל 10 שנים בתחום דיני עבודה, עם ניסיון מוכח בענף השמירה שיועסק ריטיינר כיועץ של המשרד, לכל בעיות השכר הנבדקות על ידי חברת הניהול של כלל החברות המועסקות בפרויקט האבטחה במזרח ירושלים, **<u>קביעתו תהווה בסיס להחלטת המשרד שתחייב את כלל החברות הזוכות במכרז האבטחה</u>**.

ד. במקרה של אי הסכמה מהותית על החלטת יועץ של חברת הניהול, כאמור בסעיף ג' לעיל, מחויבת החברה לפנות לחשב הכללי להסדרת הנושא השנוי במחלוקת ובטווח הזמן המידי, קביעת החשב הכללי הינה סופית.

ה. חברות האבטחה תהיינה כפופות לחברת הניהול. הנחיות משרד הבינוי והשיכון ומשטרת ישראל יעברו לחברות האבטחה באמצעות חברת הניהול.

יודגש כי חברה שתזכה במכרז מס' 44/2022 ל"מתן שירותי אבטחה ושמירה במתחמים במזרח ירושלים אינה רשאית להשתתף במכרז "לניהול ופיקוח שירותי אבטחה ושמירה במזרח ירושלים" ולהפך. למען הסר ספק, גם מציעים שקשורים מבחינה משפטית כגון: בעלויות צולבות, חברות בת, חברה בשליטה, בעלי מניות משותפים וכיו"ב אינם רשאים לגשת.

4. <u>תקופת ההתקשרות</u>

הזוכים שיוכרזו במכרז יחתמו על הסכם התקשרות (מצ"ב כ**פרק ד'**) עם המזמין לתקופת התקשרות של 12 חודשים ("**תקופת ההתקשרות**"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל- 48 חודשים נוספים, כפי שיקבע המשרד מעת לעת, בכפוף למגבלות התקציב וחוק התקציב.

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

פרק א' – ההליך המכרזי, תנאי ההשתתפות והתנאים לזכייה במכרז.

פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה.

פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

<u>המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 29/06/2023 בשעה 12:00</u>

תוכן עניינים

הקדמה 3
תוכן עניינים 8

פרק א'- הליך המכרז 9

1. עקרונות המכרז 10
2. תנאי סף 11
3. ניקוד ההצעות 15
4. בחירת זוכה 16
5. מופעים ומועדים במכרז 19
6. כללי המכרז 22

פרק ב' – חוברת ההצעה 28

7. הגשת הצעה במכרז 29
8. פרטי המציע 30
9. עמידה בתנאי הסף של המכר 31
10. התחייבויות נוספות של המציע 37
11. בקשה למתן העדפה 39
12. בקשה לחיסיון 40
13. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה 41

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה 86

פרק ד' – הסכם התקשרות 158

1. כללי 159
2. היקף ותקופת ההתקשרות 160
3. התחייבויות והצהרות הספק 160
4. סודיות ואבטחת מידע 169
5. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם 170
6. בעלות וזכויות יוצרים 170
7. יחסים בין הצדדים 171
8. תמורה 172
9. כללי תשלום 172
10. הגבלת אחריות 174
11. ביטוח 175
12. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם 176
13. הפסקת ההתקשרות 177
14. סיום התקשרות 177
15. הפרת ההסכם 178
16. תרופות מצטברות 184
17. כתובות הצדדים והודעות 184
18. שונות 184

פרק א׳- הליך המכרז

1. עקרונות המכרז

1.1. הצגת המכרז

1.1.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן: "**חוק חובת המכרזים**") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "**תקנות חובת המכרזים**").

1.1.2. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

1.1.3. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על הצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר כזוכות במכרז ויחתום עימן על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.

1.1.4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

2. תנאי סף

על החברות להגיש את כלל המסמכים הנדרשים על פי סדר הופעתם במכרז ובהתאמה לכותרות. יש לצרף מקרא. מציע שאינו עומד באחד מהתנאים לעיל, הצעתו תפסל על הסף ולא תובא בחשבון בהערכת ההצעות.

2.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

2.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (**פרק ב**):

2.2. תנאי סף מינהליים:

2.2.1. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל.

2.2.1.1. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), ובכלל זה:

2.2.1.1.1. ניהול פנקסים: המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מניהולם.

2.2.1.1.2. ניהול פנקסים: המציע מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס, לפי חוק מס ערך מוסף.

2.2.1.1.3. היעדר הרשעות: המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז–1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

2.2.1.1.4. ייצוג הולם: המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2.2.2. למציע רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

2.2.3. המציע יתחייב כי לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ם "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה" מס' 7.11.6.

2.3. המשרד לא יתקשר עם ספק, אלא אם התקיימו כל אלה:

2.3.1.1. עד מועד ההתקשרות לא הורשעו המציע ובעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בהוראת תכ"ם 7.3.1 בנספח ג - רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה ובנספח ד – רשימת צווי הרחבה, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד הגשת ההצעות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

2.3.1.2. בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו על הספק או על בעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים ב המפורטים בהוראת תכ"ם 7.3.1 בנספח ג - רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה ובנספח ד – רשימת צווי הרחבה; לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

2.3.1.3. התחייבות המציע, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.11.6.

2.4. ערבות הצעה:

2.4.1.1. המציע צרף להצעתו ערבות הצעה אוטונומית ובלתי מותנית כבטוחה לקיום הצעתו במכרז. הערבות תהיה בסך של 500,000 ₪, ותוקפה יקבע ל-90 יום לאחר המועד אחרון להגשת הצעות במכרז כפי שמופיע להלן בטבלת המועדים.

2.4.1.2. הערבות תהיה בהתאם לנוסח המפורט בנספח לחוברת ההצעה (**פרק ב**). סטייה כלשהי מנוסח הערבות עשויה לגרום לפסילת ההצעה כולה.

2.4.1.3. הערבות תהא מאחד הגורמים הבאים:

2.4.1.3.1. בנק בארץ שהוא תאגיד בנקאי שקיבל רישיון בנק לפי סעיף 4(א)(1) ו-4(א)(2) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, לחילופין, ניתן להגיש ערבות מבנק בחוץ לארץ העומד בדרישות הוראת תכ"ם 7.3.3 – ערבויות;

2.4.1.3.2. חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, לחילופין, ניתן להגיש ערבות מחברת ביטוח בחוץ לארץ העומדת בדרישות הוראת תכ"ם 7.3.3 – ערבויות;

2.5. תנאי סף מקצועיים:

2.5.1. המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

2.5.1.1. נסיון – שנות נסיון –

2.5.1.1.1. למציע ניסיון מוכח של 3 שנים בין השנים 2019-2022, במתן שירותי אבטחה למוסדות ציבור ו/או לחברות במגזר העסקי ובהיקף של 50 שומרים/מאבטחים לפחות למוסד, מינימום 2 מוסדות.

2.5.1.1.2. המציע מחזיק מוקד רמה א' ע"פ דרישת חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

2.5.1.2. איתנות פיננסית –

2.5.1.2.1. למציע מחזור כספי שנתי בהיקף שלא יפחת מ-20,000,000₪, בין השנים 2019-2022, עבור כל שנה.

2.5.1.3. **רישיונות** –

2.5.1.3.1. המציע הינו חברה לשירותי אבטחה בעלת רישיון תקף בעת הגשת ההצעה למתן שירותים לפי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב - 1972.

2.5.1.3.2. רישיון מפעל ראוי – המציע הינו בעל רישיון בר תוקף ל"מפעל ראוי" לאחזקת ונשיאת כלי ירייה מאושר כדין, מטעם המשרד לביטחון הפנים.

2.5.1.4. **מחסן נשק** –

2.5.1.4.1. למציע מחסן נשק מאושר כדין של לפחות 100 כלי נשק. המציע ימסור פרטים אודות מחסן הנשק.

2.5.1.5. **סניף בירושלים** –

2.5.1.5.1. המציע הינו בעל סניף פעיל בירושלים במשך 3 שנים האחרונות לפחות, המעסיק בסניף זה לפחות 100 מאבטחים חמושים במועד הגשת ההצעה.

2.5.1.6. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים לעיל, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי הסף השתלבה אצל המציע, במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

3. ניקוד ההצעות

3.1. אופן מתן ניקוד להצעות במכרז

3.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

3.1.1.1. איכות –40%; ע"פ ציון מבדק זכויות עובדים, האחרון.

3.1.1.2. ציוני מבדק זכויות עובדים נקבעים על ידי חטיבת הביקורת באגף החשב הכללי ומפורסמים בקובץ המצורף להוראת תכ"ם, "מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה", מס' 5.1.4.

3.1.1.3. מחיר –60%;

3.2. ציון בגין איכות ומחיר ההצעות

3.2.1. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

# מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
#	100%	איכות + מחיר	40% איכות + 60% מחיר

3.2.2. ציון בגין הצעת האיכות ע"פ ציוני חשכ"ל האחרונים .

3.2.3. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

3.2.4. עבור יחידת תמחור שהוגדרה בטופס הצעת המחיר יינתן ציון באופן הבא:

הציון (עבור יחידת תמחור ב-₪)	= הצעה הנמוכה ביותר / הצעת המחיר של המציע

4. בחירת זוכה

דירוג ההצעות

4.1.1. תנאי הכרחי לבדיקתה והערכתה של הצעה הינו עמידת המציע בתנאי הסף המינהליים והמקצועיים. לפיכך, בשלב הראשון תיפסלנה הצעות שמציעיהן אינם עומדים בתנאי הסף של המכרז.

4.1.2. בשלב השני ייקבע ציון האיכות על פי ציוני מבדק החשכ"ל כמפורט לעיל.

4.1.3. בשלב השלישי תיפתחנה מעטפות הצעות המחיר.

4.1.4. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

4.1.5. אם למספר הצעות יחושב ציון סופי זהה, יפעל עורך המכרז לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

4.1.5.1. יפעל בהתאם להוראות ס' 2ב לחוק חובת המכרזים בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות חוק חובת המכרזים.

4.1.5.2. אם עדיין אין הכרעה ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

4.1.5.3. אם עדיין אין הכרעה יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכלו להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתם המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

4.2. בחירת זוכה

4.2.1.1. בתום ההליכים המתוארים לעיל, המזמין רשאי להכריז על כל אחד מ-3 המציעים שהצעתם דורגה במקום הגבוה ביותר כזוכה באחד או יותר מגזרות האבטחה במכרז (להלן: "זוכה"), בהתאם לדירוגם, וזאת בכפוף לביצוע הפעולות המפורטת להלן, וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור. במידה ובשלב זה נותרו פחות מ-3 מציעים במכרז, יוכל המזמין להכריז על כל אחד מהמציים שנותרו כזוכה באחד או יותר מגזרות האבטחה במכרז, או לחילופין לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש במקומו.

4.3. כשירים לזכיה

4.3.1.1. המזמין יהיה רשאי לבחור עד 2 כשירים במכרז עבור כל מתחם (להלן: "כשיר"), וזאת בהתאם לסדר הדירוג במכרז (המציע אשר הצעתו דורגה במקום השני ככשיר שני) במידה ותבוטל זכייתו של הזוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

4.4. פעולות לביצוע על ידי הזוכה

4.4.1.1. על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

4.4.1.2. במידה והזוכה הינו תאגיד, עליו להעביר אישור מעודכן כי לתאגיד אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכי התאגיד אינו רשום כמפר חוק או שהוא בהתראה לפני רישום כמפר חוק. את האישור יש להביא באמצעות נסח פרטי חברה או שותפות עדכני מרשות התאגידים (האישור הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה", ניתן להיעזר בקישור-עבור חברה, עבור שותפות).

4.4.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שב**פרק ד'**, על נספחיו (לדוג' נספח אישור על קיום ביטוח, נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המציע וחותמת התאגיד.

4.4.1.4. להגיש את כלל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף לעיל, ב3 העתקים מודפסים קשיחים, ו2 העתקים דיגיטליים, כשהם חתומים על ידי מורשה

החתימה של המציע, חותמת התאגיד וחתום על ידי מורשי החתימה של המשרד.

4.4.1.5. להגיש הסכם הצטרפות לפורטל הספקים המופיע בהוראת תכ"ם 7.12.5 "פורטל הספקים" חתום, ולבצע את כל הפעולות הנדרשות ממנו ובכלל זה לשאת בעלויות הנדרשות לצורך התחברות לפורטל. לחילופין להמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים.

4.4.1.6. במידה והזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז. כמו כן יוכל המזמין לחלט את ערבות ההצעה של המציע.

4.5. תחילת מתן השירותים

4.5.1.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי חוזה ההתקשרות ("מועד החתימה על חוזה ההתקשרות").

4.5.1.2. לאחר מועד החתימה על חוזה ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן המידי .

4.5.1.3. לזוכה יינתנו שלושה חודשי התארגנות על מנת להעמיד את מצבת כוח האדם המלאה הנדרשת לפרויקט תוך עמידה בכלל הדרישות המופיעות במכרז. ככל שהזוכה לא יעמוד באיוש כלל התקנים וגיוס כח האדם הנדרש עד לתום תקופת ההתארגנות כאמור, רשאי המשרד לסיים את ההתקשרות עם החברה ולעבור לכשיר שני.

5. מופעים ומועדים במכרז

5.1. מועדי המכרז

5.1.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

נושא	תאריך
כנס מציעים	06/06/2023 בשעה 11:00
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	13/06/2023 בשעה 12:00
מועד אחרון למענה לשאלות הבהרה	19/06/2023 בשעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות	29/06/2023 בשעה 12:00

5.1.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

5.1.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 44/2022 – למכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה במתחמים במזרח ירושלים (להלן: "דף המכרז").

5.2. כנס מציעים

5.2.1.1. כנס מציעים יתקיים בכתובת: משרד הבינוי והשיכון, רחוב קלרמון גאנו, קרית הממשלה מזרח ירושלים.

5.2.1.2. השתתפות בכנס המציעים אינו מהווה תנאי להשתתפות במכרז.

5.2.1.3. תשובות שיינתנו בכנס המציעים יחייבו את המזמין רק אם ניתנו בכתב והועברו לכלל המציעים בהתאם למפורט להלן.

5.3. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

5.3.1.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

5.3.1.2. שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו בטבלה מסודרת, עם הפניה לסעיף במכרז כלפיה מופנית השאלה, ובניסוח תמציתי וברור. יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז אל כתובת דואר אלקטרוני: 44-2022@moch.gov.il. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל,

שיועברו בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמצוין לעיל, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

5.3.1.3. לא ינתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

5.3.1.4. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז באתר האינטרנט, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדית.

5.3.1.5. מציע שלא יפנה לעורך המכרז בשאלות הבהרה על המכרז כאמור יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

5.4. מענה המזמין לשאלות ההבהרה

5.4.1.1. תשובות המזמין לשאלות ההבהרה יפורסמו בדף המכרז שבאתר האינטרנט, ויחייבו את כלל המציעים במכרז. האחריות להתעדכן בתשובות המזמין לשאלות ההבהרה היא של המציעים במכרז.

5.4.1.2. במענה לשאלות ההבהרה המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז. תשובות עורך המכרז יפורסמו ללא שמות הפונים.

5.4.1.3. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח תשובות ההבהרה שיפורסמו, לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש. נוסח התשובות שפורסם הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

5.5. הגשת הצעות במכרז

5.5.1.1. הצעות במכרז יוגשו לתיבת מכרזים מקוונת באמצעות מערכת להגשת הצעות, בקישור הבא: www.mr.gov.il באתר מינהל הרכש הממשלתי: משרד מפרסם: משרד הבינוי והשיכון > מכרז 44/2022 (מס' פרסום 4000560699).

5.5.1.2. טרם הגשת ההצעה, נדרש לבצע רישום מוקדם למערכת הגשת ההצעות באמצעות הקישור: https://portal.gpa.gov.il/supplier/tender/

5.5.1.3. לצורך הגשת הצעתו יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית ולבצע רישום מוקדם למערכת הגשת ההצעות.

5.5.1.4. לאחר ביצוע ההזדהות יש לוודא כי מופיע במערכת להגשת ההצעות שם ומספר המכרז אליו אתם מעוניינים לבצע הגשה.

5.5.1.5. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת ההצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

5.5.1.6. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. ככל שלא התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה.

5.5.1.7. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

5.5.1.8. באפשרות המציע לבצע הגשה אחת בלבד! לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.

5.5.1.9. כל מסמך הקשור להליך המכרזי יוגש בדרך המפורטת לעיל.

5.5.1.10. ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, יוכל המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.

5.5.1.11. תנאים נוספים לשימוש במערכת הגשת ההצעות:

5.5.1.12. כל מסמכי המכרז ייחתמו באופן דיגיטלי על ידי המציעים. לא נדרשת חתימה על כל עמוד ועמוד בחוברת המכרז. עמודים בהם נדרשת חתימת עו"ד או רו"ח, כולל נספחים ייחתמו ידנית, יסרקו על ידי המציע, ויועברו דרך המערכת יחד עם כל מסמכי המכרז.

5.5.1.13. כמו כן בכל מקום ועמוד בו נדרשת חתימה ולא ניתן ע"י המציע לחתום באופן דיגיטלי, יש לחתום ידנית במקום המתאים לסרוק ולצרף להצעה, והם יועברו דרך המערכת כאמור.

5.5.1.14. המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו 10 MB ומקסימום 50 MB לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות.

5.5.1.15. ניתן להעלות למערכת קבצים מסוג PDF בלבד.

5.5.1.16. סיוע טכני: בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה הארצי הממשלתי בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות קישור זה: https://merkava.mrp.gov.il/ccc/index.html. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת

נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.

5.5.1.17. בעת הגשת הבקשה, בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטיוטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.

5.5.1.18. להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת ההצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא: https://portal.gpa.gov.il/supplier/tender .

5.5.1.19. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר עשויות למנוע מהמציע להגיש את הצעתו. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו.

5.5.1.20. ערבות ההצעה תוגש במעטפה חתומה הנושאת את מספר ושם המכרז בלבד לתיבת המכרזים הממוקמת במשרד הבינוי והשיכון ברח' קלרמון גאנו 3 ירושלים, בבניין הראשי, קומה כניסה, בלובי מצד שמאל.

5.5.1.21. המציע יצרף להצעתו נוסח הבהרות למכרז שפורסמו על ידי המזמין, במידה ופורסמו. אם פרסם המזמין מהדורה מעודכנת של המכרז בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.

5.5.1.22. הכניסה למתחם בו ממוקמת תיבת המכרזים, כרוכה בבידוק בטחוני, ועלולה להימשך פרק זמן ממושך. על המציע במכרז להגיע פרק זמן מספק מראש, על מנת להגיש את ערבות ההצעה עד למועד האחרון להגשת ההצעות כמפורט בטבלת המועדים לעיל..

5.5.1.23. ערבות ההצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בטבלת המועדים לעיל, לא תובא ההצעה בכללותה לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמין.

6. כללי המכרז

6.1. בדיקה ההצעות

6.1.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז, צירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות מידע המפורטות במכרז.

6.1.1.2. לצורך בדיקת ההצעות רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

6.1.1.3. המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

6.1.1.4. ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

6.1.1.5. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות רשאי המזמין לעשות שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם בידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, עורך המכרז יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עם המציע, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

6.1.1.6. בדיקת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא – ראשית יבדקו ההצעות על ההיבטים המנהלים והמקצועיים, תפסלנה הצעות שמציעיהן אינם עומדים בתנאי הסף של המכרז. בשלב השני ייקבע ציון האיכות על פי ציוני מבדק החשכ"ל כמפורט לעיל. רק לאחר סיום שלב זה יפתח המזמין את מעטפות הצעת המחיר.

6.2. סמכויות ביחס לערבות ההצעה

6.2.1.1. הארכת תוקף הערבות - המזמין יוכל, לצורך סיום הליך בדיקת ההצעות שהוגשו למכרז, לבקש מהמציעים במכרז להאריך את תוקף ערבות

ההצעה, וזאת עד ל-90 יום נוספים לצורך סיום בדיקת ההצעות במכרז. במידה והערבות לא תוארך כנדרש, יהיה רשאי המזמין לחלט את ערבות ההצעה.

6.2.1.2. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במכרז, חילוט ערבות הצעה תתבצע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין, ומהסיבות המנויות בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים.

6.2.1.3. טרם חילוט הערבות ייתן המזמין למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בנוגע לחילוט האמור. השמעת הטענות כאמור תתבצע בכתב או בעל פה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

6.3. הצעה יחידה

6.3.1.1. ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

6.3.1.2. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

6.3.1.3. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש;

6.4. פסילת הצעות

6.4.1.1. המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

6.4.1.2. **פסילת הצעה חסרה או לא ברורה** – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

6.4.1.3. **פסילת הצעה בלתי כדאית כלכלית או תכסיסנית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז, או תכסיסנית (למשל, הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכדו') הן ביחס להצעה עצמה והן ביחס להצעות אחרות, וכן בכל מקרה של פעולה שלא בתום לב של המציע.

6.4.1.4. **פסילה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר

ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

6.4.1.5. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

6.4.1.6. **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע.

6.4.1.7. **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

6.4.1.8. **דחיית הצעה בהתאם לתקנה 6 א' לתקנות חובת המכרזים-**

ככלל, ועדת המכרזים תדחה הצעה המקיימת אחד מהתנאים בסעיפים 6.4.1.9 ו- 6.4.1.106.4.1.9 המפורטים להלן. אולם הוועדה רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו בפרוטוקול שלא לדחות הצעה במכרז. זאת, אף אם התקיים לגביה אחד התנאים בהתחשב, בין היתר, בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל:

6.4.1.9. במקרים שבהם הורשע המציע או מי מבעלי הזיקה ואליו ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעבֵרה פלילית אחת לפחות הנוגעת לחוקי העבודה המפורטים בנספח ב – רשימת חוקי העבודה.

6.4.1.10. במקרים שבהם נקנס המציע או מי מבעלי הזיקה אליו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ביותר משני קנסות בגין עבֵרות על חוקי העבודה [המפורטים בנספח ב – רשימת חוקי העבודה] בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. מספר קנסות בגין אותה עבֵרה ייספרו כקנסות שונים.

6.4.1.11. במקרה שלהלן לוועדת המכרזים לא יהיה שיקול דעת, כאמור בסעיף 6.4.1.8 לעיל, והוועדה תפסול את ההצעה על סף:

הצעות שעולה מהן כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים. וועדת המכרזים תבחן תנאי זה בהצעה בהתאם לעלויות השכר המפורטות בנספח התמחיר, עלויות נוספות בהתאם לדרישות שנקבעו במסמכי המכרז ועצם קיומו של רווח לספק בלבד.

6.5. מינוי נציג מטעם המציע

6.5.1.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו, (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

6.5.1.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

6.6. תוקף הצעות

6.6.1.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

6.6.1.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

6.7. ביטול או שינוי המכרז

6.7.1.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

6.7.1.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

6.7.1.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי עורך המכרז לבטל את המכרז.

6.7.1.4. עורך המכרז לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

6.8. הוצאות

6.8.1.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

6.8.1.2. המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

6.9. סמכות השיפוט

6.9.1.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

6.10. סודיות ההצעה וזכות העיון

6.10.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

6.10.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק המכרזים מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז, מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.

6.10.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

6.10.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

6.10.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ותקנות חובת המכרזים.

6.10.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

פרק ב' – חוברת ההצעה

7. הגשת הצעה במכרז

7.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

7.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.

7.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.

7.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.

7.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחובת ההצעה.

7.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט שאינו עונה לדרישה, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

8. פרטי המציע

שם המציע	
סוג מציע (תאגיד/שותפות/עוסק מורשה וכדו')	
תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)	
מספר מזהה (לדוג' ח.פ)	
איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז	שם:
	כתובת:
	טלפון:
	דוא"ל:

9. עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורט במכרז. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז. **הגשת המסמכים תעשה על לפי הסדר והמספור של רשימת הנספחים שיש לצרף, כאשר שם הנספח יהיה תואם למס' הנספח.**

9.1. עמידה בתנאי סף מנהליים:

המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאים הסף המנהליים המפורטים **בפרק א'** למכרז:

9.1.1. **מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה)**

☐ המציע רשום בישראל כדין.

☐ לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק: _____.

9.1.2. **למציע רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.**

9.1.3. **עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים**

9.1.3.1. **ניהול פנקסים** – המציע מצהיר כי הוא:

9.1.3.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

9.1.3.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

9.1.3.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע אישור פקיד מורשה ולסמן כנספח 11.

9.1.3.3. עד מועד ההתקשרות לא הורשעו הספק ובעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח ג - רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה ובנספח ד – רשימת צווי הרחבה, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

9.1.3.4. בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו על הספק או על בעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח ג - רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה ובנספח ד – רשימת צווי הרחבה; לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

9.1.4. **התחייבות המציע, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.11.6.**

9.1.4.1. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט בנספח 8.

9.1.4.2. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות)

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("**חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות**") אינן חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

9.1.4.2.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות:

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

9.1.4.2.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך– לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

9.1.5. **ערבות הצעה (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות)**

☐ הוא הגיש ערבות הצעה בהתאם למפורט ב**פרק א'** למסמכי המכרז.

יש לצרף להצעה כתב ערבות, בהתאם לנוסח המצורף למכרז כ**נספח 10**, לצורך **<u>עמידה</u>** בתנאי סף זה.

9.2. **תנאי סף מקצועיים:**

9.2.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למסמכי המכרז.

9.2.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

נסיון – שנות נסיון – למציע ניסיון מוכח של 3 שנים בין השנים 2019-2022, המציע הינו בעל וותק וניסיון מוכח ב – 3 השנים האחרונות לפחות , במתן שירותי אבטחה למוסדות ציבור ו/או לחברות במגזר העסקי ובהיקף של 50 שומרים/מאבטחים לפחות למוסד, מינימום 2 מוסדות. המציע יצרף פירוט של העבודות שבוצעו, כולל אנשי קשר ופרטי התקשרות לצורך אימות נתונים.

שם הלקוח/המזמין	שנת התחלה וסיום	פירוט אודות הניסיון (תיאור השירותים)	כמות מאבטחים	אחראי השירותים אצל הלקוח לו ניתן השירות (שם וטלפון)

9.2.2.1. **איתנות פיננסית** – למציע מחזור כספי שנתי בהיקף שלא יפחת מ-20,000,000₪, בין השנים 2019-2022, עבור כל שנה.

יש להוסיף את **נספח 12**, אישור רו"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים, לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה.

9.2.2.2. המציע מחזיק במוקד רמה א' ע"פ דרישת חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

9.2.2.3. **רישיון** – המציע הינו חברה לשירותי אבטחה בעלת רישיון תקף בעת הגשת ההצעה למתן שירותים לפי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב 1972.

יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

_____

_____

_____

9.2.2.4. **רישיון קבלן שירות** – **יש לצרף** העתק נאמן למקור של הרישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996. **נספח 3.**

9.2.2.5. **רישיון מפעל ראוי** – המציע הינו בעל רישיון בר תוקף ל"מפעל ראוי" לאחזקת ונשיאת כלי יריה מאושר כדין, מטעם המשרד לביטחון הפנים

יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

_____

_____

_____

יסומן כנספח 14.

9.2.2.6. **מחסן נשק** – למציע מחסן נשק מאושר כדין של לפחות 100 כלי נשק. המציע ימסור פרטים אודות מחסן הנשק.

יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

_____

_____

_____

יסומן כנספח 15.

9.2.2.7. **סניף בירושלים** – המציע הינו בעל סניף פעיל בירושלים במשך 3 שנים האחרונות לפחות, המעסיק בסניף זה לפחות 100 מאבטחים חמושים במועד הגשת ההצעה. **(יסומן כנספח 25)**

יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

9.2.2.8. ככל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף הרלוונטיים, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

10. התחייבויות נוספות של המציע

10.1. כשירות להתמודדות במכרז

10.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

10.1.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם, ומסכים להם.

10.1.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

10.1.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

10.1.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

10.1.6. התחייבות לעניין העמדת כח אדם המוצע; המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז, יעמיד לרשות משרד הבינוי והשיכון את כח האדם הדרוש.

10.1.7. המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז, ישמור ויתחזק כיאות את כלל הציוד אשר הועמד לרשותו ושימושו על ידי המשרד מיום תחילת ההתקשרות עם המשרד כשהוא שמיש ותקין, ומתחייב בזאת להחזיר ציוד זה למשרד בתום תקופת ההתקשרות שהוא מלא, תקין ושמיש.

10.1.8. התחייבות המציע לעמידה בבדיקה ביטחונית ובדיקת מהימנות; המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז, הצוות יעמוד בבדיקה ביטחונית ובדיקת מהימנות, ובמידת הצורך יעברו תחקיר ביטחוני על ידי מתחקר מאושר על ידי שירות הביטחון הכללי. בנוסף מתחייב המציע להחתים את בעלי התפקידים המוצעים על-ידי לביצוע השירות הנדרש, על כתב ויתור סודיות רפואית גופנית נפשית ועל הסכמה לביצוע בדיקות רישום פלילי וביטחוני מורחב.

10.1.9. התחייבות המציע למתן שירותים מקצועיים ואיכותיים; המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז, יפעל למתן שירותים מקצועיים ואיכותיים וברמת אמינות גבוהה .

10.1.10. התחייבות המציע לביטוחים

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, אפעל להעביר למשרד את הביטוחים בהתאם לדרישות בחוזה.

ידוע למציע, כי אם לא יעשה כן, רשאי המשרד לבטל את זכייתן, ו/או את החוזה שחתם עם המשרד, ויהיה עליו לשאת בכל הנזקים וההוצאות שיגרמו למשרד הבינוי והשיכון עקב ביטול הזכייה ו/או החוזה וכל הכרוך בכך. בנוסף, ידוע למציע כי המשרד יהיה רשאי במקרה זה לחלט הערבות הבנקאית שצורפה לחוזה.

10.2. אי תיאום הצעות מכרז

10.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

10.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

10.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

10.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

10.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

10.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

10.3. עצמאות המציע

10.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

10.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

10.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

11. בקשה למתן העדפה

11.1. עסק בשליטת אישה

11.1.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין שתינתן לו העדפה בשל כך, יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים.

12. בקשה לחיסיון

בהתאם למפורט ב**פרק א'** למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים) .

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

בחתימתנו אנו מאשרים כי

- ☐ **קראנו את כל הוראות המכרז, כי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.**
- ☐ **הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.**

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה
_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה
_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי החתום/ החתומים לעיל על ההצעה במכרז מכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה במתחמים במזרח ירושלים מספר 44/2022, הם מורשי החתימה כדין עבור המציע _____ למכרז זה.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

13. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

על המציע לעמוד בכל תנאי הסף ולהשלים את כל המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז. מציע שאינו עומד באחד מהתנאים לעיל, הצעתו תפסל על הסף ולא תובא בחשבון בהערכת ההצעות.

הגשת המסמכים תעשה על פי הסדר והמספור של הטבלה הרשומה מטה, כאשר שם הנספח יהיה תואם למס' הנספח כפי שמופיע בטבלה.

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
1.	**נסח חברה**	נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים בו מצוינים חובות אגרה שנתית לשנים קודמות וכן מצוין אם החברה הינה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. (הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה"). יצורף כנספח 1.
2.	**אישור התאגדות**	אישור התאגדות מטעם רשות התאגידים בישראל ואישור עו"ד לגבי ההתאגדות ומורשי החתימה מטעם המציע. יצורף כנספח 2.
3.	**קבלן שירות**	**העתק נאמן למקור של הרישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.** יצורף כנספח 3.
4.	**קיום אישורים נדרשים**	**קיומם של כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו, יצורף כנספח 4.**
5.	**תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות**	על המציע לצרף תצהיר עו"ד **בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.** יצורף כנספח 5.
6.	**העדר הרשעות**	אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, אם היו, או היעדר הרשעות. ראה נוהל קבלת האישור בהודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה". יצורף כנספח 6.

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
7.	**תצהיר בדבר קיום חובות שמירת זכויות עובדים**	**תצהיר של המציע ושל בעלי הזיקה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים (ראה נספח ב – רשימת חוקי העבודה). בתצהיר יפורט, בין היתר, המידע הבא:** **ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני עבודה.** **ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה.** **ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) בגין הפרת דיני עבודה.** **פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.** **כל הקנסות שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה (להלן: "הכלכלה"), בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.** **כל העיצומים הכספיים שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה בכלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.** יצורף כנספח 7.
8.	**תצהיר של המציע ושל בעלי השליטה בו כי לא יועסקו עובדים זרים**	**תצהיר ובו התחייבות כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.11.6** יצורף כנספח 8.
9.	**תצהיר בדבר היעדר הרשעות**	על המציע לצרף תצהיר בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום. יצורף כנספח 9.
10.	**ערבות הגשה/הצעה**	על המציע לצרף ערבות הצעה בהתאם לנוסח המפורט בהוראת תכ"ם 7.3.3 – ערבויות; יצורף כנספח 10.
11.	**אישור "פקיד מורשה"**	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. (יצורף כנספח 11) לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0

12.	**אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדוחות הכספיים**	אישור רו״ח מבקר, בדבר היקף הפעילות של המציע, כנדרש בתנאי הסף, בהתאם לנוסח המופיע בנספח 12.
13.	**רישיון למתן שירותים**	העתק נאמן למקור של הרישיון למתן שירותים לפי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה , התשל״ב 1972 , תקף בעת הגשת ההצעה. יצורף כנספח 13.
14.	**רישיון ״מפעל ראוי״**	העתק נאמן למקור של רישיון בר תוקף ל״מפעל ראוי״ לאחזקת ונשיאת כלי ירייה מאושר כדין, מטעם המשרד לביטחון הפנים, תקף בעת הגשת ההצעה. יצורף כנספח 14.
15.	**מחסן נשק**	למציע מחסן נשק מאושר כדין, המציע ימסור פרטים אודות מחסן הנשק. יצורף כנספח 15.
16.	**טופס הצעת מחיר**	טופס הצעת המחיר **יש למלא לכל גזרה (גזרת העיר עתיקה/גזרת עיר דוד/גזרת רכס הר הזיתים)** יוכנס לתוך מעטפה נפרדת נוספת, סגורה היטב, (עליה יירשם ״הצעת מחיר״) אשר תוכנס גם היא לתוך מעטפת המכרז. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו במסמכים (למעט בתוך מעטפות הצעות המחיר הסגורות) בשום דרך שהיא. על המעטפות יש לכתוב את שם המכרז ומספרו בלבד.
17.	**הצהרה והתחייבות של המציע ושל בעלי השליטה בו**	הצהרה שקרא/ו את המכרז והבין את הדרישות המובאות בו עפ״י הנוסח המובא והתחייבות לקיים את ההצעה במידה ויבחר כזוכה בנספח 17 למכרז.
18.	**פרוטוקולים**	פרוטוקול מפגש הספקים ופרוטוקול שאלות ותשובות ועדכונים אחרים של המשרד (ככל שיהיו), חתומים ע״י המציע.
19.	**התחייבות המציע לתכנות מקוריות**	התחייבות כי יעשה שימוש לצורך מכרז זה, אך ורק בתוכנות מקוריות. נספח 19 למכרז.
20.	**התחייבות לסודיות והעדר ניגוד עניינים**	התחייבות של המציע כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים נספח 20 למכרז (מצורף כנספח ה׳ להסכם ההתקשרות)

.21	**ניסיון המציע**	המציע יצרף בחתימת מורשי החתימה מטעמו פירוט בדבר הניסיון האמור לרבות תקופות מתן השירותים והגופים מקבלי השירות בתקופות אלו. המציע יגיש המלצות שניתנות לאימות על ניסיונו, תוך פירוט שמות ופרטי ממליצים כמפורט בפרק א' תנאי סף מקצועיים. נספח 21 למכרז.
.22	**הצהרה בדבר שמירת סודיות**	הצגת התחייבות על שמירת סודיות בכל הקשור לנושאי ההתקשרות נספח 22 למכרז.
.23	**הצהרה עסק בשליטת אישה**	במידה והעסק בשליטת אישה, יש לצרף להצעה אישור רואה חשבון ותצהיר מטעם עורך דין, נספח 23 למכרז.
.24	**ערבות ביצוע**	על החברה הזוכה להמציא כתב ערבות ביצוע דיגיטאלית (מצורף גם כנספח ג' להסכם ההתקשרות)
.25	**סניף בירושלים**	**פרטים על סניף ירושלים של המציע**
.26	**נספח תמחיר**	**נספח תשלומים למועסקים ע"י החברה ונספח התמחיר המפרט את מרכיבי השכר לעובדים בהתאם להוראת תכ"ם 8.2.1 (ראה הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", והודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה") וכן את עלות השכר המינימאלית אשר המציע ישלם לעובדיו.**
.27	**הצהרת המעביד**	**נוסח מלא וחתום של הצהרת המעביד על אודות עלות השכר.**
.28	**נספח אבטחת מידע**	התחייבות לשמירת סודיות והנחיות אבטחת מידע

נספח 2

אישור עו"ד לגבי ההתאגדות ומורשי חתימה

לכבוד
משרד הבינוי והשיכון
הנדון: מכרז מספר 44/2022

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון:
(שם מלא של עו"ד)

1. שם המציע (כפי שהוא רשום ברשם החברות):
_____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך התארגנות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם:

_____
_____
_____
_____
_____

יש לצרף דוגמאות חתימה לכל מורשה חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת עורך הדין

נספח 5 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה במתחמים במזרח ירושלים , מספר 44/2022 עבור . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **<u>לא הורשעו</u>** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") למכרז מכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה במתחמים במזרח ירושלים , מספר 44/2022.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין ביותר משתי עבירות **<u>וחלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין ביותר משתי עבירות **<u>ולא חלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח 7 - תצהיר בדבר קיום חובות בעניין שמירת זכויות עובדים

תצהיר של המציע ושל בעלי השליטה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים.

אני הח"מ , _____ , ת.ז. _____, מורשה חתימה בחברת _____, ח.פ. _____, ("המציע") לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. (סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעלי השליטה בו וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **לא הורשעו** בהרשעות פליליות בגין הפרת דיני עבודה.

☐ המציע ובעלי השליטה בו וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **הורשעו** בהרשעות פליליות בגין הפרת דיני עבודה ב 3 השנים האחרונות.

פירוט העברות הפליליות ב 3 השנים האחרונות:

_____

_____

2. (סמן X במשבצת המתאימה)

☐ כנגד המציע ובעלי השליטה בו וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **לא נפסקו** פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.

☐ כנגד המציע ובעלי השליטה בו וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **נפסקו** פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.

פירוט פסקי הדין החלוטים בגין הפרת דיני עבודה:

_____

_____

3. (סמן X במשבצת המתאימה)

☐ על המציע ובעלי השליטה בו וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **לא הוטלו** קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי משרד הכלכלה, בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

☐ על המציע ובעלי השליטה בו וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **הוטלו** קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי משרד הכלכלה, בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

פירוט הקנסות בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי משרד הכלכלה, בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות:

_____

_____

4. (סמן X במשבצת המתאימה)

☐ על המציע ובעלי השליטה בו וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **לא הוטלו** עיצומים הכספיים בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד כלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה , התשע"ב- 2011.

☐ על המציע ובעלי השליטה בו וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **הוטלו** עיצומים הכספיים בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד כלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה , התשע"ב- 2011.

פירוט עיצומים הכספיים בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה , התשע"ב- 2011.:

_____

_____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח 8

תצהיר ובו התחייבות כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים

אני הח"מ מורשה חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), נושא ת.ז. _____ מצהיר בזאת, כי לצורך ביצוע העבודות לא יועסקו עובדים זרים, על ידי בין במישירין ובין בעקיפין, וכן ידועים לי הצעדים שינקטו נגדי במידה ואפר התחייבות זו.

_____	_____	_____
תאריך	שם מורשה החתימה	חתימה וחותמת

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי מר/גב' _____ שזוהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי אשר חתם על הצהרה זו בפני, מוסמך לעשות כן בשם המציע, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן.

_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת עורך הדין

נספח 9- תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **<u>לא הורשעו</u>** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") מטעם המציע בהתקשרות מספר_____לאספקת _____ עבור _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין ביותר משתי עבירות **<u>וחלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין ביותר משתי עבירות **<u>ולא חלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ _____

_____

תאריך שם חתימה וחותמת

10– ערבות הצעה

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____
הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 500,000 ₪

(במילים) חמש מאות אלף ₪ מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____(להלן "החייב")

בקשר

עם מכרז מס' 44.2022 למתן שירותי אבטחה ושמירה במתחמים במזרח ירושלים

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח

שכתובתו_____

שם הבנק/חב' הביטוח

_____

_____

מס' הבנק ומס' הסניף

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה

_____ _____ _____

תאריך

שם מלא

חתימה חותמת

נספח 12

אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדוחות הכספיים

תאריך:_____

לכבוד
חברת _____

הנדון : **אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים) לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.20xx וביום ____ (1)**

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת_____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ (או לחילופין ליום____ וליום ____) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:
הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2).

לחילופין:
חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין:
חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) _____ **המחזור הכספי של חברתכם לתקופה _____ (1) הינו גבוה מ / שווה ל _____** (או כל דרישה אחרת בהתאם לאמור במסמכי המכרז אודות מידע המופיע בדוחות הכספיים).

בכבוד רב,

_____
_____
רואי חשבון

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

הערות:
- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

נספח 16 – טופס הצעת המחיר

יש למלא הצעת מחיר לכל גזרה בטבלה נפרדת, מודגש בזאת שיש להכניס את הנספח למעטפת הצעת המחיר הסגורה

שמירה ואבטחה בגזרת _____

לכבוד ועדת המכרזים
משרד הבינוי והשיכון

הנדון: **הצעה כספית למכרז מס' 44/2022**

א. בתשובה לפנייתכם ולאחר שעיינתי במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח החוזה שצורף ונספחיו, הנני מגיש בזה את הצעתי לביצוע כל השירותים המבוקשים במכרז.

ב. הצעת המחיר הכוללת לצורך בדיקת ההצעה הזוכה הינה:

- עיר העתיקה _____ ₪ לחודש לא כולל מע"מ
- עיר דוד וכפר התימנים _____ ₪ לחודש לא כולל מע"מ
- רכס- הר הזיתים _____ ₪ לחודש לא כולל מע"מ

מרחב העיר העתיקה:

			D	E	A	B	C
מס'	**התפקיד**	**שכר יסוד לשעה בפועל לכל בעל תפקיד**	**כמות שעות נדרשת לחודש – שעות חול**	**כמות שעות נדרשת לחודש – שעות שבת**	**הצעת מחיר החברה, כולל כל המרכיבים לשעה ביום חול לא כולל מע"מ**	**הצעת מחיר החברה כולל כל מרכיבים לשעת שבת/חג לא כולל מע"מ**	**הצעת מחיר החברה לחודש כולל כל המרכיבים, כולל שעות חול ושעות שבת/חג לא כולל מע"מ (A*D+B*E)**
1.	אחמ"ש	54	589	155			
2.	שומר	45	0	0			
3.	חובש / מאבטח	51	589	155			
4.	ראש צוות	51	252	48			
5.	מאבטח	51	13,388	2,945			
6.	מאבטח באזור סיכון מיוחד	51	0	0			
7.	מתאם ליווים	51	2945	775			
8.	ע. מתאם ליווים	51	396	52			
9.	נהג הסעות	42	343	65			
10.	נהג מאבטח רכב מבצעי/ממוגן ירי	51	0	0			
	סה"כ		**18,616**	**4,081**			

מרחב עיר דוד וכפר התימנים:

			C	B	A	E	D		
מס'	**התפקיד**	**שכר יסוד לשעה בש"ח בפועל לכל בעל תפקיד**	**הצעת מחיר החברה לחודש כולל כל המרכיבים, כולל שעות חול ושעות שבת/חג <u>לא כולל מע"מ</u> (A*D+B*E)**	**הצעת מחיר החברה כולל כל מרכיבים לשעת שבת/חג לא כולל מע"מ**	**הצעת מחיר החברה, כולל כל המרכיבים לשעה ביום חול לא כולל מע"מ**	**כמות שעות נדרשת לחודש – שעות שבת**	**כמות שעות נדרשת לחודש – שעות חול**		
11.	אחמ"ש	54				155	589		
12.	שומר	45				0	0		
13.	חובש / מאבטח	51				155	589		
14.	ראש צוות	51				0	0		
15.	מאבטח	51				1,085	5,253.8		
16.	מאבטח באזור סיכון מיוחד	51				3,225	11,699		
17.	מתאם ליווים	51				310	1,214		
18.	ע. מתאם ליווים	51				0	0		
19.	נהג הסעות	42				132	696		
20.	נהג מאבטח רכב מבצעי/ממוגן ירי	51				310	1,682		
	סה"כ					**5,270**	**21,854**		

מרחב רכס הר הזיתים:

			D	E	A	B	C
מס'	**התפקיד**	**שכר יסוד לשעה בש"ח בפועל לכל בעל תפקיד**	**כמות שעות נדרשת לחודש – שעות חול**	**כמות שעות נדרשת לחודש – שעות שבת**	**הצעת מחיר החברה, כולל כל המרכיבים לשעה ביום חול לא כולל מע"מ**	**הצעת מחיר החברה כולל כל מרכיבים לשעת שבת/חג לא כולל מע"מ**	**הצעת מחיר החברה לחודש כולל כל המרכיבים, כולל שעות חול ושעות שבת/חג <u>לא</u> <u>כולל</u> <u>מע"מ</u> (A*D+B*E)**
.21	אחמ"ש	54	589	155			
.22	שומר/מתקדם ב'	45	589	155			
.23	חובש / מאבטח	51	589	155			
.24	ראש צוות	51	0	0			
.25	מאבטח/ מוקדנית יד אבשלום	51	9,518	2,325			
.26	מאבטח באזור סיכון מיוחד	51	0	0			
.27	מתאם ליווים	51	1,767	465			
.28	ע. מתאם ליווים	51	0	0			
.29	נהג הסעות	42	348	66			
.30	נהג מאבטח רכב מבצעי/ממוגן ירי	51	1,438	310			
	סה"כ		**14,904**	**3,565**			

א. יש להגיש הצעת מחיר להפעלה חודשית בתמורה לביצוע כל השירותים הנדרשים במתחם העיר העתיקה, במתחם עיר דוד וכפר התימנים ובמתחם רכס- הר הזיתים, כמפורט במכרז ובחוזה ההתקשרות על כל נספחיהם.

ב. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים תעריף לשעת עבודה, כשכר יסוד, שלא יפחת מהסכום שהזכיין רשם משכר המינימום הקבוע בחוק.

ג. החברה רשאית ע"פ שיקול דעתה לצורך גיוס כוח האדם הנדרש ולתפקידים הנדרשים לשלם תוספת בשכר העובדים, על חשבונה, החברה לא תשלם לעובד פחות מהשכר הנקוב בשכר היסוד כפי שמופיע בטבלה בנספח 16 הצעת המחיר (לרבות תוספת הותק) ולא תדרוש שיפוי מהמשרד בגין תוספות שכר אם ישולמו לעובדים מעבר לשכר היסוד הנקוב.

ד. עובדי קבלן שמועסקים במשרד נכון ליום פרסום הודעה זו, בשכר יסוד הגבוה מהתעריפים המרביים אשר מפורטים בסעיף 2 לעיל, שכרם יישמר עד למועד סיום העסקתם באותו משרד (האמור יחול גם במקרה שבו יפורסמו מכרזים חדשים, במסגרתם העובד ימשיך לעבוד באותו משרד). סעיפים 2 ו-3 לעיל לא יחולו על עובדים אלה. מהוראת תכ"ם 8.2.1.6.

ה. בהצעת המחיר יציין המציע את הסכום הכולל לשעת עבודה הנדרש על ידו בתמורה לכל עובד בהתאם לתפקיד כפי המוגדר במכרז זה.

ו. הצעת המחיר תכלול את כל התשלומים החלים על המעסיק על פי כל דין, גם **מעבר לשנת העסקתו הראשונה של העובד** (החברה תתמחר גם את העלייה בשכר הנדרשת בהוראות התכ"ם 8.2.1.6 בהתאם לותק העסקת העובדים, התוספת לפי הותק תהיה מעל השכר יסוד בפועל כפי שמופיע בטבלה שבנספח 16 הצעת המחיר ובטבלה המופיעה מטה) , וכן את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים למשרד כגון: נסיעות הנדרשות לצורך רענונים והכשרות, וכיו"ב וכל רכיב אחר אשר

לא צוין לגביו במפורש במכרז ו/או בחוק ו/או בהוראות החשב הכללי, כי הוא כלול במסגרת שכר העובד ו/או ישולם במסגרת גב אל גב.

תפקיד	שנת העסקה ראשונה	שנת העסקה שנייה	שנת העסקה 3
אחמ"ש	54	56	57
שומר	45	47	48
חובש/ מאבטח	51	53	54
ראש צוות	51	53	54
מאבטח	51	53	54
מאבטח באזור סיכון מיוחד	51	53	54
מתאם ליווים	51	53	54
ע. מתאם ליווים	51	53	54
נהג הסעות	42	44	45
נהג מאבטח רכב מבצעי/ממוגן ירי	51	53	54

***החברה נדרשת לתמחר בתעריף השעתי גם את העלייה בשכר בהתאם לוותק העסקה.**

ז. בנוסף יכלול הסכום המוצע את מרכיב הרווח ותקורת המציע.
ח. כל הסכומים בהצעת המחיר אינם כוללים מע"מ, אשר יתווסף לתמורה לספק הזוכה על פי כל דין .
ט. הצעת המחיר שתוגש מטעם המציע תכלול את עלות המעביד של המציע על פי כל דין.
י. יובהר, כי הצעת המחיר תגלם בתוכה גם את כל ההוצאות הנוספות שעל המציע לשאת בהן, הן לצורך אספקת השירותים נשוא מכרז זה ציוד שהמציע נדרש להעמיד ולספק, הדרכה, וכד' והן לצורך קיום חובותיו על פי כל דין לשלם תשלומי חובה לעובדיו ובהתאם להוראות המכרז, ההסכם והוראות החשב הכללי ושאינן נכללות כרכיבים קבועים בעלות המעביד המינימלית וזאת למעט רכיבים שישולמו לספק בהתאם לביצוע בפועל -"גב אל גב", מענק מצוינות, שי לחגים הניתנים בטובין בהתאם לדרישת המשרד, שאינם שי לחגים פסח וראש השנה המשולמים בשכר וחלים על חשבון המעסיק
יא. יצוין כי ככל שתתקבל החלטה עדכנית של החשכ"ל בנושא תשלום ימי המחלה והבידוד עקב נגיף הקורונה המשרד, יהיה רשאי לעדכן את מסמכי המכרז מבלי להביא את המכרז לידי מכרז הפסד .
יב. המשרד ישלם תמורה בהתאם לביצוע בפועל ("גב אל גב"), את התשלומים שביצע המציע הזוכה לעובדיו בגין-מענק מצוינות ושי לחגים הניתנים בטובין בהתאם לדרישת המשרד, שאינם שי לחגים פסח וראש השנה המשולמים בשכר. תשלומים אלו ישולמו לאחר קבלת אישור רואה חשבון על ביצועם בפועל ולא יכללו בהצעת המחיר, כאמור .
יג. למען הסר ספק, למעט תשלום התמורה בהתאם להצעת המחיר ולרכיבים שישולמו בהתאם לביצוע בפועל, לא יהיה זכאי הספק הזוכה לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים.
יד. יובהר, כי המחיר המוצע יכלול את כל העלויות הנלוות לביצוע השירותים , כולל שכר, לרבות ציוד שהמציע נדרש להעמיד ולספק, כלי עבודה, עלויות הארגון והניהול של הספק, תשלומי הוצאות, תשלומי אגרות למיניהן , חשבונות חשמל מים וארנונה, נסיעות, לרבות נסיעות הנדרשות כחלק מהמפרט בשבתות, בחגים ובזמנים בהם אין תחבורה ציבורית, הסעות לצורך הכשרות, הדרכות וערעונים, וכל רכיב אחר אשר לא צוין לגביו במפורש במכרז ו/או בחוק ו/או בהוראות החשב הכללי, כי הוא כלול במסגרת שכר העובד ו/או ישולם במסגרת גב אל גב, לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק, בין אם מצוינות במסמכי המכרז ובין אם לאו .
טו. הצעת מחיר מותנית ו/או מסויגת תפסול את ההצעה על הסף.
טז. הצעת המחיר לא תכלול רכיבי "גב אל גב" בגין,-מענק מצוינות, ושי בטובין הניתן לעובדים בחגים על פי דרישת המשרד, שאינו שי לחגים פסח וראש השנה המשולמים בשכר.

יז. יש לתמחר בהצעת המחיר למכרז עלות הסעות עובדים בכל ימות השבוע לרבות בשבתות/חגים/לילות/ ובזמנים שבהם אין תחבורה ציבורית על חשבון החברה.
יח. יש לתמחר בהצעת המחיר למכרז את תשומות הניהול המלאות- מנהלי יחידות, סדרני עבודה, פקידות ואחראים למשמרת ומנהלה על חשבון החברה, ובהתאם לתנאים של העובדים בהסכם הקיבוצי של עובדי השמירה.
יט. יודגש שהתמורה תשולם למציע על בסיס השירותים בפועל.
כ. תפקיד שבסופו של דבר לא יידרש על ידי המשרד , לא תשולם בגינו תקורה ולא ישולמו בגינו רכיבים תלויי שעה שאינם שכר עבודה.
כא. מובהר בזאת, כי יש להגיש הצעת מחיר לכל תפקיד גם אם לא צוינה כמות השעות הנדרשת.
כב. תפקיד שלא יקבע בגינו מחיר ע"י המציע, המשרד ישלם בגינו שכר מינימום בש"ח והחברה תשלם לעובד על פי שכר היסוד לשעה בש"ח בתוספת כל התנאים הנלווים, במידה וידרוש את שירותיו.
כג. יובהר כי כמות השעות המפורטת לעיל מתייחסת להערכה של כמות השעות למתן השירותים במשך חודש ממוצע.
כד. למען הסר ספק, הנתונים המפורטים בטבלאות לעיל, מתבססים על מערך השירותים נכון ליום כתיבת המכרז, הם בבחינת הערכה בלבד והנם לידיעה בלבד ואינם מחייבים את המשרד.
כה. המשרד רשאי להפחית או להוסיף במספר המועסקים ובסוג השרות, וכן רשאי המשרד לשנות את השירותים, מיקומם וצורתם, ולבטלם, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
כו. כל שינוי (הורדה או תוספת) של כוח האדם, ו/או של שעות העבודה ו/או כל שינוי אחר שיש בו כדי להשפיע על עלויות השירותים המבוקשים, מותנה באישור מוקדם של ועדת המכרזים של המשרד ומחייב את החברה.
כז. המציע מתחייב כי יספק את כל השירותים בהיקפים הנדרשים, בשינויים הנדרשים ובהתאם לאופי השירות והכול כפי שייקבע על ידי המשרד.
כח. ידוע לי כי ההצעה לעיל לא כוללת את רכיב המע"מ המתווסף על פי שיעורו כדין וכל מס או תשלום אחר.

אינני מתנה את הצעת המחיר בשום תנאי.

---------- ---------- ----------

חתימת מגיש ההצעה חותמת תאריך

תפקיד שם מלא וחתימה

נספח 17 -הצהרה והתחייבות המציע

לכבוד
משרד הבינוי והשיכון
קריית הממשלה, מזרח ירושלים

הנדון: מכרז מספר 44/2022

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותיי למתן השירות שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. איש הקשר מטעמי למכרז _____, מייל _____, טלפון _____, נייד _____.
3. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
4. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
5. אני מתחייב למתן השירות מיום חתימת חוזה ע"י כל מורשי החתימה של המשרד .
6. רצ"ב בזה הצעתי בהתאם לנדרש במכרז.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת המציע	חתימת המציע

נספח 19

תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "**המציע**"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס'_____ ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____

חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז._____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין

נספח 20

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב_____ ביום ____ בחודש _____ שנת_____

על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;

והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. <u>הגדרות</u>

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים/הטובין" – בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם הוועדה הרלוונטית אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נשוא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
5. הנני מצהיר כי איני מצוי בניגוד עניינים עם חברת הבקרה במזרח ירושלים ומתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים עם חברת הבקרה , מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום: _____

נספח 21 – ניסיון המציע

1. שם : _____

תיאור מפורט של המציע, מומחיותו, התמחותו וניסיונו הרלוונטי, הכולל פרופיל של המשרד אשר יפורטו בו גם מספר העובדים המועסקים במשרד

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

פירוט האמצעים המצויים בידי המציע לצורך ביצוע השירותים _____
_____
_____
_____
_____

מספר שנות ניסיון כללי בתחום הרלוונטי למכרז: _____

2. שירותים רלוונטיים למכרז זה שבוצעו על ידי המציע בהתאם לאמור בתנאי הסף:

שם הלקוח/מזמין	**תיאור השירותים כולל מגוון הפעילות**	**מס' מאבטחים/ שומרים**	**מועד ביצוע**		**אחראי על השירותים אצל הלקוח מס' טלפון וטלפון נייד (ממליצים)**
			תאריך התחלה	**תאריך סיום**	

יש לצרף אסמכתאות בהתאם.

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח 22- הצהרה לשמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה ב_____ ביום ____ בחודש _____ שנת_____

על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. <u>הגדרות</u>

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים/הטובין" – בהתאם למפורט המסמכי המכרז.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. <u>שמירת סודיות</u>

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/אספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: _____

נספח 23

במידה ולא יוגש התצהיר מטעם העורך דין והאישור מטעם רואה חשבון , המשמעות היא שאין מדובר בעסק בשליטת אישה וטופס זה לא ניתן יהיה להשלמה מאוחר יותר

אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה ותצהיר נושאת השליטה

לכבוד,
ממשלת ישראל באמצעות משרד הבינוי והשיכון

הגדרות:

אמצעי שליטה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

מחזיקה בשליטה – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

נושא משרה – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל הכללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כגון זה בעסק, אף אם תוארו שונה.

עסק – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.

עסק בשליטת אישה – עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, ביחידות או עם נשים אחרות, את היכולת לכוון את פעילותו ; ובלבד שהתקיימו התנאים א ו-ב באישור רואה החשבון לעיל.

קרוב – בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה

אני גב' _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, ע"מ _____, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים.

_____ _____

שם מלא חתימה

אני עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

המחזיקה בשליטה בחברת _____, ע"מ _____ הינה גב' _____ מספר זהות _____.

_____ _____ _____

שם מלא חתימה חותמת

_____ _____

כתובת טלפון

בנוסף נדרש לצרף אישור מטעם רואה חשבון כי בעסק האישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מהתנאים האלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב משפחה של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובי משפחה של המחזיקה בשליטה.

נספח 24– כתב ערבות ביצוע

ערבות ביצוע תהיה ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על יד החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי בנק או חברת ביטוח אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג' להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות ולהוראת תכ"ם 14.4.1 ערבויות דיגיטליות.

הערבות תונפק על ידי בנק או חברת ביטוח בהתאם להוראות המפורטות בהוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות".

1'ב- תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד תדפיס זה הופק ע"י המערכת של &שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין& ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

_____ מס' סניף: ___

טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

כתובת מנפיק הערבות: _____

רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____

שם מורשה החתימה 1: _____

שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

_____

_____

הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

מזהה נערב	שם הנערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

<u>סכומים ותאריכים</u>

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.

הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____

תאריך הנפקת הערבות: _(מילוי על ידי המנפיק)_ תאריך סיום תוקף הערבות: _____

<u>ניסוח ההתחייבות</u>

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

<u>מספר ימים לחילוט 15</u>

<u>אסמכתאות</u> (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:

אאאא

אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות: אאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאא
אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות: אאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאא
אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות: אאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאאא

נספח 25- פרטים על סניף ירושלים של המציע

א. פרטי הסניף:

מנהל הסניף: _____ ת.ז.: _____

כתובת הסניף: _____

מס' טלפון: _____ מס' הפקס: _____

דוא"ל: _____

מספר המאבטחים המועסקים בסניף נכון למועד הגשת הצעת המועמדות: _____

_____	_____	_____
תאריך	חותמת המציע	חתימת המועמד

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח 26- תשלומים למועסקים על ידי החברה

עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה

הקדמה:

חטיבת השכר בחשב הכללי קובעת הנחיות בהתקשרויות מסוג זה במטרה להסדיר היבטים שונים בהתקשרות משרדי ממשלה ויחידות סמך עם קבלני שירותים וכדי למנוע תופעות של הפרת זכויות עובדים המועסקים על ידי הקבלנים במשרדי הממשלה. הנחיות אלו מפורטות בהוראה "הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון", מס' 8.2.1 ובנספחים התמחיריים בהם מפורטים מרכיבי השכר לעובדים בהודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה מס' ה8.2.1.3 **(מהדורה עדכנית. ככל שיהיו עדכונים למהדורה זו, תהיה בתוקף המהדורה המעודכנת ביותר).**

1.1. הנספח התמחירי שלהלן הינו מיום 1 באפריל 2023, בהתאם להסכם הקיבוצי המיוחד מיום 4 בדצמבר 2012 ולצווי ההרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014, מיום 22 בדצמבר 2016 ומיום 7 באפריל 2022. הנספח שלהלן מתייחס למאבטח שלפי הכשרתו זכאי לשכר מינימלי בענף, בחישוב ותק של שנה ראשונה ו-5 ימי עבודה בשבוע. מאבטחים אשר שכרם עודכן בשל תקופת הכשרתם, זכאים לשכר מינימלי שונה, כמפורט בנספח א – שכר מאבטחים בהתאם לסוג ההכשרה.

הטבלאות המופיעות נכונות למועד פרסום ההוראה. יתכנו שינויים בתעריפים השונים, הנובעים משינוי שכר המינימום ומשינוי חוקים והוראות שונות בתחום.

למען הסר ספק, יובהר, **כי המעביד חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם או צו הרחבה, גם אם אינן מופיעות בטבלאות שלהלן או מופיעות באופן חסר**. כמו כן, במקום בו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לטבלה.

1. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימאלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.
2. הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.
3. הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.

4. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.
5. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למשרד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין.
6. המחיר לחברה (שכר הטרחה) **כולל את כל הוצאות החברה**, כולל "זמן התארגנות" ולא ישולמו סכומים נוספים מעבר לכך.

7. הצמדה למרכיב שכר:

עודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה של מאבטח או כל עובד אחר על פי מכרז זה או הוספו להם רכיבי שכר נוספים מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה והצמדה לשכר המינימום במשק בהתאמה, תעדכן החברה הזוכה את ערך שעת העבודה לעובד בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. **יובהר כי תקורת הקבלן לא תגדל כתוצאה מעליית ערך שעת עבודה באופן כלשהו.**

8. המחיר המופיע כ"שכר יסוד" לפי הטבלה בנספח 16 לחוברת המכרז ישולם על ידי החברה לעובדיה ויהווה שכר יסוד ויופיע בתלוש המשכורת של העובד כשכר יסוד לצורך קביעת גובה ההפרשות הסוציאליות.
9. כל הוצאות החברה לרבות הפרשות המעביד וכן כל החובות החלים על המעביד עפ"י כל דין ונוהג כגון: חופשה, ביטוח לאומי, קרן פיצויים, קרן השתלמות, מחלה, הבראה, מילואים, דמי נסיעות וכיו"ב ישולמו על ידי החברה ועל חשבונה . החברה תפריש תנאים סוציאליים כדין על פי שכר היסוד המופיע במכרז.
10. החברה לא תהא רשאית להטיל אגרות ומסים על עובדיה המועסקים דרך מכרז זה ללא אישור מראש ובכתב ע"י המנהל. הטלת האגרות והמסים יתבצעו רק לאחר קבלת אישור המנהל, ובהודעה של לפחות 14 ימי עבודה מראש לעובד ולמשרד.
11. הזוכה יעביר לידי המשרד, ולידי העובד עצמו, עותק חתום בידי כל הצדדים של חוזי ההעסקה של כל העובדים המועסקים על ידו במסגרת מכרז זה.
12. שכר יסוד לבעלי תפקידים
13. תשלום אגרת רישוי נשק, הצהרת בריאות ובדיקה המבוצעת ע"י פסיכולוג וכל אגרה נוספת שתחול על העובד לצורך מילוי תפקידו יחול על החברה.

14. **הבהרות**

א. בנוסף לתשלום השכר השעתי למאבטח, לרבות ההפרשות הסוציאליות **תשלם החברה** למאבטח תוספת של50% עבור שעות שבת בהתאם להגדרתן בהוראות התכ"ם ועבור שעות חג ישולם כחוק מכניסת החג ועד צאתו.

ב. בעבור החגים והמועדים הבאים: ראש השנה, יום הכיפורים, ליל הסדר ויום העצמאות, ימי בחירות אזוריות/מקומיות/כלליות (ככל ויהיו) , מכניסת החג ועד צאתו (בהתאם לשעות המפורסמות במשרד לשירותי דת) , תשלם החברה **על חשבונה** תוספת של 50% בנוסף לתשלום בעבור שעות חג/שבת האמור בסעיף א' לעיל. סה"כ יעמוד התשלום בחגים האמורים, 200% לשעת עבודה.

ג. בעבור שעות לילה משעה 23:00 ועד 07:00, תשלם החברה **על חשבונה** תוספת 2 ₪ - לכל שעה.

ד. החברה תשלם **על חשבונה**, 15 דקות "זמן התארגנות" לעובדים, לפני תחילת כל משמרת.

המשרד ישלם לחברה הזוכה, בעבור שעות שבת/חג והמועדים המפורטים לעיל בהתאם לתעריף שעות שבת, שהוגש על ידי החברה הזוכה בנספח התמחירי/הצעת המחיר. וע"פ דוחות שכר ממוחשבים של מערך השכר ובהתאם לשעון אסטרונומי שיותקן ע"י החברה **לרישום שעות החגים בזמן אמת**.

15. **להלן הנספח התמחירי וריכוז התוספות שיש לשלם לעובדי שמירה ואבטחה**:

❖ **מודגש בזה שיש להכניס תוספות אלו מראש לתמחור בהצעת המחיר במחיר השעה גם אם לא צוין התעריף.**

❖ החברה תשלם שעות נוספות על פי החוק וצו ההרחבה בענף השמירה במידה והעובד ביצע שעות נוספות בפועל. למען הסר ספק מובהר **בזאת כי המדינה לא תשלם תוספת כלשהיא עבור עבודת מאבטח בשעות נוספות**, גם אם נתנה הסכמתה לבצען לבקשת החברה.

❖ יובהר כי בכל מקרה התשלומים למאבטחים לא יפחתו מהקבוע בחוק ומצווי ההרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014, מיום 22 בדצמבר 2016 ומיום 7 באפריל 2022.

3. נספח תמחירי לעובדי השמירה

3.1. **הסכומים בנספח התמחירי מבטאים את שכר המינימום במשק בהתאם להוראות התכ"ם, על החברה לבצע את ההתאמות הנדרשות בהתאם לשכר המינימום שנקבע בנספח 16 טופס 'הצעת המחיר' במכרז זה (לדוגמא: שכר יסוד מאבטח שנה ראשונה 51 ₪, שנה שנייה 53 ₪ לשעה ושנה שלישית 54 ₪ לשעה).** "למעט ההפרשה לקרן השתלמות שתתבצע על בסיס שכר המינימום במשק".

3.2. הנספח התמחירי שלהלן הינו מיום 1 באפריל 2023, בהתאם להסכם הקיבוצי המיוחד מיום 4 בדצמבר 2012 ולצווי ההרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014, מיום 22 בדצמבר 2016 ומיום 7 באפריל 2022. הנספח שלהלן מתייחס למאבטח שלפי הכשרתו זכאי לשכר מינימלי בענף, בחישוב ותק של שנה ראשונה ו-5 ימי עבודה בשבוע. מאבטחים אשר שכרם עודכן בשל תקופת הכשרתם, זכאים לשכר מינימלי שונה, כמפורט בנספח א – שכר מאבטחים בהתאם לסוג ההכשרה.

מרכיב	חישוב שנה ראשונה	הערות
שכר יסוד מאבטח כללי	33.67 ₪	שכר היסוד החודשי לעובד שמירה ולאחראי על עובדי השמירה, המוגדר בחוזה שבין המדינה לקבלן השמירה, יעמוד על 6,128.93 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 33.67 ₪ לשעת עבודה. מקור: צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 7.4.2022. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
חופשה	1.55 ₪ (4.62%)	12 ימי חופשה בתשלום ב-4 השנים הראשונות, הכול בהתאם לחוק חופשה שנתית, התשי"א-1951. ראה פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף 4.5. מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 02.10.2014, סעיף 15. לפי מדיניות החשב הכללי, חישוב זה הינו חישוב מיטיב, החישוב מופיע בסימולטור לחישוב עלות השכר למעסיק, כמפורט בסעיף 6 להלן.
חגים	1.17₪ (3.46%)	העובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה. הזכאות לימי חג הינה במקרים שבהם העובדים עבדו יום לפני ויום אחרי החג, אלא אם נעדרו בהסכמת המעסיק. מקור: צו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 02.10.2014, סעיף 19.

מרכיב	חישוב שנה ראשונה	הערות
הבראה	1.57 ₪	ערך יום הבראה החל מיום 1 ביוני 2022 עומד על 449 ₪ ליום. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי ההבראה ישולמו לעובד כמרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. **תעריף זה** כולל בתוכו תשלום הבראה גם עבור ימי החג, החופשה והמחלה. יובהר כי רכיב השעה של דמי ההבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה. ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף 4.6. מקור: צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 02.10.2014. הסכם קיבוצי מיוחד מיום 04.12.2012. הוראת תכ"ם, "תשלום קצובת הבראה", מס' 13.3.1.
פנסיה	2.85 ₪ (7.5%)	1. הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה **על שם העובד**, החל **מהיום הראשון** להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות, זאת בהתאם לכללים הנהוגים לגבי עובדי מדינה, בכלל הדירוגים המיוצגים על ידי ההסתדרות הכללית. 2. ההפרשה תתבצע על שכר יסוד בתוספת דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. 3. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה יש להפריש גם בגין תמורת עבודה זו. 4. מקור: צו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק. 5. הסכם קיבוצי מיוחד מיום 04.12.2014. 6. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 02.10.2014.

מרכיב	חישוב שנה ראשונה	הערות
פיצויים	₪ 3.16 (8.33%)	7. הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6ה לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה. 8. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. 9. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות, יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין). 10. במקרה שבו העובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%. מקור: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963. הסכם קיבוצי מיוחד מיום 04.12.2012. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 02.10.2014.
ביטוח לאומי	₪ 1.35	עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע, משולם 3.55% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6%. ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, כגון: חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות. מקור: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
קרן השתלמות	₪ 2.60 (7.5%)	11. 12. החל מיום 1 בנובמבר 2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשה לקרן השתלמות לטובת העובד, החל מהיום הראשון להעסקת העובד אצל קבלן השירותים. תשלום זה יבוצע עבור עובדים, גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות. 13. ההפרשה תתבצע על בסיס רכיב שכר המינימום במשק (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה. 14. יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה. 15. אחת לשנה הקבלן ימציא אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לקרן השתלמות לעובדים. 16. מקור: הסכם קיבוצי מיוחד מיום 04.12.2012. 17. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 02.10.2014.
סה"כ	**₪ 47.91**	

להלן מרכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע:

מרכיב		18. הערות
נסיעות		19. יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל לעובד, עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית היא 22.6 ₪ ליום עבודה. 20. במקרה שבו הקבלן מספק שירותי הסעות, המשרד ישלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים, אלא אם נקבע אחרת בתנאי המכרז. מקור: צו הרחבה בדבר השתתפות המעסיק בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.
הפרשות לגמל בגין החזר הוצאות	(5%)	21. הפרשות לגמל יעשו על החזרי הוצאות נסיעה בלבד לקופה אישית על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו. 22. מרכיב זה לא ישולם במקרה שבו הקבלן מספק שירותי הסעות לעובדים. מקור: הסכם קיבוצי מיוחד מיום 04.12.2012 צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 02.10.2014.
מחלה		23. תשלום זה יבוצע על ידי המשרד כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל, אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפי צבירת ימי המחלה של העובד בחברה בתקופת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי, או לפי צבירת ימי המחלה של העובד בתקופת עבודתו במשרד הממשלתי. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד. 24. התשלום לדמי מחלה יבוצע בהתאם להוראות חוק דמי מחלה התשל"ו-1976, אולם על אף האמור בחוק זה, תקופת הזכאות לדמי מחלה תהייה יומיים לכל חודש שהעובד עבד אצל אותו מעסיק או באותו מקום עבודה - ובסה"כ 24 ימי מחלה אך לא יותר מ-130 יום, בניכוי התקופה שבעדה קיבל העובד דמי מחלה על פי חוק דמי מחלה. 25. בגין מרכיב זה ישולמו כל מרכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי). מקור: חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976. צו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 02.10.2014.

4. תוספות נוספות המשולמות לפי העניין לעובדי שמירה ואבטחה

4.1 שעות נוספות - במקרה שבו העובד ביצע שעות נוספות בפועל, יש לשלם שעות נוספות על פי החוק וצו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה.

4.2. חופשה מסיבות משפחתיות - כל עובד המועסק 6 חודשי עבודה ומעלה זכאי לחופשה בתשלום, בנוסף לימי החופשה בתשלום להם זכאי לפי סעיף 4.5 כדלקמן:

4.2.1. לרגל נישואין זכאי העובד ל-3 ימי חופשה.

4.2.2. לרגל נישואי בנו/בתו זכאי העובד ל-1 יום חופשה.

4.2.3. לרגל לידת בן/בת זכאי העובד ל-1 יום חופשה.

4.3. היעדרות ביום הזיכרון - עובד שבן משפחתו נהרג במהלך שירותו הצבאי ו/או בעקבות פעולות איבה, יהיה זכאי להיעדר מעבודתו ביום הזיכרון ולקבל תשלום בגין יום עבודה מלא מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו. לעניין זה "בן משפחתו" - בנו/בתו/אביו/ אמו/בן או בת זוג/אחיו/אחותו/סבו/סבתו.

4.4. ימי אבל - בתקופת אבל זכאי העובד להעדר מעבודתו לתקופה שלא תעלה על 7 ימים ויהיה זכאי לשכר מלא בגין ימי היעדרותו מהעבודה, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.

יובהר כי, ימי החופשה, המפורטים בסעיפים 4.4 - 4.2, הינם בנוסף לימי החופשה השנתית להם זכאי העובד.

4.5. ימי חופשה - כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר, כמפורט להלן:

מספר שנות עבודה אצל המעסיק או במקום העבודה	מספר ימי חופשה
1 – 4	12 ימי עבודה
5	13 ימי עבודה
6	18 ימי עבודה
7 – 8	19 ימי עבודה
9 ואילך	23 ימי עבודה

4.6. ימי הבראה - העובד יהיה זכאי לדמי הבראה, בהתאם לוותק שצבר אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד, בהתאם לאמור להלן:

תקופת העבודה (בשנים)	מספר ימי ההבראה
עד 3 שנים	7
4 - 10	9
11 - 15	10
16 - 19	11
20 - 24	12
מהשנה ה-25 ואילך	13

4.7. מענק מצוינות - ישולם כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדי ניקיון ואחראי ניקיון מצטיינים, על בסיס אמות מידה שנקבעו על ידי המדינה בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון".

4.7.1. גובה המענק יהיה 1% מסך המרכיבים הבאים המשולמים לקבלן: שכר היסוד המפורסם בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב לעיל), גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (ככל שהעובד זכאי לו) וקצובת הנסיעה.

4.7.2. המענק ישולם לא יאוחר ממשכורת חודש אפריל שלאחר תום התקופה בעדה משולם המענק.

4.7.3. המענק שישולם אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

4.7.4. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

4.8. שי לחג - גובה השי לרגל כל אחד מהחגים (ראש השנה וחג הפסח) יעודכן על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה. נכון ליום 1 בינואר 2022, גובה השי לחג יעמוד על 300 ₪. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף (כגון תלושי קנייה). גובה השי וכללי הזכאות לשי יעודכנו בהתאם לקבוע בהוראת התכ"ם, "הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון", מס' 8.2.1.

4.8.1. תשלום כאמור יבוצע לאחר הצגת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדים.

4.8.2. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

5. מרכיבי עלות נוספים

5.1. נוסף לאמור לעיל, בעת ניתוח ההצעות, על ועדת המכרזים לבחון מרכיבי עלות נוספים כגון ביגוד, והכל בהתאם לדרישות המכרז. זאת על מנת לוודא כי אין מדובר בהצעת הפסד וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.

6. סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק

6.1. לחישוב עלות השכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה, ראה קובץ מצורף, "סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק – שמירה ואבטחה".

7. נספחים

7.1. נספח א - שכר מאבטחים בהתאם לסוג ההכשרה.

7.2. נספח ב - טבלת שינויים שבוצעו בהודעה.

נספח א

שכר מאבטחים בהתאם לסוג ההכשרה

להלן פירוט בגין השכר השעתי של סוגי המאבטחים המפורטים להלן **(שכר זה מתבסס על ותק שנה ראשונה עבור 5 ימי עבודה בשבוע):**

סוג מאבטח / מרכיב	מאבטח כללי / בודק בטחוני	מאבטח בסיסי / סדרן באירועי תרבות וספורט	מאבטח מתקדם ב	מאבטח מתקדם א	מאבטח עוטף ירושלים/ מאבטח בכיר ב
שכר יסוד	10% מעל שכר המינימום	15% מעל שכר המינימום	30% מעל שכר המינימום	40% מעל שכר המינימום	60% מעל שכר המינימום
	₪ 33.67	₪ 35.20	₪ 39.79	₪ 42.85	₪ 48.98
חופשה	₪ 1.55	₪ 1.62	₪ 1.84	₪ 1.98	₪ 2.26
חגים	₪ 1.17	₪ 1.22	₪ 1.38	₪ 1.48	₪ 1.70
הבראה	₪ 1.57	₪ 1.57	₪ 1.57	₪ 1.57	₪ 1.57
פנסיה	₪ 2.85	₪ 2.97	₪ 3.34	₪ 3.59	₪ 4.09
פיצויים	₪ 3.16	₪ 3.30	₪ 3.71	₪ 3.99	₪ 4.54
ביטוח לאומי	₪ 1.35	₪ 1.43	₪ 1.8	2.05	₪ 2.56
קרן השתלמות	₪ 2.60	₪ 2.60	₪ 2.60	₪ 2.60	₪ 2.60
סה"כ	₪ 47.91	₪ 49.9	₪ 56.03	₪ 60.11	₪ 68.29

לחישוב עבור עובד בעל ותק שונה (לרבות ותק של שנה, כמפורט לעיל) או עבור עובד העובד 6 ימים בשבוע, יש להיעזר ב"סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק – שמירה ואבטחה".

נספח ב

טבלת שינויים שבוצעו בהודעה

טבלת שינויים			
מהדורה	**תאריך פרסום**	**סעיף/ים מושפע/ים**	**תיאור השינוי / נימוקים**
11	30.06.2016	נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם להעלאת שכר המינימום במשק.
		4.2	הבהרה לעניין חופשה מסיבות משפחתיות. הבהרה בגין תשלום מחלה. עדכון שיעור הפרשות ביטוח לאומי.
		4.5	עדכון טבלת זכאות לימי חופשה.
		4.8	הבהרה לעניין שי לחג.
12	01.01.2017	נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם לצו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 22.12.2016.
		4.5	עדכון טבלת זכאות לימי חופשה.
13	29.11.2017	נספח תמחירי	עדכון תעריף דמי הבראה.
14	09.04.2018	2 - נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם לצו הרחבה בדבר קיצור שבוע העבודה במשק.
15	01.11.2019	0 - נספח תמחירי	עדכון תעריף ימי הבראה. עדכון שיעור הפרשות ביטוח לאומי.
16	06.09.2020	0 - נספח תמחירי	עדכון תעריף דמי הבראה.
17	27.04.2021	0 - נספח תמחירי	עדכון גובה ההחזר בגין נסיעות.
18	24.05.2021	6	הוספת סימולטור לחישוב עלות השכר למעסיק.
19	07.07.2021	0 - נספח תמחירי	עדכון תעריף דמי הבראה.
20	14.06.2022	0 - נספח תמחירי	עדכון תעריפי דמי הבראה, פנסיה, פיצויים וקרן השתלמות.
		4.8	עדכון גובה שי לחג.
		6	עדכון הסימולטור לחישוב עלות השכר למעסיק.

מהדורה	תאריך פרסום	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור השינוי / נימוקים
21	04.09.2022	0 - נספח תמחירי	עדכון שכר שעתי מינימאלי.
		6	עדכון הסימולטור לחישוב עלות השכר למעסיק.
		נספח א	הוספת פירוט בגין שכר מאבטחים בהתאם לסוג ההכשרה.
22	22.01.2023	**שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** - נספח תמחירי ונספח א	עדכון סכומי ביטוח לאומי בהתאם לשכר הממוצע במשק
		6	עדכון הסימולטור לחישוב עלות השכר למעסיק
23	04.04.2023	**שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.**– נספח תמחירי ונספח א	עדכון הנספח התמחירי בהתאם להעלאת שכר המינימום במשק
		6	עדכון הסימולטור לחישוב עלות השכר למעסיק

הצהרת המעביד

(יש למלא בעבור כל תפקיד בנפרד)

1. השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה. בתפקיד _____.
2. עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחיר שצירפנו, לא תפחת מ-_____ שקלים חדשים לשעה.

עלות השכר תעודכן בהתאם לשינויים מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה.

פרטי המעביד:_____

תאריך:_____

חתימה:_____

נספח 28- התחייבות לשמירת סודיות והנחיות אבטחת מידע

התחייבות לשמירה על סודיות והנחיות אבטחת מידע

אני הח"מ _____ ת.ז _____עובד בחברת _____

מצהיר ומתחייב בזה כלפי משרד הבינוי והשיכון (להלן: "משרד הבינוי והשיכון"):

1.לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב קבלת מידע או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע העבודה, לפני או לאחר מכן, ולרבות כל נושא הקשור למחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לקבלת מידע זה.

2.מובהר בזה כי הגדרת מידע שבכתב התחייבות זה תכלול כל ידע ו/או מידע ו/או חומר מקצועי ו/או טכנולוגי ו/או מסחרי של משרד הבינוי והשיכון ו/או של אחרים מטעמו, כל עוד לא הפכו להיות נחלת הכלל, וכל מידע הנוגע למשרד הבינוי והשיכון, אשר נמסר לחברה, ו/או לעובדים ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות, בעל-פה, ברשימות, בדיסקטים, בתיקים, בתוכנות מחשב, בתרשימים, בחוברות, במסמכים ו/ובכל מדיה ואופן שהוא, לרבות כל תוצר, רעיון תכנית או מסמך. מובהר כי המידע יהיה ויישאר בכל עת קניינה המלא של משרד הבינוי והשיכון.

3.מידע של/הנוגע למשרד הבינוי והשיכון, על כל צורותיו, המועבר למשרדי החברה ו/או לעובדים לא יצא מתחום החברה אלא חזרה למשרדי משרד הבינוי והשיכון. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ לתחומים אלו, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממונה אבטחת המידע בבקשה לקבלת ההיתר יובא הנימוק לצורך ע"י גורם ניהולי בחברה. בתום השימוש בחומר שנתקבל ממשרד הבינוי והשיכון תוודא החברה גריסתו או החזרתו למשרד הבינוי והשיכון, בהתאם להנחיות הגורם ממנו הגיע החומר .
4.החברה והעובדים יוודאו כי מידע של משרד הבינוי והשיכון אשר יש להוציאו מתחום המשרדים, בהתאם לתת-סעיף 3 לעיל, יועבר בהקדם האפשרי למשרדי משרד הבינוי והשיכון, על-מנת לאפשר אחסון ובקרה כנדרש. כמו כן, החברה והעובדים מתחייבים שלא להשאיר חומר של משרד הבינוי והשיכון ברכב חונה ו/או לאפשר הוצאת חומר לביתם של עובדים, אלא לאחר יידוע וקבלת אישור ממונה אבטחת המידע במשרד הבינוי והשיכון מראש ובכתב.

5.מסמכים הכוללים מידע, המיועדים לתליה על לוחות המודעות בשטח החברה יקבלו את אישור הנהלת החברה בהיבטי אבטחת מידע בטרם תלייתם.

6.מידע אשר אין בו עוד צורך ייגרס במכונת גריסה הממוקמת בשטח העבודה, במגרסה שעומדת בדרישות משרד הבינוי והשיכון, דהיינו, לאחר הגריסה ייוותרו פתיתים שאינם גדולים מ 2 X 15 מ"מ. עד לגריסתו של המידע תוודא הנהלת החברה נעילתו כמוגדר. אין להשליך מסמכים הכוללים מידע של משרד הבינוי והשיכון לפחי האשפה ואין למוסרם למנקים.

7.לא יועבר מידע או כל חלק ממנו, בכל צורה או אופן, בין במישרין ובין בעקיפין, על-ידי החברה ו/או ע"י העובדים אל צד שלישי כלשהו, לרבות גורמים ו/או מועסקים של החברה אשר אינם משולבים בשירות זה, לרבות מידע המגיע בפקס, מסמכים, קלטות, מחשבים ניידים, מדיה מגנטית או אופטית.

8.החברה והעובדים מתחייבים בזאת שלא לקחת ממשרד הבינוי והשיכון ו/או לעיין ו/או לצלם ו/או לשכפל מדיה מגנטית או מסמכים הנמצאים על שולחנות עובדי משרד הבינוי והשיכון, בעמדות העבודה או בכל שטח אחר שברשות משרד הבינוי והשיכון, זאת למעט מידע כמתואר שיינתן לעובדים במסגרת ולצורך מתן השירות מגורמי משרד הבינוי והשיכון בתוקף עבודתם.

9.החברה והעובדים מתחייבים שלא לעשות כל שימוש במחשבי משרד הבינוי והשיכון אלא אם ניתן לכך אישור מפורש ומראש מממונה אבטחת המידע של משרד הבינוי והשיכון. השימוש ייעשה לצורך שאושר, וזאת בלבד.

10.החברה והעובדים מתחייבים שלא להכניס למחשבי משרד הבינוי והשיכון כל אמצעי זיכרון נתיק, כגון Disk-on-Key או דיסק וכן כל התקן USB באשר הוא.
11.באם החברה מחזיקה ברשותה מאגר מידע של משרד הבינוי והשיכון ובאם מידע זה כולל היבטים של "צנעת הפרט" כפי שמוגדרים בחוק ובתקנות וכן היבטים עסקיים ואסטרטגיים של משרד הבינוי והשיכון - יחולו על מאגר זה כל דרישות האבטחה.

12.ידוע לי כי אני מחויב לשמור על סודיות כלפי משרד הבינוי והשיכון, וכי אי מילוי התחייבותי לסוגיות כאמור, עלולה לגרום לי לנזקים.

13.ידועה לי חובת שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות - התשמ"א 1981- והתקנות שמכוחו.

14.כן ידוע לי, כי אי מילוי התחייבותי על פי האמור לעיל, מהווה עבירה אף לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז 1977.

15.התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה והסכמתי לכתוב בה.

16.ידוע לי כי סודיות מידע הינה ללא תפוגת זמן וכי חלה על החברה ועובדיה להגן על המידע הנמצא בחזקתה, כמפורט במסמך זה, ללא הגבלת זמן כלשהי.

17. ההתחייבויות שבכתב התחייבות זה מוחלטות ובלתי חוזרות ותחייבנה את החברה ואת העובדים הקשורים בעבודת משרד הבינוי והשיכון, במהלך תקופת השירות ולאחר סיומו, לרבות לאחר סיום העסקת העובד ע"י החברה, ללא הגבלת זמן כלשהי.

18. מובהר כי כל ההתחייבויות שבכתב זה יחולו והינן מחייבות את החברה ואת עובדי החברה, ביחד ולחוד, לרבות מקום בו נרשם מפורשות "החברה", אלא מקום בו עולה מסדר הדברים כי ההתחייבות הינה של החברה בלבד.

שם מלא: _____ ת.ז: _____

חתימה: _____ תאריך: _____

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

<u>תיאור השירותים הנדרשים</u>

1) תיאור השירות - כללי

א) השירותים הנדרשים: שירותי אבטחה, שמירה וליווי התושבים (להלן: "**שירותי אבטחה**") כמפורט במכרז
זה, יבוצעו בשלושה מרחבים כדלקמן (להלן: "**שלושה מרחבי האבטחה**"):

(1) המרחב הראשון – מתחם העיר העתיקה במזרח ירושלים.

(2) המרחב השני – מתחם עיר דוד וכפר התימנים

(3) המרחב השלישי- רכס והר הזיתים.

ב) השירותים יינתנו ע"י שלוש חברות אבטחה ושמירה שונות; חברת אבטחה אחת לכל מרחב. והמשרד שומר
לעצמו את הזכות לתת לחברה אחת 2 או 3 מתחמים .

ג) המשרד רשאי להחליט ע"פ שיקוליו לאחד שני מרחבים.

1) המשרד ימסור לחברה את פירוט האתרים שבתחום המרחב בהתאם לגבולות הגזרה כמפורט:

א. **מרחב העיר העתיקה**; העיר העתיקה, מנהרות הכותל, ניסן בק ומוסררה.

ב. **מרחב עיר דוד**: אבו טור, כפר התימנים, אבו דיס (קדמת ציון) א-טור, נוף ציון.

ג. **מרחב רכס והר הזיתים**; ראס אל עמוד, בית אורות, הר הזיתים , קבר שמעון הצדיק.

2) **<u>משימות ותפקידים:</u>**

שירותי האבטחה באתרים כוללים את המשימות והתפקידים כמפורט להלן:

א. שמירה ואבטחה על בתים, דירות, חנויות, מבנים ואתרי תיירות.

ב. שמירה ואבטחה על ישיבות, גני ילדים ומקומות לימוד אחרים.

ג. אבטחת התושבים בפני פעילות חבלנית והגנה עליהם במסגרת הסמכויות המוקנות לבעלי התפקידים השונים בחברות האבטחה והשמירה בתוספת סמכויות כאלה שיתקבלו במיוחד, אם יתקבלו.

ד. שרותי ליווי מאובטחים, רגליים וניידים בירושלים המזרחית.

ה. שירותי שמירה ואבטחה סטטיים וסיורים רגליים בירושלים המזרחית.

ו. הפעלת מרכזי בקרה ושליטה בכל אחד משלושת המרחבים עיר דוד/ כפר התימנים, עיר עתיקה, ורכס- הר הזיתים שבירושלים המזרחית.

ז. הפעלת מערך מוקדים טכנולוגיים לניהול כלל אמצעי מערכות המיגון, שליטה ובקרה של מערך הליוויים.

ח. הפעלת רכבי סיור ממוגני אבנים, במזרח ירושלים לתפקידי פטרול יזום וכן למענה לקריאות חרום של התושבים והגעה מהירה של בעלי תפקידים לאירועים.

ט. הפעלת רכבי הסעות ממוגני אבנים/ירי להסעות מאובטחות של התושבים על פי הצורך ולהסעת העובדים לעמדות האבטחה.

י. הפעלת מאבטחים, חובשים, ראשי צוותים, מתאמי ליוויים, אחמ"שים, נהגים במערך האבטחה.

יא. סריקות קבועות ויזומות להגברת תחושת הביטחון, לאיתור מטעני חבלה וחפצים חשודים וביצוע בקרה על כלל המיגון הפיזי והאלקטרוני הפזור בשטח.

יב. אבטחת התושבים היהודים במזרח ירושלים.

יג. מתן מענה רפואי ראשוני על בסיס מערך החובשים הקיים ביחידות.

יד. שמירה, אבטחה וליווי של מבקרים בהר הזיתים (נוגע למתחם רכס הר הזיתים בלבד).

הערות:

- ❖ המשרד רשאי להוסיף ו/או להחסיר משימות לפי שיקול דעתו.
- ❖ נציג משטרת ישראל רשאי לשנות את משימות האבטחה ללא התראה מראש.

2) <u>כוח אדם ושכר ותשלומים לחברה</u>

1. לצורך שמירה על האתרים **מתחייבת החברה להעמיד כוח אדם בהיקפים ובתפקידים המפורטים בנספח 16** (הצעת מחיר). יובהר כי כמות השעות המפורטת, מתייחסת להערכה של כמות השעות למתן שירותי שמירה במשך חודש ממוצע.

א. למען הסר ספק, הנתונים מתבססים על מערך השירותים נכון להיום, והם בבחינת הערכה בלבד והנם לידיעה בלבד ואינם מחייבים את המשרד.

ב. המשרד רשאי להפחית או להוסיף במספר המאבטחים ובסוג השרות, וכן רשאי המשרד לשנות את השירותים, מיקומם וצורתם, ולבטלם, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

ג. כל שינוי (הורדה או תוספת) של כוח האדם, ו/או של שעות העבודה ו/או כל שינוי אחר שיש בו כדי להשפיע על עלויות השירותים המבוקשים, מותנה באישור מוקדם של ועדת המכרזים של המשרד.

ד. המציע מתחייב כי יספק את כל שירותי השמירה בהיקפים הנדרשים, בשינוי המיקום ואופי השירות, במועדים ובזמנים החלופיים, הכול כפי שייקבע על ידי המשרד.

2. <u>**שינויים בהיקף המטלות**</u>

א. נציג המשטרה, ו/או המשרד, רשאי להורות לחברה להגדיל את היקף האבטחה עד 10% מההיקף הכולל, תוך מתן הודעה של 24 שעות מראש. מעבר ל-10% תקבל החברה התראה של 7 ימים מראש. (להלן "שירותים נוספים").

ב. החברה מחויבת להגדיל את היקף האבטחה כפי שהורו לה באופן מידי.

ג. המשרד שומר לעצמו את האופציה לשנות את היקף האבטחה הבסיסית בהיקף של עד 50%.

ד. התבקשה החברה לבצע שירותים נוספים ישלם משרד הבינוי והשיכון לחברה עבור השירותים הנוספים, תשלומים במחירים הקבועים בחוזה זה, הכול לפי העניין.

ה. נציג המשטרה, ו/או המשרד רשאי להורות לחברה מעת לעת לקיים אבטחה בשעות ובמשמרות שונים מאלה שנקבעו לעיל.

ו. החברה מתחייבת בכל מקרה של תוספת תקנים, לספק שירותי ניהול ופיקוח בהתאם להגדלת היקף האבטחה. שירותים אלו יכללו ניהול, הסעות, פיקוח ורכב למפקח (על חשבון החברה).

ז. המשרד רשאי להגדיל את השירותים הנדרשים במסגרת המכרז בכל סכום שיידרש עבור תוספת לשירותים רלוונטיים גם אם לא רשומים באופן מפורש בשירותים הנדרשים ובלבד שיש להם זיקה לשירותים הנדרשים. שירותים אלו יחשבו לחלק בלתי נפרד מהשירותים במכרז.

3. החברה תספק מערכת דיווח שעות עבודה ושכר בהתאם למפורט בנספח יב' לפרק זה.

4. **<u>הצמדה למרכיבי שכר:</u>**

עודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה של מאבטח או כל עובד אחר על פי מכרז זה או הוספו להם רכיבי שכר נוספים מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה והצמדה לשכר המינימום במשק בהתאמה, תעדכן החברה הזוכה את ערך שעת העבודה לעובד בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. **<u>יובהר כי תקורת הקבלן לא תגדל כתוצאה מעליית ערך שעת עבודה באופן כלשהו.</u>**

(1) ההתקשרות תותאם במועדי תשלום תוספת יוקר, בתקרת השיעורים עליהם יוסכם בהסכמים קיבוציים לכלל השכירים במשק. ההתאמה תחול על מרכיב תשומות השכר כפי שיפורט בחוזה ההתקשרות.

5. **<u>הגשת חשבוניות</u>**

חשבונות ישולמו תוך 45 יום מיום הגשת החשבון ובהתאם להוראת תכ"ם 1.4.3

א. לכל תשלום של המשרד לחברה יתווסף מע"מ כדין.

ב. המשרד ישלם לחברה, במידת הצורך, את הסכומים הבאים:

א. עבור רכב סיור ממוגן אחד על פי הדרישות המפורטות בנספח ח' כלי רכב, ישלם המשרד **סכום של <u>8,500 ₪</u> לחודש (לא כולל מע"מ).**

ב. עבור רכב הסעות ממוגן אחד על פי הדרישות המפורטות בנספח ח' כלי רכב, ישלם המשרד **סכום של <u>13,000 ₪</u> לחודש (לא כולל מע"מ).**

ג. עבור רכב ממוגן נגד ירי על פי הדרישות המפורטות בנספח ח' כלי רכב ישלם המשרד **סכום של <u>15,000 ₪</u>לחודש (לא כולל מע"מ).**

ד. עבור רכב הסעות ממוגן נוסף לפי הדרישות המפורטות בנספח ח' כלי רכב, ישלם המשרד **סכום של <u>13,000 ₪</u> לחודש(לא כולל מע"מ).**

ה. עבור רכב סיור קטן (חליפי) **ישלם המשרד סכום של <u>3,500 ₪</u> לחודש (לא כולל מע"מ).**

ו. עבור מיניבוס בעל 19 מקומות ישיבה, **ישלם המשרד סכום של <u>13,000 ₪</u> לחודש (לא כולל מע"מ)** לפי הדרישות המפורטות בנספח ח' כלי רכב.

ז. עבור מכשיר קשר נייד נוסף, הכולל את כל האביזרים הנלווים עפ"י הדרישות המפורטות בנספח ב' – ציוד קשר, ישלם המשרד **סכום של <u>50 ₪</u> לחודש (לא כולל מע"מ).**

ח. עבור עמדת שמירה חדשה, חיבורה לחשמל, אישור קונסטרוקטור וביצוע התכנית הקונסטרוקטיבית כמפורט בנספח יב' מפרט מבנים ועמדות, ישלם המשרד **סכום של <u>18,500 ₪</u> לא כולל מע"מ.**

ט. עבור ביתן שירותים עם כיור עבור המאבטח, חיבורו לחשמל ולמים, אישור קונסטרוקטור וביצוע התכנית הקונסטרוקטיבית, כמפורט בנספח יב' מפרט מבנים ועמדות, ישלם המשרד **סכום של <u>3,000 ₪</u> לא כולל מע"מ.**

נספח א'- ציוד - יסופק ע"י המשרד

1. המשרד יעמיד לרשות היחידות לצורך ביצוע השירותים את כל הפריטים המפורטים בטבלה המופיעה בהמשך סעיף זה
2. **כל הפריטים שיסופקו יהיו באחריות החברה הזוכה,** שמירה על הציוד, תפעולו ואחזקתו התקינה, תהיה באחריות החברה הזוכה, לרבות תיקון ו/או החלפה בחדש במידת הצורך.
3. באחריות החברה הזוכה לבצע בטרם כניסתה לעבודה, בדיקת תקינות ורישום של כלל הציוד אל מול הטבלה המצ"ב וליידע את המשרד בחוסרים במידה וקיימים.
4. כל פריט ציוד שלא דווח כחסר יושלם על ידי החברה ועל חשבונה.

כמות			מפרט	פריט
עיר דוד	רכס הר הזיתים	העיר העתיקה		
1	4	5	ע"פ מידות(נגר) בלבד ובאישור המשרד	דלפק עבודה למוקד
2	2	2	משרדי יחידה ומנהלים	שולחן עבודה משרדי
3	4	6	דגם מנהלים ובאישור המשרד	כיסא משרדי למוקד
2	2	2	דגם משרדי מתכוונן תמיכה לגב ובאישור המשרד	כיסא משרדי פקידה ומנהל
			דגם 12001 חשכ"ל או שווה ערך	ארון פח +מנעול קומבינציה
לכול תקן	לכול תקן	לכול תקן	כסא מרופד לישיבה דגם יאושר ע"י המשרד	כסאות לעמדות אבטחה
1	1	1	הדפסה על נייר רגיל A4, זיכרון 100ל עמ, שידור סדרתי, מזין 15 דפי מסמך 18 תחנות לחצן, לחצן חיוג מהיר וחיבור לרשת.	פקס מכונת צילום סורק לייזר יסופק ע"י חברה חיצונית הנותנת מענה לתקלות
לכל תקן אבטחה בשעות החשיכה	לכל תקן אבטחה בשעות החשיכה	לכל תקן אבטחה בשעות החשיכה	6 וולט לפחות, עוצמות אור 30,000 נרות חיי סוללה לפחות 1000 שעות. חדשים באריזתם המקורית. גוף עשוי מתכת מדגם שיאושר ע"י המשרד.	פנסים נטענים + מטען + נרתיק נתלה במשקל עד 300 גרם
אישי לכל מאבטח	אישי לכל מאבטח	אישי לכל מאבטח	ע"פ אפיון משטרת ישראל + 20% סבב טכני	כובעים נגד אבנים
לכל עמדת אבטחה לכל מוקד ולכל חדר שרתים	לכל עמדת אבטחה לכל מוקד ולכל חדר שרתים	לכל עמדת אבטחה לכל מוקד ולכל חדר שרתים	כולל כבל, צנרת ושקעי חשמל המתאימים ל- 1.5 כ"ס כולל מפסק חיסכון מבוסס תנועה במוקדים 2.5 כ"ס	מזגן 1.5 כ"ס מוקד 2.5 כ"ס

כמות			מפרט	פריט
עיר דוד	רכס הר הזיתים	העיר העתיקה		
אישי לכל מאבטח	אישי לכל מאבטח	אישי לכל מאבטח	דגם המוסכם על משטרת ישראל	כובעי זיהוי
1	1	1	Gmp- mlam- 12 המתאים לניילון דף בגודל A3 או שווה ערך כולל ניילון נצמד בגודל 98 X67.כולל ניילון נצמד לתעודות 90 X 68 כולל ניילון נצמד לדפי A3 וA4 חדשים באריזתם המקורית.	למוניטור להכנת תעודות
לכל תקן אבטחה	לכל תקן אבטחה	לכל תקן אבטחה	לפי דרישות משטרת ישראל	שרוך אבטחה
לכל תקן אבטחה	לכל תקן אבטחה	לכל תקן אבטחה	מותאם לדרישות נספח אימונים ונשק	פונדה למחסניות חגורה עור כפולה , נרתיק לאקדח מותאם לנשק בהנחיית משטרה ובאישור המשרד
לכל מאבטחי היחידה	לכל מאבטחי היחידה	לכל מאבטחי היחידה	של גזרת האחריות בגודל כיס	מפה/ תצ"א אישית/כרטיס אופציות
4	4	4	בהתאם לנספח זה, כולל חיבור ל U.P.S	מחשב
1	1	1	בהתאם לנספח זה, כולל חיבור ל U.P.S	חומרת fire wall
1	1	1	בהתאם לנספח זה	ארונות לשרתים
לכל מחשב	לכל מחשב	לכל מחשב	בהתאם לנספח זה	תוכנות מחשב win אופיס 365 אנטי וירוס רישיונות תוכנות ייעודיות על פי כמות משתמשים
כל עמדת אבטחה	כל עמדת אבטחה	כל עמדת אבטחה	תנורים ספירלות לפי תו תקן	תנור חימום
10 קווי טלפון בזק	10 קווי טלפון בזק	10 קווי טלפון בזק	קווי טלפון בזק וקווי אינטרנט מהיר סימטרי 500 \500	קווי טלפון לשיחות יוצאות ונכנסות ללא הגבלה
2	2	2	בהתאם לנספח זה, כולל ספק	קווי אינטרנט סימטריים
1	1	1	בהתאם לנספח המחשוב	מדפסת לייזר צבעונית
1	1	1	בהתאם לנספח המחשוב	מדפסת הזרקת דיו צבעונית

כמות			מפרט	פריט
עיר דוד	רכס הר הזיתים	העיר העתיקה		
בכל עמדה, מוקד, משרד	בכל עמדה, מוקד, משרד	בכל עמדה, מוקד, משרד	מתקן לקירור מי שתייה בעל הספק 14 ליטר בשעה מותאם למקומות בהם מספר המשתמשים הוא רב , עשוי נירוסטה, בעל עמידות גבוה מאוד ,בעל תקן בטיחות עפ״י תפ״י 900	מתקן לשתייה קרה
לכל רכבי היחידה	לכל רכבי היחידה	לכל רכבי היחידה	זרקור נטען נייד 1,000,000 אורנר לפחות. עם טעינה ועגינה ברכב.	זרקור נייד
לכל עמדה, מוקד ומשרד	לכל עמדה, מוקד ומשרד	לכל עמדה, מוקד ומשרד	כולל סבב טכני של 5 קומקומים	קומקום חשמלי
2	2	2	דיגיטלית מודולארית, החל מ-4 קווי חוץ. תמיכה מלאה ה-brt כולל שיחות מזוהות בשלוחות	מרכזייה טלפונית
6	6	6	תצוגה בת שש שורות 24 לחצני תכנות, דיבורית.	תחנה חכמה
5	5	5	רצועת נשיאה + מיקרופון	מגאפון נישא קטן דגם מאושר
לכל מתחם מאובטח	לכל מתחם מאובטח	לכל מתחם מאובטח	3X 3 מ׳ כולל חיווט לחשמל 12 שקעים ממסר פחת .מדגם שאושר ע״י המשרד. לכל מתחם נוסף שיתווסף	עמדות אבטחה/ למאבטח כולל כלל התשלומים האגרות והארנונה
10	10	10	30 8X + רצועת נשיאה+ נרתיק מוגנת זעזועים , מדגם שיאושר ע״י משרד השיכון	משקפת
לכל עמדה	לכל עמדה	לכל עמדה		מנורת שולחן
לכל מאבטח	לכל מאבטח	לכל מאבטח	מדגם שיאושר ע״י המשטרה	מיכל גז פלפל אישי כולל מנשא לחגורה מאושר ע״י המשרד
כולל השלמת חוסרים במקרים שיבוצע שימוש				

		כמות	מפרט	פריט
עיר דוד	רכס הר הזיתים	העיר העתיקה		
2 לכל מבנה מאובטח ולא מאובטח ואחד לכל משפחת תושבים ועוד 10 יחידות במחסן	2 לכל מבנה מאובטח ולא מאובטח ואחד לכל משפחת תושבים ועוד 10 יחידות במחסן	2 לכל מבנה מאובטח ולא מאובטח ואחד לכל משפחת תושבים ועוד 10 יחידות במחסן	6 ק״ג תקני , מילוי על חשבון החברה התקן תלי (ניתן לתלייה)	מטף כיבוי
20	20	20	שכפ״צ קרמי ונגד דקירה, יוחלף כל 4 שנים מיום ייצור השכפ״ץ	שכפ״צ קרמי קל דגם שיאושר ע״י המשרד כולל 2 סטים כיסוי לכל שכפ״ץ להחלפה
4	4	4	לכול מוקד ומשרד	מגרסת נייר חשמלית
1	1	2	מקרן K-4	מקרן דגם שיואשר ע״י המשרד
1	1	1	אקדח סימון, תוכנה, מדפסת, מדבקות	מכשיר ברקוד לניהול מלאי
2	2	2	נפח כולל 200 ליטר קירור גז בעל מנגנון נגד קפיאה	מקרר
לכול עמדת אבטחה	לכול עמדת אבטחה	לכול עמדת אבטחה	מקרר 50 ליטר	מקרר קטן
לכל עמדה	לכל עמדה	לכל עמדה	מיקרוגל 20 ליטר	מיקרוגל
5	5	5	דגם באישור משהבש	פנס גששים
בכל עמדת אבטחה	בכל עמדת אבטחה	בכל עמדת אבטחה	מצלמה שמשדרת לאחור 24/7	מצלמה מקליטה שמשדרת לאחור 24/7
1	1	1	תוכנת סידור עבודה המסונכרנת עם הוראות תמ״ת משרד הכלכלה (בהתאם לחוק) ווובית המאפשר הגשת סידור און ליין	תכנת סידור עבודה ובאישור המשרד

5. כל הציוד שיסופק לחברות ע״י משרד הבינוי והשיכון למעט נשקים ורכבים, לרבות ציוד נלווה לרכבים (רשתות מיגון וכו׳) יוחזרו לחזקת המשרד בתום תקופת ההתקשרות במצב תקין ושמיש.

נספח ב' - ציוד קשר - יסופק על ידי המשרד

1. המשרד יעמיד לרשות היחידות לצורך ביצוע השירותים את כל הפריטים המפורטים בטלה המופיעה בהמשך סעיף זה.
2. **כל הפריטים שיסופקו יהיו באחריות החברה הזוכה**, שמירה על הציוד, תפעולו ואחזקתו התקינה, תהיה באחריות החברה הזוכה, לרבות תיקון ו/או החלפה בחדש במידת הצורך.
3. באחריות החברה הזוכה לבצע בטרם כניסתה לעבודה, בדיקת תקינות ורישום של כלל הציוד אל מול הטבלה המצ"ב וליידע את המשרד בחוסרים במידה וקיימים.
4. כל פריט ציוד שלא דווח כחסר יושלם על ידי החברה ועל חשבונה.

כמות על פי חלוקה ליחידות			מפרט	פריט
עיר עתיקה	עיר דוד	רכס	בהתאם לנספח מאפייני מכשירי קשר	מכשיר קשר נישא + תפס/ מנשא מאבטח
לכל תקן אבטחה + 35% סבב (ע"פ טבלת תקינה)				
לכל תקן אבטחה + 30% סבב (ע"פ טבלת תקינה)			בהתאם לנספח מאפייני מכשירי קשר, כולל אנטנה	ערכת דיבור + שמע (p. t .t)
לכל מכשיר במוקד + 30% סבב			בהתאם לנספח מאפייני מכשירי קשר	ערכת דיבור + שמע (p. t .t) שולחני קבוע לדיבור מרחוק למוקד
4	2	4	בהתאם לנספח מאפייני מכשירי קשר, + 20% סבב	מכשיר קשר קבוע (מוקד)
לכל רכבי היחידה + 30% סבב			בהתאם לנספח מאפייני מכשירי קשר צרוב על תדרי האבטחה של היחידות בכיסוי באזור י-ם וסביבותיה	מכשיר קשר קבוע (ברכב)
לכל מכשיר קשר + 30% סבב			מתאים לדגם המכשיר	מטענים למכשיר נישא
לכל מוקד + 30%			טוען עד 10 מכשירים מינימום במקביל	כוורת מטענים למכשיר קשר נישא
-	1	-	UPS בהתאם לנספח מאפייני הקשר גנרטור בהתאם לנספח מאפייני הקשר	ערכת גיבוי חשמל הנותנת מענה לתחנת הממסובכך לכלל היחידות

כמות על פי חלוקה ליחידות		מפרט	פריט	
עיר עתיקה	עיר דוד	רכס		
1	-	-	בהתאם לנספח מאפייני מכשירי קשר כולל אישור התדרים ע״י משרד התקשורת. הממסר יעמוד בכל תקני איכות הסביבה ויותקן ע״י החברה ועל חשבונה.	ממסר המכסה את כלל היחידות מאתר אחד
לכל מכשירי המוקד			אנטנות db7 לפחות, מתוצרת סינקלייר תרנים בהתאם לנספח מאפייני מכשירי קשר אישור מהנדס , תאורה אזהרה ,כלי ברק	אנטנות מכשירי קשר מוקד וממסר
	4		אנטנות db7 לפחות, מתוצרת סינקלייר מותאמת לממסר, תרנים בהתאם לנספח מאפייני מכשירי קשר אישור מהנדס , תאורה אזהרה ,כלי ברק	אנטנות מכשירי קשר -ממסר
-	-	1	בהתאם לנספח מאפייני מכשירי קשר כמערכת תיעוד משנית	מערכת תיעוד קשר הנותנת מענה לכלל היחידות, כולל שרת נתונים ע״פ המפרט
-	-	1	בהתאם לנספח מאפייני מכשירי קשר	מערכת שו״ב
20	20	20	בהתאם לנספח מאפייני מכשירי קשר	מכשיר קשר תושבים

<u>מאפייני מכשירי הקשר - להלן פירוט מאפייני הקשר שיסופקו על ידי המשרד, מפרט זה מחייב גם את החברה הזוכה לתחזוקת מערך הקשר ורכש חדש שיתווסף</u>

מפרט	פריט
1. 99 ערוצים לפחות יכולת מובנת לעבודה בתחומים **uhf**\vhf 2. דיגיטאלי, פרוטוקול דיגיטאלי P25 או פרוטוקול דיגיטאלי אחר שיאושר ע״י המשרד לאחר בחינה בשטח ,ויכולת עבודה גם באנלוגי 3. חישן אדם נופל בעת מצוקה 4. מערכת השתקת רעשים אקטיבית לעבודה בסביבה רועשת 5. הגדרת מכשירים פורצים כולל אפשרות ביצוע שינויים והגדרת מכשירים אחרים על פי דרישת המשרד 6. יוצא לשידור 5w לפחות 7. מוגן מים ip68 8. בעל קריאה מזוהה וצג lcd צבעוני 20 תווים 9. בלוטוס מובנה ו GPS מובנה 10. לחצן מצוקה 11. **סוללת ליתיום מקורית של יצרן המכשיר** בקיבול גבוה לפחות mah3000 ומטען מהיר תואם **מקורי של יצרן המכשיר** 12. בעל חריץ הרחבה micro sd 13. ניתן להריגה מרחוק, מותאם לעבודה באבק וזעזועים בתקן-mile std810cdef 14. עובד עם מערכת שו״ב של היצרן 15. בעל תפס לחגורה מתאים מובנה בגוף המכשיר	**מכשיר קשר נישא מאבטח**
1. 16 ערוצים לפחות 2. יכולת עבודה בתחומים uhf\vhf 3. ניתן לתכנות 4. יוצא לשידור 5w לפחות 5. מטען מהיר תואם **מקורי של יצרן המקורי** ובעל תפס לחגורה	**מכשיר קשר נישא מאובטח**
1. מיקרופון / רמקול חיצוני (PTT) **מקורי של יצרן המכשיר** 2. מותאם לתנאי שטח קשים וזעזועים mile-std810cdef ip68 3. מוגן מים בתקן ip68 בעל טבעת ואו חישוק נעילה למכשיר	**ערכת דיבור + שמע ptt**
ערכה נסתרת \ מיקרופון אוזניה ptt **מקורית של יצרן המכשיר**	**אוזניה למכשיר קשר נישא**
1. 99 ערוצים לפחות פועל בתחום **uhf**\vhf דיגיטאלי פרוטוקול דיגיטאלי **P25** או פרוטוקול דומה 2. מערכת השתקת רעשים אקטיבית 3. גופי RF לאותו פנל ויכולת עבודה גם באנלוג 4. ניתן לתכנות יוצא לשידור 45w לפחות 5. בעל קריאה מזוהה כולל קריאה סלקטיבית 6. צג lcd צבעוני 7. רמקול פנימי 5w לפחות או חיצוני 8. עובד עם מערכת שוב של היצרן 9. קוצב זמן שידור	**מכשיר קשר קבוע מוקד/ רכב**

10. ניתן להריגה מרחוק 11. מיקרופון חיצוני שולחני (PTT) **מקורי של יצרן המכשיר** 12. ספק כוח **מקורי של יצרן המכשיר**. 13. הגדרת מכשירים פורצים כולל אפשרות ביצוע שינויים והגדרת מכשירים אחרים על פי דרישת המשרד 14. בלוטוס מובנה ו GPS מובנה	
1. מכשיר בכיסוי ארצי המסוגל לבצע שיחות מול גורם יחיד וקבוצה 2. יכולת לשדר לקבוצות ביטחוניות שונות (גם לא באשכול שלו) 3. יכול לשלוח הודעות טקסט 4. יוצא ומקבל שיחות טלפון בכיסוי ארצי ללא הגבלה	**מכשיר קשר כיסוי ארצי- קשר אובר סלולאר**
1. מערכת ממסר קשר דיגיטלית בפרוטוקול P25 או פרוטוקול דומה קונבנציונלית כלומר 3 מערכות עצמאיות שונות כל אחת עם ערוץ עצמאי וממסר נפרד ומוגדרות כ MISSION CRITICAL COMMUNICATION מורכב באתר מרכזי אחד . 2. מערכת הממסרים תומכת פריצת מכשירים מועדפים ע״י הגדרת המשרד נתון לשינויים. 3. המערכת תאפשר קריאה אישית וקריאה קבוצתית וקריאת מצוקה 4. המערכת וציוד הקצה יאפשר בדיקה יזומה של מצב המכשירים הריגה מכשיר מרחוק והחייאתו. 5. כל קבוצה תשויך למוקד המקומי וכל התעבורה תועבר למוקד המרכזי . 6. המוקד המרכזי ישלוט על כל הערוצים גם יחד ישירות לליבת המערכת בחיבור ip לממסרים. 7. מכשיר הפועל בתחום uhf דיגיטאלי פרוטוקול דיגיטאלי **P25 או פרוטוקול דומה** ויכולת עבודה גם באנלוגי. 8. ניתן לתכנות יוצא ומותאם לעובדה עם מערכת שו״ב. 9. יוצא לשידור 50w havy duty ו100% duty cycle. 10. המכשירים והשימוש בתדר יאושרו ע״י משרד התקשורת 11. אנטנה חיצונית db10 לפחות מתוצרת סינקלר או שווה ערך מותקנת על תורן 20 מטר בעל אישור הנדסי נורת הזהרה וכלי ברק 12. LDF4.5-50 7/8" Andrew Heliax Coax Cable לאנטנה	**ממסר**
10 kva u.p.s	**ערכת גיבוי חשמל לכל מכשיר קבוע**
40 kva u.p.s	**ערכת גיבוי חשמל לממסר**

פריט	מפרט
אנטנות למכשירי הבסיס (מכשירי מוקד)	1. אנטנת 5db סינקלר או שוות אחרת 2. תורן 12-6 מטר על פי הצורך 3. LDF4.5-50 1\5" Andrew Heliax Coax Cable בן תחנות הבסיס לאנטנות 4. אישור הנדסי 5. נורת אזהרה 6. כלי ברק
אנטנות לממסר	1. אנטנת 7db סינקלר או שוות ערך 2. תורן 20-15 מטר self-support 3. כבילה AVA7RK-50 - 1-7/8" Fire Retardant Heliax Coax Cable בין הממסר לאנטנות 4. אישור הנדסי 5. נורת אזהרה 6. כלי ברק
מערכת הקלטת קשר מרכזית ומערכת משנית	1. המערכת מאפשרת הקלטת כל התקשורת המבוצעת על רשת הקשר הארגונית, והגדרת ערוצי התקשורת שיוקלטו (דהיינו כל ערוץ ,יחידה,בנפרד) ממקום אחד מרוחק מהמסר ובשליטה מלאה של מערכת השו״ב . 2. המערכת מאפשרת הקלטה אוטומטית של כל התקשורת בהתאם להגדרות הבאות: – הקלטה מלאה של השיחות – כולל ההפסקות המבוצעות בין קריאה למענה – הקלטה רציפה של השיחה בלבד – ללא ההפסקות בין לחיצות ה PTT – הקלטה ידנית של שיחות נבחרות 3. המערכת תכלול תכונות מתקדמות – משלוח הקלטות במייל – ביצוע גיבויים וצריבה – מסך חיפוש ואחזור הקלטות – הפקת דוחות מנהל. - גיבוי ושמירה של כלל תיעוד תעבורת הקשר עד חודש אחורה. 4 .סנכרון מלאה של מערכת ההקלטה עם מערכת השו״ב (שליטה מלאה ממערכת השו״ב). **בנוסף מערכת הקלטה בפורמט mp3 פנימית נוספת בעלת יכולת הקלטת כלל התדרים שלושה חודשים מינימום.**
מערכת שו״ב	מערכת שליטה ובקרה 3 שכבות בהתאם להגדרות הבאות: 1. שכבת GIS איכון מכשירים על מפה ע״י GPS כלל המכשירים יופיעו על מפה בזמן אמת על פי אות הקריאה 2. שכבת ניהול

3. קביעת מכשיר פורץ. 4. שכבת תיעוד הקשר 5. הריגה מרחוק של מכשירים 6. שליחת טקס אישי וקבוצתי 7. יצירת קבוצות דיבור 8. קבלת מצוקה ומיקום 9. תכנות מכשירים 10. סנכרון מלא עם מערכת התיעוד 11. המערכת תעבוד ממקום אחד מרוחק מתחנת הממסר ותינתן עדיפות למערכת של יצרן המכשירים.	
תפוקה: לעבודה בשעת חירום - 12.8 KW 16 KVA . לעבודה ממושכת - 11.5 KW 14.4 KVA א. הובלת הגנרטור לאתר ,הכנסתו והצבתו במקום ב. חיבור מיכל וצנרת דלק ג. חיבור כבלי פיקוד, כח והארקה מצד הגנרטור (כבלים ע"י המזמין) הפעלה, הרצה והדרכה באתר. ה. בודק מוסמך ואשור משרד האנרגיה. ו. מערכת און ליין להפעלה אוטומטית בשעת חירום	**גנרטור**
אפשור לדבר בתדרים המבצעיים אל מול קשרי היחידה דרך מכשיר הסלולרי ומכל הארץ	**מערכת גישור למכשירי סלולריים \ ייעודיים**

1. <u>הערות</u>

א. כל מערך הקשר שסופק ע"י המשרד, הוקם ומתוחזק ע"י חברה קיימת המובילה בתחומה בארץ המחזיקה טכנאים מאושרים של יצרן המכשירים ולפחות מהנדס 1 בתחום ה RF .

ב. כלל המכשירים שסופקו על ידי המשרד, הינם של יצרן אחד המוביל בתחומו בעולם והציוד שאינו מכשירים ממסרים ועזרי דיבור ,שמע, וסוללות ,ושהיצרן אינו מיצרם, והינם חלק בלתי נפרד ממערך הקשר המפורט, סופקו על פי דרישות , ומפרטים מהיצרן בחו"ל ובאישורו בכתב בלבד.

ג. כל מערך הקשר המבצעי של המאבטחים מכשירים ניידים מכשירים נייחים וממסר יעבדו בפרוטוקול דיגיטאלי P25 או פרוטוקול דומה ISSION CRITICAL COMMUNICATION .

ד. כל מערכת הקשר כולל ממסרים אנטנות ותרנים של מערך האבטחה (דהיינו מאבטחים קב"טים בלבד) תהיה מערכת דיגיטאלית העובדת בפרוטוקול דיגיטאלי P25 או מגביל ובעלת יכולת כפולה לעבודה גם עם מערכות אנלוגיות ויהיו משנת יצור 2021לפחות .

ה. <u>מכשירי הקשר יאפשרו תקשורת ישירה, שוטפת, מלאה ואיכותית בתוך היחידות ובין היחידות בכל גזרת האחריות .</u>

ו. מכשירי הקשר של מערך המאובטחים עובדים בשיטה אנלוגית .

ז. כל מערך המכשירים של המאבטחים המוקדים והרכבים הינם בעלי תקן צבאי לעבודה בתנאי אבק וזעזועים mile-std810cdef ובנאי לחות ip68 .

ח. המשרד יספק ערכת גיבוי ותיעוד דיגיטלית לכל תדר מבצעי בנפרד שתתעד את תעבורת הקשר עד שלושה חודשים אחורה כחלק ממערכת השו״ב ובהתאם למפרט המצוין ממקום מרכזי אחד ובנוסף מערכת תיעוד נוספת בפורמט mp3 העובדת בהקלטה נפרדת שאינה קשורה למערכת השו״ב.

ט. <u>מכשירי הקשר יאפשרו קליטה ושידור בכל גזרת האחריות ובכיסוי מלא בגזרות החופפות.</u>

נספח ג' - ציוד רפואי- יסופק ע"י המשרד

1. המשרד יעמיד לרשות היחידות לצורך ביצוע השירותים את כל הפריטים המפורטים בטבלה המופיעה בהמשך סעיף זה.
2. **כל הפריטים שיסופקו יהיו באחריות החברה הזוכה**, שמירה על הציוד, תפעולו ואחזקתו התקינה, תהיה באחריות החברה הזוכה, לרבות תיקון ו/או החלפה בחדש במידת הצורך.
3. באחריות החברה הזוכה לבצע בטרם כניסתה לעבודה, בדיקת תקינות ורישום של כלל הציוד אל מול הטבלה המצ"ב וליידע את המשרד בחוסרים במידה וקיימים.
4. כל פריט ציוד שלא דווח כחסר יושלם על ידי החברה ועל חשבונה.
5. תחזוקת ותיכוף הציוד הרפואי תבוצע ע"י החברה הזוכה אחת לחצי שנה ועל חשבונה בידי חברה חיצונית האמונה על כך.

כמות	המפרט כולל	הפריט
3	כל הציוד הקיים בתיק החובש 1 בלון חמצן 2.5 ליטר 2 מסכות חמצן 100% מבוגר 2 מסכות חמצן 100% ילד 1 אמבו מבוגר כולל מפוח להנשמה, שקית העשרה , שתי מסכות בגדלים 2 ו 5 וחיבור צינורית לחמצן ומסנן . 1 אמבו תינוקות כולל מפוח להנשמה , צינור העשרה, מסכה עגולה וחיבור צינורית לחמצן ומסנן סקשן תינוקות 2 מנתיבי אוויר מכל גודל (0-5) 10 כפפות לטקס 2 ערכות עירוי מלאות 1 סקשיין כולל קטטרים בכל הגדלים 1 פנס ראש \ פנס מגלייט קטן 1 צווארון פילדלפייה 1 מלע"כ 1 מד לחץ דם ערכת בדיקת סוכר סטורציה + עם צג גל 1 איפיפרופין מבוגרים מזרק 1 איפפרופין ילדים מזרק	תיק החייאה
6	8 תחבושות אישיות 2 תחבושות אשרמן 10 משולשים 1 אלונקת בד 10 כפפות לטקס 4 חוסמי עורקים מסיליקון. 1 חוסם עורקים רוסי תקני ייעודי cat 4 אגד אלסטי	תיק חובש

	2 לויקופלסט רוחב 1.5 ס״מ X 4 מ׳ 2 תחבושות בטן 6 תחבושות כוויה 2 מנתבי אוויר מכל גודל (1-5) 20 פדים לחיטוי 1 משחת פולידין 20 פדי גזה 1 מלע״כ 20 פלסטרים 10 אגדים 1 חבילת צמר גפן 2 ערכות עירוי מלאות 1 פנס ראש או מגלייט קטן 2 מסכת כיס להנשמה	
2	2 תחבושות אשרמן 1 אלונקת בד 4 תחבושות אישיות 5 משולשים 4 חוסמי עורקים – cat 2 אגד אלסטי 1 תחבושת בטן 6 תחבושת כוויה 1 מנתבי אוויר מכל גודל (1-5) 1 משחת פולידין 10 פדי גזה 1 מלע״כ 20 פלסטרים 1 ערכת עירוי מלאה 1 פנס ראש או מגלייט קטן 1 מסכת כיס להנשמה 1 ערכת צר״פ הכוללת : 20 כדורים משכי כאבים ולהורדת חום , 20 כדורים נגד שלשול, תמיסת יוד , מד חום 5 אגדים 1 איפיפרופין מבוגרים מזרק 1 איפיפרופין ילדים מזרק	אפוד אישי לחובש
9	דיפיבילטור תיקני	
3	2 cat ויחידה אחת גומי 2 אמוסטטיות	ערכה ייעודית ניידת בווסט

	3 ת״א 3 משולשים 1 תחבושת אשרמן 1אלונקת בד 1 שמיכת מילוט 1 מלע״כ 1 איפיפרופין מבוגרים מזרק 1 איפיפרופין ילדים מזרק	תיק ייעודי לחובש שיאושר ע״י המשרד
4	מתקפל	קרש גב
4	מתקפלת +מנשא לגב	אלונקה

נספח ד' ציוד מחשוב שיסופק ע"י המשרד

1. המשרד יעמיד לרשות היחידות לצורך ביצוע השירותים את כל הפריטים הרשומים מטה.
2. כל הפריטים שיסופקו יהיו באחריות החברה הזוכה, שמירה על הציוד, תפעולו ואחזקתו התקינה, תהיה באחריות החברה הזוכה, לרבות תיקון ו/או החלפה בחדש במידת הצורך.
3. באחריות החברה הזוכה לבצע בטרם כניסתה לעבודה, בדיקת תקינות ורישום של כלל הציוד אל מול הפריטים המפורטים מטה וליידע את המשרד בחוסרים במידה וקיימים.
4. כל פריט ציוד שלא דווח כחסר יושלם על ידי החברה ועל חשבונה.
5. תחזוקה ותמיכה 24/7 של ציוד המחשוב תבוצע ע"י החברה הזוכה אחת לחצי שנה ועל חשבונה בידי חברה חיצונית האמונה על כך.
6. באחריות החברה לבצע רכישת רשיונות וחידוש רשיונות לכלל מערך המחשוב שסופק ע"י המשרד ואשר יסופק ע"י החברה הזוכה.

מחשבים תחנות עבודה סה"כ 6 בכל גזרת אבטחה:

, שמונה ליבות, 16 הליכי משנה, MB מדור עשירי, מטמון של Intel® Core™ i7-1070016 מעבד Class 40, כונן MHz, מהירות DDR42666, זיכרון x16 GB, 1 GB, W16, GHz65 עד 2.9GHz4.8 x DVD+/-, כונן דיסק אופטי TB8, בנפח M.2 22801 מדור שלישי מסוג PCIe x4 עם SSD NVMe , 4 שנים אחריות באתר Tower, תצורת Win 10 Pro, מקלדת, עכבר, VGA, יציאת RW הלקוחNBD

מסכים

בהתאם לכמות תחנות העבודה המפורט לעיל, גודל מסך : 26 אינץ, כעור , רזולוציה : Full HD 1920 x 1080 at 75 Hz, זמן תגובה : ms4

רמקולים בהתאם לכמות תחנות העבודה:

מערכת רמקולים איכותית בתצורת 2.1 שליטה נוחה וסאבוופר המספק בס עוצמתי עם שליטה נפרדת בעוצמה.

מחשבים נישאים 3 יחידות דגם מנהל בכל גזרת אחריות :

המחשבים הנשאים יוחלפו אחת לשנתיים בדגם חדש ועדכני לשנתון ובהתאמה למפרט זה
מעבד Intel® Core™ i7-10510U מדור עשירי, זיכרון מטמון בנפח 16 מגה-בתים, ארבע ליבות, מהירות עד 4.9 גיגה-הרץ
x16 1 גיגה-בתים (של זיכרון DDR4 במהירות 2,666 מגה-הרץ
כונן NVMe SSD בגורם צורה M.2 2280 עם PCIe x4 מדור שלישי, בנפח 1 טרה-
צג מגע 15.6" עם תאורת LED אחורית ומבטל בוהק עם רזולוציה באיכותUHD (3840 x 2160)
GeForce® GTX 960M, מסוג GDDR5 בנפח של 4 גיגה
מקלדת עם תאורה אחורית וקורא טביעות אצבעות,
1חריץ לכרטיסmicroSD
כרטיס סים מובנה

קורא כרטיס חכם מובנה (אבטחת מידע)

משקל 1.903 ק״ג
מצלמה בטכנולוגיית RGB-Ir ובאיכות HD (720p ב-30(fps
מיקרופונים במערך כפולBluetooth 5

<u>מערכת גיבוי חשמלית u.p.s לכל מערך המחשוב</u>

<u>מכונת צילום לייזר צבעונית ומדפסת משולבת סה״כ 1 יחידה בכל גזרת אחריות בעדיפות לשכירות ותחזוקה על ידי ספק חיצוני הנותן שירותים ייעודיים לכך :</u>

גודל נייר :A4 / A3

זיכרון :GB4

מסך מגע :10.1 אינץ׳, צבעוני

קיבולת דפים במגירה :2X500

הזנה ישירה :150

קיבולת דפים מקסימלית :7,150

אפשרות הוספת פידר :100 דפים

מהירות הדפסה :25/12 דפים בדקה (A4/A3)

מהירות יציאת דף ראשון :6.4-8.5 שניות

קישוריות : רשת , USB

תמיכה במערכות הפעלה :Windows, Mac, Unix, Linux

רזולוציה :X1200 dpi1200

הדפסה משני צידי הדף : מובנה

מהירות צילום בדקה :25/12 דפים בדקה (A4/A3)

גודל נייר :A4 / A3

מספר העתקים :1-999

זום :25-400%

צילום דו צדדי : מובנה

מהירות סריקה :160 דפים בדקה

Scan to Mail :מובנה

סריקה דו צדדית : מובנה

רזולוציה :x600 dpi600

יעדי סריקה : דוא״ל, תיקיית רשת ,FTP

פורמט סריקה :JPG, TIF, PDF, HEncrypted PDF, XPS

שרת פקסים : מובנה

Fax to Mail :מובנה

ארונית

תוכנת שליטה ובקרה של ספק המכונה המנוהלת ללא אפליקציות וללא תוכנות צד ג.

<u>הערה: באחריות החברה הזוכה לחדש ו/או להחליף נותן שירות למדפסת ולמכונת הצילום המשולבת המפורטת לעיל, ועל חשבונה.</u>

<u>מדפסת צבע הזרקת דיו משולבת סורק פקס 1 יחידה בכל גזרת אחריות :</u>

איכות הדפסה צבע, איכות רגילה2400 x 1200 DPI

מהירות הדפסה צבע, איכות רגילה 36 A4/US Letter , עמודים לדקה

כרטיס רשת מובנה

חיבור(WLAN) LAN אלחוטי

נספח ה' – ציוד נדרש

1. החברה תספק על חשבונה, לרשות היחידות לצורך ביצוע השירותים את כל הפריטים הבאים או פריטים שווי-ערך, בהתאם לאישור פרטני של המשרד לגבי כל פריט. **כל הפריטים שיסופקו יהיו חדשים.**

	כמות		מפרט	פריט
עיר דוד	רכס הר הזיתים	העיר העתיקה		
5	5	5	מטף גז לחדרי שרתים	דגם שיאושר ע"י המשרד לא סופק
5	5	5	שכפ"צ קרמי ונגד דקירה, יוחלף כל 4 שנים מיום ייצור השכפ"ץ	שכפ"צ קרמי קל דגם שיאושר ע"י המשרד כולל 2 סטים כיסוי לכל שכפ"ץ להחלפה
10	10	10	מצלמה שמשדרת לאחור 24/7	מצלמה מקליטה שמשדרת לאחור 24/7 כולל סים דאטא ללא הגבלה
1	1	1	תוכנת סידור עבודה המסונכרנת עם הוראות תמ"ת משרד הכלכלה (בהתאם לחוק) ווביט המאפשר הגשת סידור און ליין	תכנת סידור עבודה ובאישור המשרד
לכל רכבי היחידה	לכל רכבי היחידה	לכל רכבי היחידה	כולל איתור הרכב בכל זמן נתון עם אפשרות צפייה במחשב אישי או מכשיר טלפון נייד, דרך רשת האינטרנט. באישור משהבש כולל user מרכז בחברת הניהול	מערכת ממוחשבת לניהול צי רכב ומשתמש בכיר מתכלל בחברת הניהול.החברה הזוכה נדרשת לבצע העברת בעלות של מערכת האיתור מהחברה היוצאת, או לבצע רכישה והתקנה מחדש, לרבות כל העלויות הכרוכות בכך ועל חשבונה.
10	10	10	כרטיסי זיכרון 128 ג'יגה.	לכל יחידה, לגיבוי מערך מצלמות עמדה (סה"כ 30)
10	10	10	רשת צל 4X4, כפולה מוגנת UV עם טבעות	כל יחידה, סה"כ 30
כל עמדת אבטחה ומוקד	כל עמדת אבטחה ומוקד	כל עמדת אבטחה ומוקד	הצללת חלונות 80% על פי תקן, מוגן UV	מדבקה ייעודית, יותקן ע"י מתקין מקצועי
כל תקן אבטחה	כל תקן אבטחה	כל תקן אבטחה	ארונית 50X50, מוגן מים עם אפשרות נעילה	
5	5	5	מכשיר טלפון סלולארי יהיה מהדגם החדיש ביותר דגם פרמיום שיאושר מראש עם המשרד המאפשר סנכרון עם המייל הארגוני .	יוחלף אחת לשנה, כולל מגן מסך, כיסוי נייד, מטען מקורי, כרטיס סים ללא הגבלת שיחות וגלישה.
כל תקן אבטחה	כל תקן אבטחה	כל תקן אבטחה	כובע נגד אבנים יעודי מותאם אישית לכובע זיהוי תקני עם כיתוב בטחון מחזיר אור בצבע צהוב.	
15	15	15	קסדה טקטית בעלת תקן הגנה בליסטי 3 Aדגם FAST בצבע שחור המאפשרות משקף הגנה	המשקף מאפשר הגנת פנים שלמה, מהקסדה ומתחת לאזור הסנטר, המשקף מגן כנגד פגיעות מרובות של איומים כגון זריקת בקבוקים , רסיסים ונשק קר. המשקף יסופק עם מגן ייעודי הניתן להסרה, המגן על המשקף משריטות ופגיעות במהלך אחסון ו\או חוסר שימוש

2. **ציוד קשר**

החברה תספק על חשבונה, לרשות היחידות לצורך ביצוע השירותים את כל הפריטים הבאים:

מפרט	פריט
1. מכשיר נייד בתחום ה- 800 mhz המיועד לעבוד בתשתיות משטרת ישראל 2. מטען מהיר 3. רמקול\ מיקרופון (PTT) **מקוריים של יצרן המכשיר**	**מכשיר נייד לעבודה בתשתיות משטרה אחד לכל גזרת אחריות**
1. מכשיר נייד בתחום ה- 800 mhzהמיועד לעבוד בתשתיות משטרת ישראל 2. אנטנת 3db 3. רמקול פנימי w5 4. ערכת התקנה לשולחן כולל ספק כוח	**מכשיר נייח לעבודה בתשתיות המשטרה 1 לכל מוקד מבצעי**
5. מכשיר בכיסוי ארצי המסוגל לבצע שיחות מול גורם יחיד וקבוצה 6. יכולת לשדר לקבוצות ביטחוניות שונות (גם לא באשכול שלו) 7. יכול לשלוח הודעות טקסט 8. יוצא ומקבל שיחות טלפון בכיסוי ארצי ללא הגבלה	**מכשיר קשר כיסוי ארצי- קשר אובר סלולאר אנרואיד 12 ומעלה 15 לכל גזרת אחריות**
מכשיר טלפון סלולארי יהיה מהדגם החדיש ביותר דגם פרמיום שיאושר מראש עם המשרד המאפשר סנכרון עם המייל הארגוני יוחלף מעת לעת על פי דרישת המשרד כולל סים ללא הגבלת שיחות וללא הגבלת גלישה .	**4 מכשירים לכל יחידה (סה"כ 12)**
מכשיר קשר מנהלים נישא +תפס/מנשא מאובטח, העובד ברשת הקשר המבצעית, דגם שיאושר על ידי משרד הבינוי והשיכון.	**5 מכשירים בכל יחידה (סה"כ 15)**

3. **ציוד קשר**

החברה תספק על חשבונה, לרשות היחידות לצורך ביצוע השירותים את כל הפריטים הבאים:

מפרט	פריט
4. מכשיר נייד בתחום ה- 800 mhz המיועד לעבוד בתשתיות משטרת ישראל 5. מטען מהיר 6. רמקול\ מיקרופון (PTT) **מקוריים של יצרן המכשיר**	**מכשיר נייד לעבודה בתשתיות משטרה אחד לכל גזרת אחריות**
5. מכשיר נייד בתחום ה- 800 mhzהמיועד לעבוד בתשתיות משטרת ישראל 6. אנטנת 3db 7. רמקול פנימי w5 8. ערכת התקנה לשולחן כולל ספק כוח	**מכשיר נייח לעבודה בתשתיות המשטרה 1 לכל מוקד מבצעי**
9. מכשיר בכיסוי ארצי המסוגל לבצע שיחות מול גורם יחיד וקבוצה 10. יכולת לשדר לקבוצות ביטחוניות שונות (גם לא באשכול שלו) 11. יכול לשלוח הודעות טקסט 12. יוצא ומקבל שיחות טלפון בכיסוי ארצי ללא הגבלה	**מכשיר קשר כיסוי ארצי- קשר אובר סלולאר אנרואיד 12 ומעלה 15 לכל גזרת אחריות**
מכשיר טלפון סלולארי יהיה מהדגם החדיש ביותר דגם פרמיום שיאושר מראש עם המשרד המאפשר סנכרון עם המייל הארגוני יוחלף מעת לעת על פי דרישת המשרד כולל סים ללא הגבלת שיחות וללא הגבלת גלישה .	**4 מכשירים לכל יחידה (סה"כ 12)**
מכשיר קשר מנהלים נישא +תפס/מנשא מאובטח, העובד ברשת הקשר המבצעית, דגם שיאושר על ידי משרד הבינוי והשיכון.	**5 מכשירים בכל יחידה (סה"כ 15)**

הערות

א. באחריות החברה הזוכה: העתקת והתקנת כלל ציוד הקשר הקבוע והנייד, הממסרים, התרנים האנטנות, על חשבונה.

ב. כל מערך הקשר שיסופק ע״י החברה הזוכה, יוקם ויתוחזק ע״י החברה הקיימת המובילה בתחומה בארץ המחזיקה טכנאים מאושרים של יצרן המכשירים ולפחות מהנדס 1 בתחום ה RF .

ג. כלל המכשירים שיסופקו על ידי החברה הזוכה יהיו של יצרן אחד המוביל בתחומו בעולם והציוד שאינו מכשירים ממסרים ועזרי דיבור ,שמע, וסוללות ,ושהיצרן אינו מיצרם, והינם חלק בלתי נפרד ממערך הקשר המפורט, יסופקו על פי דרישות , ומפרטים מהיצרן בחו״ל ובאישורו בכתב בלבד.

ד. כל ציוד שלא יקבל אישור היצרן בחו״ל מראש לא יאושר לשימוש.

ה. כל מערך הקשר המבצעי של המאבטחים מכשירים ניידים מכשירים נייחים וממסר יעבדו בפרוטוקול דיגיטאלי P25 או פרוטוקול דומה ISSION CRITICAL COMMUNICATION .

ו. כל מערכת הקשר כולל ממסרים אנטנות ותרנים של מערך האבטחה (דהיינו מאבטחים קב״טים בלבד) תהיה מערכת דיגיטאלית העובדת בפרוטוקול דיגיטאלי P25 או מגביל ובעלת יכולת כפולה לעבודה גם עם מערכות אנלוגיות ויהיו משנת יצור 2021לפחות .

ז. <u>מכשירי הקשר יאפשרו תקשורת ישירה, שוטפת, מלאה ואיכותית בתוך היחידות ובין היחידות בכל גזרת האחריות .</u>

ח. במקרה של הגדלת תקני האבטחה, תספק החברה על חשבונה את כלל ציוד הקשר הנדרש.

ט. המשרד רשאי להגדיל את כמות מכשירי הקשר בהתאם לצורך, בעבור כל קשר מבצעי מאבטח/רכב, נוסף ישלם המשרד סך של 50 ₪ לחודש לא כולל מע״מ. ולמכשיר קשר מאובטח ישלם המשרד סך של 20 ₪ לחודש לא כולל מע״מ.

י. מכשירי הקשר של מערך המאובטחים יעבדו בשיטה אנלוגית .

יא. כל מערך המכשירים של המאבטחים המוקדים והרכבים יהיו בעלי תקן צבאי לעבודה בתנאי אבק וזעזועים mile-std810cdef ובנאי לחות ip68 .

יב. החברה תספק על חשבונה מערכת צריבה לכל סוגי מכשירי הקשר הכוללת מחשב נישא תוכנות כבלים ומחברים ואישורים נדרשים מהיצרן.

יג. <u>מכשירי הקשר יאפשרו קליטה ושידור בכל גזרת האחריות ובכיסוי מלא בגזרות החופפות.</u>

יד. החברה תתחזק על חשבונה אנטנות תרנים וממסרים שיאפשרו כיסוי מלא של שידור וקליטה בכל גזרת האחריות תוך התחשבות בתוואי השטח הפתוח וסמטאות העיר העתיקה .

טו. כל השירות כולל איסוף המכשירים והציוד הלא תקין יעשה באתר הלקוח ולא פחות מפעמיים בשבוע.

טז. ברגע שידווח על תקלה /חוסר באחד או יותר מאמצעי הקשר כמפורט בנספח זה, תדאג החברה לספק את האמצעים החלופיים לא יאוחר מ- 24 שעות מרגע קבלת הדיווח.

יז. במקרה של תקלה משביתה (בעיות בתחנת הממסר ואו במכשירי הבסיס) תחויב החברה לתקן עד 4 שעות מדיווח התקלה

יח. החברה תדאג על חשבונה לאסוף ולהחזיר את הציוד המקולקל מגזרת האחריות.

יט. החברה תדאג לחוזה תחזוקה מול חברת קשר גדולה שזו עיקר עיסוקה.

כ. החברה תבטח על חשבונה את כל ציוד הקשר והטלפונים הניידים המפורטים בנספח זה . הכיסוי הביטוחי יהא מורחב ויכלול את המקרים הבאים : קלקול , שבר , חבלה ,סוללה לקויה / שבורה ,אנטנה ,צג , גוף המכשיר, נזקי מים , תפס ,וכן כל תקלה הפוגמת באיכות העבודה עם ציוד הקשר . על החברה לצרף אישור פוליסת ביטוח ואו הסכם תחזוקה הכולל סעיפים .

כא. המחיר שישולם לחברה בעבור מכשיר קשר נוסף כולל כל האביזרים הנלווים כמפורט בנספח זה ,יהיה כמפורט בנספח התשלומים לחברה

כב. כל הציוד הנלווה, והציוד החלופי שיסופק במקרה של תקלה , המפורט במסמך זה יהיה מהיצרן של מכשירי הקשר לא יאושר ציוד לא מקורי

כג. מכשירי הקשר שיסופקו למפקחים ולמנהלי היחידות יהיו מדגם מנהלים קטן ויעמדו בכלל המאפיינים של מכשירי הקשר הניידים.

כד. החברה תספק ותשלם את כל סוגי אגרות הרישוי וההיטלים למשרד התקשורת ולכל משרד אחר, המחויבים על פי חוק להפעלה של מערך הקשר והמיגון (מצלמות ולינקים) בפרויקט .

כה. החברה תבצע עדכון שמות התושבים (החדשים) אחת לחודש במערכת השו"ב, כיוון וניקוי מצלמות (מיגון) על חשבון החברה.

כו. על החברות להציג את כלל פתרון הקשר וכולל את כל המרכיבים טרם חתימת חוזה מול הספק לאישור המשרד והמשרד שומר לעצמו את הזכות לא לאשר פריטים גם אם הם עומדים במפרט הטכני.

כז. כלל הציוד הקיים (ישן) יפונה ע"י החברה הזוכה ועל חשבונה ובהתאם לדרישת המשרד.

4. ציוד רפואי:

- החברה תרכוש ותספק, על חשבונה, בכל גזרת אבטחה 5 ארונות (סה״כ 15) מתכת ייעודי, להצבה בחוץ, מוגן מים, לנעילת תיקי חובש והחייאה כולל מנעול סגירה קומבינציה מובנה.
- החברה תתחזק ותשלים על חשבונה באמצעות חברה ייעודית המתמחה במתן שירותי רפואה, את כל הציוד הרפואי המפורט בנספח ו׳ (ציוד שסופק ע״י המשרד), בכל מקרה של בלאי, תפוגת תוקף ושימוש.
- החברה תבצע באופן יזום על ידי חברה ייעודית המתמחה במתן שירותי רפואה, ועל חשבונה אחת ל4 חודשים בדיקה לכלל הציוד הרפואי תחליף ותשלים כל חוסר בלאי ופגות תוקף.
- החברה **הזוכה תבצע ריענון לכלל ציוד הרפואה המפורט בנספח ו׳ (ציוד שסופק ע״י המשרד) עם כניסתה לעבודה ועל חשבונה.**

5. ציוד מחשוב:

החברה תספק, תתקין ותתחזק על חשבונה, לרשות היחידות לצורך ביצוע השירותים את כל הפריטים והמערכות בהתאם למפורט מטה:

- **<u>פתרון ענן ל 3 משתמשים (סה״כ 9) בכל גזרת אבטחה :</u>**

- **העברת שרת דואר וקבצים לשירותי ענן שיאושר ע״י וועדת ענן במשרד** יש להקים מערך תיבות דוא״ל בסביבת הענן ולבצע העברה מסודרת של כלל המידע (דואר, אנשי קשר ויומנים + הרשאות צפייה / כתיבה) אל הפתרון החדש.
- **במידה ויתאפשר מעבר לשירותי ענן המאופיינים על ידי המדינה, תחויב החברה** להעביר את כלל החומרים לענן זה.
- על גבי פתרון הדוא״ל, יש להטמיע פתרון סינון דואר ATP בכדי להקטין את החשיפה לדואר זבל וניסיונות פישינג.
- הטמעת סביבת SharePoint עבור קבצים יש להטמיע מערך אחסון קבצים לשיתוף על גבי סביבת SharePoint , אליה יש להעביר את כלל המידע משרת הקבצים הקיים.
- גיבוי יומי לדוא״ל + לשר פוינט בנפח כולל של TB1.5 יש להטמיע פתרון גיבוי כולל הן לפתרון שיתוף הקבצים והן לפתרון הדוא״ל. על פתרון הגיבוי לגבות מידי יום את כלל המידע אל סביבת הענן
- **החברה הזוכה תתקשר עם חברה ספק ייעודי בעל יכולת מקצועית מוכחת בהספקת שירותי אבטחת מידע וסייבר לגופי ממשלה בסדר גודל שלא יקטן מ 30 איש העוסקים במתן שירותים אלו בפועל**
- החברה הזוכה תהיה בעלת יכולת מענה לתקלות שוטפות הכוללת מערך טכנאי HELP DESK וטכנאי שטח בפריסה ארצית עם מוקד פתיחת תקלות טלפוני ללא הגבלה קריאות שרות
- המענה לשרות השוטף יתבצע ישירות ממשרד השיכון לספק המחשוב ולא דרך החברה הזוכה

- זמני תגובה למענה לתקלה רגילה עד 4 שעות עבודה בתמיכה מרחוק
- זמני תגובה למענה לתקלה משביתה עד חצי שעת עבודה בתמיכה מרחוק
- חלון מתן שרות : ימים א-ה בין השעות 08:00 – 17:00

. **<u>תקשורת :</u>**

- מתג מנוהל 48 פורט Layer2 Gbp/s1 לכל גזרת אבטחה.
- ארונות שרתים, חיווט, רשת, שקעי רשת, וכל שיידרש להקמת רשת משרדית בסביבת עבודה עם שרת וירטואלי מרכזי

<u>פירוול (</u> Firewall**<u>) חומרתי סה"כ 1 בכל גזרת אחריות:</u>**

- Firewall Throughput (1518 / 512 / 64 byte UDP packets)10/10/7 Gbps
- Psec VPN Throughput (512 byte) 16.5 Gbps
- IPS Throughput 21.4 Gbps
- Threat Protection Throughput 2, 5900 Mbps
- SSL-VPN Throughput 950 Mbps
- Concurrent SSL-VPN Users 200

- **<u>נתב סה"כ 1 יחידה בכל גזרת אחריות :</u>**

- ראוטר בתקן AC בעל תמיכת Dual-Band, בתקנים b/g/n/a/ac802.11 עם 4 אנטנות, טווח גדול ובמהירות עצומה של Mbps1733 בתקן AC ו-Mbps800 בתקן N בעל חריץ **לכרטיס סים המאפשר שרידות במקרה של נפילה בקו הסימטרי**

1. <u>תקשורת אינטרנט למחשבים ניידים סה"כ</u>

1 יחיד כרטיס סים data ללא הגבלת גלישה מותאם לעבודה ב 5G לכל גזרת אחריות לכל מחשב נייד, עם מודם חיבור USB.

<u>כבילה :</u>
- כבל רשת cat7 איכותי FFTP ככל שיידרש.

. **<u>רשיונות ותוכנות ומערך תקשורת</u>**

<u>תוכנות סה"כ 25 רישיונות לכל אחת מהתוכנות :</u>

- ESET Secure Business + ESET PROTECT Advanced
- מערכת הפעלה לכלל המחשבים כולל הנישאים :עברית Microsoft Windows 10 pro 64Bit
- Microsoft 365 Business Standard ל משתמשים

. **כרטיסי סים דאטה** :

החברה תספק ותתקין על חשבונה 50 יחידות סים דאטה, לכל יחידה (סה"כ 150) בנפח GB100 בקליטה בכל הארץ ובדגש על גזרת האחריות

- המשרד רשאי להגדיל במידת הצורך, את כמות יחידות כרטיסי סים דאטה כמפורט לעיל, עבור כל כרטיס נוסף ישלם המשרד סך של 20 ש"ח לא כולל מע"מ.

. **ZOOM PRO** :

החברה תספק על חשבונה רישיון ZOOM PRO , לכל גזרת אחריות למשך כל תקופת המכרז.

. **<u>אחריות ושירות :</u>**

- החברה תספק אחריות יצרן מלאה ל 1+4 שנים לכלל הפריטים.
- החברה תספק תמיכה און ליין של היצרן לסביבת הענן לתחנות העבודה ולתוכנות המותקנות בשעות עבודת המשרד.
- במקרה של תקלה פיזית משביתה ישלח טכנאי של היצרן עד 24 שעות מפתיחת התקלה.

. **מרכזיית ip**

.

החברה תספק על חשבונה ותשלם את עלות ההתקשרות החודשית לכל תקופת המכרז בעבור שירותי הענן והקווים לכל מוקד :

עיר דוד , עיר עתיקה, ראנד (מוקד חלופי, רכס, מוקד יד אבשלום

מרכזיית ip מנוהלת בענן ע"י ספק חיצוני גדול ומוכר שיאושר ע"י משה"בש בעל **4 שלוחות** (טלפונים משרדיים חכמים) ושלוחה **אחת** חיבור לסלולאר כולל טלפון נייד סלולארי (נפרד ושאינו קשור לכמות הטלפונים הסלולריים הקיימים במכרז והינו מהדגם פרימיום המתקדם ביותר שיוחלף כל שנה). **לכל מוקד שפורט .**

להלן פירוט הפיצרים הנדרשים במרכזייה :

- כל שירותי המרכזיה המסורתיים : החזק, העבר, חנה שיחה, לא להפריע וכו'
- עבודה מרחוק באמצעות שלוחות במחשב הנייד
- עבודה בדרכים – שלוחה בטלפון הסלולרי
- ניידות בתוך המשרד
- חיבור למשרדים וסניפים מרוחקים
- חיבור לספק voip
- חיוג ישיר פנימה (חי"פ)
- הקצאת מספר אחד לכל עובד היכן שנמצא
- מערכת ניתוב שיחותIVR –

- Fax to Mail to Fax
- Unified Communications
- אפשרות חיוג מהOutlook-
- תאים קוליים מתקדמים
- **הקלטת שיחות**
- מערכת ניטור ודיווחי שימוש על פעילות טלפונית
- שינויים, עדכונים ותמיכה מהירה בממשק מרוחק
- חיבור טלפונים על גבי רשת תקשורת נתונים או חיבור לטלפונים מסורתיים
- שירות 24/7help desk לטיפול בתקלות.

- **<u>תוכנות ייעודיות:</u>**

- תוכנת קב"ט ייעודית בענן, ע"פ אפיון ודרישת משטרת ישראל, המסונכרנת עם חברת ההדרכה. יש לחדש רישיון ומשתמשים אחת לשנה. החברה תספק 3 רישיונות לכל גזרת אבטחה.
- תוכנת פיקוח ייעודית על פי אפיון תכנת הפיקוח כמופרט מטה, החברה תספק 4 משתמשים בכל גזרת אבטחה.
- תכנת ניהול ודיווח שעות עבודה (מערך שכר) כמפורט בנספח יב'.

<u>אפיון תכנת פיקוח</u>

1. המערכת נועדה לבצע ניטור ופיקוח על פעילויות סיירים ומאבטחים ברחבי הארץ בהתאם לצרכים שיוגדרו על ידי אגף הביטחון.
2. המערכת באמצעות היישום האפליקטיבי תאפשר למנהל אגף הביטחון ו/או הממונים מטעמו לבקר הפעילויות באמצעות מסופי המחשב העומדים לרשותם ולהפיק דוחות פעילות וניטור בהתאם לצרכים שיוגדרו.
3. המערכת תופעל ע"י אפליקציה מבוססת טלפונים עם מערכת הפעלה אנדרואיד.
4. המערכת תופעל בעזרת מגוון מאד גדול של טלפונים.
5. למערכת תהיה גמישות רבה בשימוש ובהפעלה.
6. מערכת אינטרנטית יושבת על שרתי ענן.
7. תמיכה במצבי On Line / Off Line.
   7.1. מצב Off-Line – כאשר אין חיבור תקשורת (מכל סיבה) עם השרת, האפליקציה מזהה, שומרת את הנתונים בזיכרון, ומנסה כל דקה לשלוח לשרת, עד שמצליחה.
   7.2. (עבודה ברקע). עם השליחה – הנתונים נשלחים עם הזמן והמיקום שנשמרו בזיכרון.

<u>הערות הבהרה :</u>

- כל הפריטים והדגמים יאושרו ע"י המשרד טרם רכישתם .
- תוכנות ישודרגו אחת לשנה ועל פי דרישת המשרד
- החברה הזוכה תתקשר עם חברה ייעודית על פי הדרישות המופיעות בתחילת המפרט .
- כלל מערך המחשוב יישאר בידי משרד השיכון בתום המכרז.

כל מערכת המחשוב "מקצה לקצה" תהיה מיצרן אחד, מהיצרנים המובילים בתחום, (כולל רכיבים מתחברים מסכים, עכברים, רמקולים) .

6. ציוד כללי

א. באחריות החברה לדאוג, על חשבונה, אחת לשנה לפחות לצביעה/סיוד ושיפוץ חדרי המבנים המושכרים ועמדות האבטחה והשירותים, לרבות החלפת חלונות.

ב. כל עמדות האבטחה בטבלה ובכלל כוללות את עמדות האבטחה המאוישות ועמדות האבטחה הלא מאוישות המשמשות כעמדות תגבור.

ג. באחריות החברה לספק, על חשבונה, ציוד משרדי כגון: דפים A4ו- A3, עטים, עפרונות, עטי עפרון, מחקים, לוח מחיק לכתיבה, מחדד שולחני, טושים לסימון, קלסרים, מספריים, דבק לבן, דבק נייר, נעצים, סיכות הצמדה, בריסטולים, סרגלים, טוש זוהר, וכל שאר האמצעים, ככל שיידרש, לצורך מתן השירותים.

ד. החברה תדאג לספק על חשבונה, בכל זמן נתון, לכל אחת מהיחידות, קפה שחור עלית, סוכר, שקיות תה, תרכיז לשתייה קרה סכו"ם חד/רב פעמי, כוסות חד פעמי קר/חם ככל שיידרש. בכל מקרה של הגדלת היקף האבטחה, תגדלנה הכמויות בהתאם.

ה. החברה תספק, על חשבונה, לצורך ניקיון עמדות/ שירותים סניטריים/ ומוקדים, ציוד בהתאם, כגון: מגבים, סמרטוטי רצפה, סבונים, מטאטאים , כפות הרמה (יעה), נייר טואלט , נוזל שטיפת כלים, אקונומיקה בשוטף, לצורך מתן השירותים בהתאם.

ו. למען הסר ספק מוצהר בזה, כי כל האמצעים ו/או הכלים ו/או המכשירים ו/או כל דבר אחר הדרושים לביצוע שירותי האבטחה ושירותי מוקד יסופקו ויתוחזקו על ידי החברה ועל חשבונה, לרבות אמצעי מיגון אישיים: מסכות פנים, מדי חום, חומרי חיטוי ככל שיידרש.

ז. החברה תתחזק כול ציוד שיתווסף עד סכום מצטבר של חצי מיליון ₪ (500,000 ₪). סכום זה ישמש גם לביצוע רכש מבצעי שיידרש על פי חטיבת האבטחה במשטרת ישראל וגורמים מנחים נוספים.

ח. כל הציוד שיסופק ליחידות למעט נשקים ורכבים, לרבות ציוד נלווה לרכבים (רשתות מיגון וכו') יוחזרו לחזקת המשרד בתום תקופת ההתקשרות במצב תקין ושמיש.

ט. באחריות החברה הזוכה לחדש ו/או להחליף נותן שירות למדפסת ולמכונת הצילום המשולבת המפורטת בנספח ו' ציוד מחשוב, ועל חשבונה.

נספח ו' - מפרט כלי נשק – יסופק ע"י החברה

החברה תספק על חשבונה, לכל מאבטח ביחידה, את כל כלי הנשק הבאים ואת הציוד הנלווה כמפורט מטה:

1. <u>אקדחים:</u>

אפיון האקדח:

א. האקדחים המוצעים לצורך האבטחה הנדרשת במכרז זה יהיו משנת 2023 לפחות

ב. אקדח גלוק 19 פולימרי בקליבר 19X9 מ"מ במשקל 600 גרם חדש (באישור המנב"ט) או שווה ערך.

ג. על האקדח להיות בעל גוף ומחלק מושחרים.

ד. סוג ההדק: הדק מינוס (-).

ה. עצר מחלק מוגדל .

ו. כוונות מפרולייט.

ז. אקדח מבצעי חייב לעבור מבחן כשירות מבצעית ע"י גורם מוסמך (מוצע ענף חימוש במשטרת ישראל).

ח. אקדח מבצעי יעבור בדיקה חצי שנתית ע"י גורם מוסמך ויכול לשמש כנשק מבצעי כ 10 שנים/עד 10,000 כדור המוקדם מבין שניהם. לאחר מיכן יש להחליפו , אלא אם נפסל במהלך הבדיקה.

ט. מחסניות מבצעיות , שחורות , עם עקב שטוח רגיל שחור לאקדחים בקליבר 9X19

י. לכל אקדח מבצעי יהיו 3 מחסניות: 3 מחסניות של 17 כדור.

יא. על המחסניות להיות מקורית ומותאמת לסוג האקדח .

יב. תקופת השימוש המבצעי במחסניות לא תעלה על 10 שנים. לאחר מיכן יש להחליפה , אלא אם נפסלה במהלך בדיקה/אימון.

יג. מחסנית 32 כדור לכל תקן אבטחה המותאמת לסוג הנשק.

2. <u>תחמושת אקדח:</u>

א. התחמושת המבצעית תהיה אך ורק תחמושת עם בחינה צבאית, אשר אושרה ע"י ענף חימוש במשטרת ישראל.

ב. תחמושת מבצעית הטעונה במחסניות תוחלף פעמיים (2) בשנה.

ג. סוג התחמושת: כדור 9X19 FMJ משקל קליע 115 גריין . סדרת התחמושת תאושר ע"י ענף חימוש במשטרת ישראל.

3. <u>נשק ארוך טווח</u>

<u>אפיון הרובה:</u>

א. כל חברה תספק על חשבונה לשימוש היחידה 52 כלי נשק ארוך-טווח, כגון: M16, מיקרו תבור, או אקדח 9 מ"מ (הכולל אביזרים המשנים את צורתו החיצונית למראה הדומה לנשק ארוך-טווח ומספק אחיה ויציבות ומהווה פלטפורמה לאביזרים נוספים- תומכת לחי וידית אחיזה מתקפלות, תפס אחורי למחסנית, ניצרה לשמורת ההדק, 3 מסילות picatinny) או שווה ערך, על פי דרישת המשטרה (כולל כל הציוד הנלווה). החברה תספק אחריות כוללת לנשק, גם במקרה של שבר או התפרקות הנשק.

ב. ציוד נלווה:

פריט	כמות	הערות
חגורה למכנסיים, בעלת שכבת עור כפולה אבזם מתהפך	כל מאבטח	
נרתיקים	כל אקדח	
פונדות	כל אקדח	
כת לאקדח	15 לכל יחידה	
רצועה לכת	15 לכל יחידה	
רצועה לרובה	5 לכל יחידה	
פסי זיהוי	כל אקדח ונשק	
ערכת ניקוי	כל אקדח ונשק	
פקק אבטחה לנשק	כל אקדח	
שרוך אבטחה לנשק התואם לפקק	כל אקדח	
פנס טקטי המורכב על הנשק+ מחבר	כל תקן אבטחה	בלילה, ע"פ טבלת תקינה

ג. המשרד יספק לשימוש היחידות, 2 כלי RONI או שווה ערך, לכל גזרת אבטחה (סה"כ 6).

4. <u>נרתיקים לאקדח</u>

5. איש אבטחה חמוש חייב לשאת אקדח בנרתיק ופונדה שאושרו ע"י המנב"ט

6. להלן אפיון נרתיקים ופונדות:

א. נרתיק פנימי עור לאקדח , תוצרת חברת פרונטליין דגם 3218U. או שווה ערך.

ב. פונדת פלסטיק למחסניות , תוצרת חברת פובוס ,נתפסת על חגורה, דגם 6901. או שווה ערך.

ג. כת לאקדח: או שווה ערך, הכוללת חד רצועה, כת המתאימה לגלוק 1או שווה ערך.

ד. רצועות לקת אקדח: רצועה צרה כפי שתאושר ע"י הקב"ט.

ה. רצועות לרובה: רצועה לרובה , כפי שתאושר ע"י הקב"ט.

ו. חגורה: חגורת עור לירי תוצרת פובוס/פרונט ליין , או שווה ערך בדגם שיאושר ע"י הקב"ט.

7. <u>טיפול ואחזקה</u>

הטיפול בכלי נשק יבוצע באמצעות אביזרים תקניים לפי סוגי כלי הנשק ויאושרו ע"י ההדרכה.
להלן פירוט האביזרים:

א. חוטר.

ב. מגלר תקני.

ג. חומר ניקוי תיקני שאושר ע"י הקב"ט.

ד. פלנלית.

נספח ז'- ביגוד- יסופק ע"י החברה

1. החברה תספק על חשבונה לכל מאבטחי היחידה בתחילת המכרז ו/תחילת ההעסקה, סכום של 2,148 ₪ בתלוש השכר ולאחר מכן בסוף כל 12 חודשי העסקה. סכום זה מיועד לרכישת ביגוד והנעלה – מאבטח יחויב בקוד לבוש למכנס דגמ"ח ארוך ובנעלי הליכה גבוהות בחורף ונעלי ספורט בקיץ, מעיל וחולצה ארוכה שאינה חושפת את האקדח זאת בנוסף לכלל ציוד הנשק .

2. **מפרט הלבשת מאבטחי מנהרות הכותל בנוסף לסכום הנדרש :**

החברה תספק על חשבונה, למאבטחי מנהרות הכותל בנוסף לתשלום עבור ביגוד המפורט בסעיף 1 לעיל:

1) 2 חולצות פולו שרוול ארוך
2) 3 חולצות פולו שרוול קצר

כל פריטי הלבוש יאושרו מראש ע"י המשרד.

נספח ח' – כלי רכב- יסופק על ידי החברה

i. **החברה תספק, תתחזק ותישא בכל ההוצאות הנדרשות.**

ii. **כלל הרכבים יהיו מתאריך עליה לכביש 2022-2023** למשרד שמורה הזכות לאשר העברת בעלות של הסכם הליסינג בין החברות, לרבות המיגון הקיים.

iii. **רכבי אבטחה ורכבי הסעות:**

1. **רכס הר הזיתים** :

א. החברה תספק על פי המחיר המפורט בתיאור השירותים הנדרשים, סעיף 2 'כח אדם שכר ותשלומים', 5 ג'יפים על פי המפורט מטה.

ב. החברה תספק על פי המפורט בתיאור השירותים הנדרשים, סעיף 2 'כח אדם שכר ותשלומים' רכב הסעות אחד (מיניבוס) לפי המפורט מטה.

2. **עיר דוד:**

א. החברה תספק בתיאור השירותים הנדרשים, סעיף 2 'כח אדם שכר ותשלומים', 5 רכבי הסעות 21 מקומות, לפי המפורט מטה

ב. החברה תספק בתיאור השירותים הנדרשים, סעיף 2 'כח אדם שכר ותשלומים', 2 רכבי הסעות 14 מקומות , לפי המפורט מטה.

ג. החברה תספק בתיאור השירותים הנדרשים, סעיף 2 'כח אדם שכר ותשלומים', ג'יפ אחד לפי המפורט למטה.

ד. החברה תספק בתיאור השירותים הנדרשים, סעיף 2 'כח אדם שכר ותשלומים' רכב ממוגן ירי אחד לפי המפורט מטה.

3. **עיר העתיקה:**

א. החברה תספק בתיאור השירותים הנדרשים, סעיף 2 'כח אדם שכר ותשלומים' רכב הסעות 21 מקומות (מיניבוס) לפי המפורט מטה.

מפרט לרכב הסעות (מיניבוס)

א. **רכב הסעות** עם גיר אוטומטי, ממודל 2022-2023 ומעלה הכוללים: מקומות ישיבה ל- 21 נוסעים לפחות, הכולל מערכת למניעת דרדור, ללא הגבלת קילומטר, ביטוח חובה + מקיף, אמצעי קשר, אמצעי תאורה וכל הוצאה אחרת הכרוכה במתן השרות. התשלום בגין רכבים אלה כמפורט בתיאור 'השירותים הנדרשים', סעיף2- 'כח אדם שכר ותשלומים'.

ב. רכב ההסעות יוחלף, על חשבון החברה, כעבור על פי מצב הרכב מכני ומספר פעמים שנכנס לתיקון תקלה חוזרת לרכב העומד בדרישות המפורטות בסעיף זה.

ג. כל שמשות הרכב ימוגנו, על חשבון החברה, מפני אבנים כולל רשתות.

ד. בכל מקרה של תקלה באחד או יותר מן הרכבים תעמיד החברה, על חשבונה, רכב הסעות חלופי העומד בתנאים המפורטים בסעיף א', תוך 24 שעות ולא, יחול קנס על החברה, כמפורט בפרק קנסות בנספח התשלומים.

ה. כל רכב יכלול: גלגל רזרבי נוסף, כלי עבודה, מוט הרמה, 2 מטף כיבוי הכוללים מתקן יעודי לשליפה מהירה, מיגון תחתון – הכול על חשבון החברה.

מפרט ג'יפ

4x4 בעלי 5 דלתות בעל נפח מנוע 2700 סמ"ק ומעלה, בעלי 7 מקומות ישיבה במצב מכני מעולה וכשיר לנסיעה בעליות תלולות ממודל 2023 מעלה. התשלום בגין רכבים אלה כמפורט בנספח התשלומים לחברה.

מפרט לרכב הסעות ממוגן ירי

רכב ממוגן נגד ירי וכולל רשתות נגד אבנים, אנטי ונדאלי, בעל 10 מקומות ישיבה, אוטומט הכולל מערכת למניעת דרדור משנת ייצור 2022 לפחות, כשיר לנסיעה בעליות תלולות וסמטאות צרות, בהתאם להנחיות משרד התחבורה ועפ"י הקיים בשוק ומתאים בגודלו לתנאי השטח בגזרת האחריות.

מפרט לרכב חליפי קטן

רכב אוטומט, בעל נפח מנוע 1.6", ממוגן אבנים, בעל 5 מקומות ישיבה משנת ייצור 2022 לפחות.

iv. תנאים כלליים

א. הרכבים חייבים להיות בבעלות החברה או רכבים השכורים על ידה מחברת השכרה ולא בבעלות פרטית של אחד העובדים.

ב. בכל הרכבים יותקן דלקן אוניברסאלי הפתוח לכלל תחנות הדלק, על חשבון החברה וללא הגבלת צריכה.

ג. בכל מקרה של תקלה באחד מן הרכבים, הן רכבי האבטחה והן רכבי ההסעה, תעמיד החברה, על חשבונה, רכב חלופי על פי הדרישות המפורטות לעיל וזאת תוך 24 שעות ממועד התקלה. לרכב הממוגן נגד ירי, יועמד רכב חלופי זהה העומד בדרישות המכרז תוך חצי שעה. במקרה של תקלה ברכב החלופי יועמד רכב נוסף העומד בתנאי המכרז וחוזר חלילה. למען הסר ספק, בשום מקרה לא יאושר חוסר של רכב למעלה מ 30 דקות בגזרת היחידה. סעיף זה מהווה תנאי יסודי בחוזה. אי עמידה בו יהווה עילה להטלת קנס על החברה, כמפורט בטבלת קנסות-SLA.

ד. בכל הרכבים יותקנו, על חשבון החברה, דיבוריות התואמות את הטלפונים הסלולאריים שיסופקו ע"י החברה וכן התקן לטעינת פנס התואמים את הפנסים שיסופקו על ידו.

ה. בכול הרכבים יותקנו מצלמות דרך דו כיוונית הכוללת כרטיס זיכרון 96 שעות לפחות.

ו. בכול הרכבים תותקן מערכת למניעת שכיחת ילדים על פי החוק.

ז. כל הוצאות הרכב ולרבות רישיונות, אגרות רישוי, ביטוחים, תיקונים ודלק יחולו על החברה.

ח. כל שמשות הרכב ימוגנו, על חשבון החברה, מפני אבנים. ברכבי 4X4 ורכבי ההסעות יותקנו רשתות ברזל על כל חלונות הרכב והגג, באישור משרד התחבורה ו**העומד בסטנדרט המשטרתי ומותקן במקום שיאושר ע"י משרד הבינוי והשיכון.**

ט. כל הרכבים יכללו : גלגל רזרבי נוסף, כלי עבודה, מוט הרמה, 2 מטף כיבוי 6קג׳ הכוללים מתקן , מיגון גחון מלא– הכול על חשבון החברה.

י. כל רכבי היחידה יוחלפו, על חשבון החברה, כעבור 100,000 ק״מ לרכבים העונים על הקריטריונים המפורטים לעיל.

יא. כל רכבי היחידה יחוברו למערכת ניהול צי רכב ממוחשבת, הכוללת אינדיקציית חיווי על גבי מחשב ביחידה, טלפון סלולארי ובאינטרנט.

יב. בכל רכבי היחידה יתקנו במערכות כריזה וזרקור מהבהב (צ׳קלקה).

יג. בכלי הרכב של החברה יותקן מיגון מסיבי נגד אבנים, בלוקים בקבוקי תבערה וכיו״ב, החברה שתבצע את המיגון תאושר מראש על ידי המשרד.

יד. כל הציוד אשר יותקן ברכבים, לרבות רשתות מי מחוייב באישור משרד התחבורה וברשיון רכב בתוקף.

טו. המשרד רשאי להגדיל את כמות הרכבים. התשלום יהיה בהתאם לנספח התשלומים לחברה.

טז. כלל הציוד הנדרש יותקן ע״י חברה חיצונית המתמחה במתן שירותים הנדרשים.

יז. החברה תדאג לניקיון אחת לשבוע בכלל הרכבים ועל חשבונה.

יח. במקרה והחברה תסתייע בשירותי מיקור חוץ לעניין הרכבים המשרד יאשר את החברה.

יט. בתום תקופת ההתקשרות מחויבת החברה, במידת הצורך ועל פי בקשת החברה החדשה הזוכה ובאישור המשרד, להשכיר את כלי הרכב בפרויקט במחירים המשולמים על ידי המשרד במכרז הנוכחי (44/2022), לתקופה של עד 6 חודשים.

נספח ט' – תיקי שטח ופק"מים

1) על החברות הזוכות, להתקשר עם חברה חיצוני המספקת שירותי כתיבת פקודות מבצעיות (להלן: פק"מים) ותיקי שטח שתאושר על ידי המשרד.

2) על החברות להזמין כתיבת פק"מים ותיקי שטח לכל אחד מהאתרים שבתחום אחריות החברה לאבטחה ולאתרים נוספים שיתווספו, בין אם מאובטחים ובין אם לאו.

3) באחריות החברה החיצונית המתמחה לאשר את כלל תיקי השטח והפק"מים אל מול חטיבת האבטחה במשטרת ישראל וקציני האבטחה במתקנים בכתב.

4) בכל שינוי במתחם מאובטח יבוצע תיקוף לפק"מ ולתיק השטח.

5) תיקי השטח והפק"מים יוכנסו לפעילות מבצעית רק לאחר אישור הממונה על הביטחון במזרח ירושלים / משרד הבינוי והשיכון וחטיבת האבטחה של משטרת ישראל.

6) בהתאם לדרישות המשטרה, החברה תתקף את תיקי השטח והפק"מים אחת לשנה מול הגורם הרלוונטי במשטרת ישראל.

נספח י' – תשלום בעבור הוצאות שכירות, חשמל,ארנונה ומים

1) החברה תשלם על חשבונה את כל התשלומים, שכירות, ארנונה, **חשמל**, מים, היטלים ורישיונות תקשורת שנתיים, בעבור כלל האתרים ולרבות אתרים טכנולוגיים, מצלמות ולינקים גם אם אינם מאוישים ו/או מותקנים במקומות בהם אין עמדת אבטחה.
2) במקרה ולא קיים באתר מונה חשמל או מים נפרדים, יתבצע התשלום על ידי התחשבנות של צריכת החשמל והמים אל מול תושב ו/אועמותה מיישבת.
3) באתרים בהם ישנם מחסנים או משרדים, תשלם החברה שכירות לבעלי הנכס כנדרש.

נספח יא' – מערכת נוכחות עובדים ודיווחי שעות עבודה

החברה נדרשת להעמיד מערכת נוכחות אפליקטיבית (אפליקציה) המשמשת לעיבוד וניתוח נתוני הנוכחות המדווחים באמצעות חברה המתמחה במתן שירותים אלו, ותשמש בפועל לתשלום שכר העובדים.

א. המערכת תטפל בקליטת נתוני שעות הנוכחות של העובד, נתוני היעדרות שונים כגון: מחלה/ חופשה וכיוצא בזה, לרבות הגשות בקשות לחופשה והעלאת אישורי מחלה באופן אפליקטיבי וממוחשב.

ב. המערכת תעבד את הנתונים בדוח חודשי תוך התחשבות במרכיבים השונים כגון נתוני העובד, פרופיל העובד, נתוני שעון הנוכחות ודיווח היעדרויות (כולל כוננות, היעדרות, קריאות פתע וכו') , הסכמי עבודה ונוכחות החלים על העובד, מכסות שונות ומשמרות.

ג. המערכת תאפשר איסוף שעות נוכחות מאתרים שונים בפרויקט שיוגדרו מראש.

ד. המערכת תאפשר סגירה ופתיחה של שעון הנוכחות במעבר בין אתרים תוך שמירה על רצף שעות הנוכחות במידה ויהיו.

ה. המערכת תגביל את שעות הנוכחות של העובד בהתאם לחוק שעות העבודה והמנוחה ולתקנות של משרד הכלכלה ותתריע למנהל המערכת כאשר ישנה חריגה מהשעות הקבועות בחוק.

ו. המערכת תגביל את האפשרות להחתמת נוכחות בהתאם לכמות העובדים ולשעות העבודה שיוגדרו בכל אתר, במקרה של חריגה מתקן, הן בשעות והן בכמות העובדים, המערכת תתריע על כך למנהל המערכת.

ז. המערכת לא תאפשר הקלדת עובד בשני אתרים שונים בו זמנית.

ח. המערכת תהיה כפופה ל'שעון אסטרונומי' **לאיסוף מדויק ואוטומטי של שעות השבת**, **מועדים וחגים**.

ט. המערכת תותאם לעבודה בשבת וחג בכפוף לאישור ממכון שיאושר על ידי המשרד ותגובה בדיווח ידני בחג ובשבת בלבד (לעובדים שומרי שבת בלבד).

י. המערכת תכלול דוחות אינטגרטיביים, הפועלים ישירות על בסיס הנתונים האמורים בסעיף ב' לעיל ותאפשר לעבד ולנתח את נתוני הנוכחות לכל אתר/מתחם בנפרד ולפי כל עובד באופן פרטני ובזמן אמת.

יא. החברה תאפשר הסמכת אדמיניסטרטור ותאפשר גישה למאגר הנתונים לנציג מטעם חברת הניהול והפיקוח על הפרויקט.

יב. החברה תספק גישה לכל עובד בפרויקט לצפייה אישית בדוח הנוכחות שלו בזמן אמת.

יג. החברה תנפיק דוחות שכר לעובדים לבדיקה כל 20 לחודש וזאת על מנת לאפשר לעובדים לבדוק את קליטת דיווחי הנוכחות.

יד. יובהר לעובדים כי החתמת שעון הנוכחות דרך אפליקציה תהיה מוגבלת לפוליגון מוגדר מראש, לאתרי העבודה השונים, המערכת לא תקבל פתיחה ו/או סגירת שעון נוכחות שלא בפוליגון המוגדר למעט עובדים דתיים ובשעות שבת/חג בלבד.

טו. יובהר לעובדים חובת החתמת שעון הנוכחות לצורך זכאות בתשלום השכר.

6. רישום ידני של שעות נוכחות העובדים, יתבצע במקביל ע"י החברה על מנת לאפשר תיקון טעויות, ביקורת ובקרה על המערך האוטומטי, הקלדת שעות שבת וחג.

נספח יב'- מפרט מבנים, עמדות שמירה וריכוז אמצעים

1. מפרט מבנים:

על החברה לתחזק, ולשלם על חשבונה את כלל הוצאות המבנים, התקשורת והתכולה כמפורט להלן:

א. העיר העתיקה – : מוקדים+ חדרי שירותים, משרד +שירותים, מטבחון, ומחסן.
ב. עיר דוד –מוקד+ שירותים, משרד+ שירותים ומטבחון ומחסן
ג. כפר התימנים- מוקד+ שירותים, משרד+ שירותים ומטבחון ומחסן

ד. רכס –מוקדים+ שירותים, משרד+ שירותים, מטבחון ומחסן.
ה. מוקד הר הזיתים (יד אבשלום) – מבנה הכולל: מוקד+ שירותים, משרד+ שירותים ומטבחון ומחסן החברה תדאג ותספק על חשבונה לכלל המשרדים והמוקדים תשתיות טלפוניות, אינטרנט ומיזוג.
ו. החברה תשלם על חשבונה שכירות, ארנונה, חשמל, מים וכן כל הוצאה, אגרה, או היטל או כל סכום אחר הכרוך בשימוש במבנים.
ז. כל משרד ומוקד, לא יפחת בגודלו מ3X3 מטר רבוע. לכל מוקד ומשרד יתווסף מטבחון, מקרר, וחדר שירותים כולל כיור וברז.
ח. גודל המחסנים לא יפחת מ- 4X4 מטר רבוע.
ט. החברה תדאג להצבת 10 בתי שירותים בכל גזרת אבטחה. בנוסף לקיים היום בכפוף לאישור התושבים וחוקי הבניה ותשתיות, על חשבון החברה.
י. החברה הזוכה תבצע העברת בעלות על כלל קווי הבזק הסיבים וספקי האינטרנט בכלל האתרים ועל חשבונה.

2. עמדות השמירה

א. עמדות שמירה קיימות בשטח

1) על החברה לספק ולתחזק עמדות / מבנים קיימים כמפורט בנספח א' **ציוד**.
2) החברה תהיה אחראית, על חשבונה, לתחזוקה השוטפת של כל עמדות השמירה הקיימות כיום ושיתווספו, לרבות הסעיפים הבאים:

i. הוצאות החשמל, מים **וארנונה** בעמדות השמירה וכן במרכזי הבקרה זאת על פי קריאת מונים ובאופן יחסי כפי שיידרש במקומות בהן אין מונים נפרדים וכן כל הוצאה, אגרה משרד התקשורת מצלמות ולינקים או היטל או כל סכום אחר הכרוך בשימוש במבנים.
ii. החברה תהיה אחראית על חשבונה לתחזוקה השוטפת על כלל האמצעים, לרבות שיפוץ העמדות אחת לשנה.

iii. החברה תספק על חשבונה את כלל הציוד והאמצעים המפורטים בסעיף 2ב'-עמדות שמירה חדשות.

iv. החברה תהא אחראית על תחזוקת כל אמצעי המתח הנמוך הקיימים באתרים וכן החזקתם של אמצעים שיתווספו ע"י המשרד או כל גורם אחר, על חשבונה.

v. החברה תשלם את כלל אגרות השידור של מערך מתח נמוך והמצלמות למשרד התקשורת ו/או כל גורם אחר שידרשו לכך ועל חשבונם.

vi. טרם תחילת עבודת החברה, עליה לוודא תקינות המערכות ולבצע שיפוץ בעמדות הכולל צביעה, חלונות, ריהוט, תיקון חורים ותיקון ליקויים ככל שיידרש, ריהוט לא תקין יוחלף בהתאם.

vii. שיפוץ העמדות יעשה אחת לשנה.

viii. חידוש אישורי קונסטרוקטור אחת לשנתיים ע"פ דרישת המשרד

ix. אישור קונסטרוקטור לכל מבנה חדש שיתווסף ועד ל 10 מבנים

x. בעת כניסת החברה החדשה לעבודה בגזרת הרכס באחריותה ועל חשבונה לבצע שיפוץ כללי של מוקד יד אבשלום שיכלול צביעה, החלפת תקרה אקוסטית, **התקנת מזגן מערכת אויר צח**, גופי תאורה, שולחן מוקד יעודי, תשתיות חשמל ותקשורת.

ב. <u>עמדות שמירה חדשות</u>

1) במידה ויתווספו תקנים נוספים, החברה תספק על פי נספח עמדות חדשות, חיבורן לחשמל, אישור קונסטרוקטור וביצוע התוכנית הקונסטרוקטיבית, הצבת ביתן עם שירותים וכיור עבור המאבטח וזאת בנוסף לאמור בסעיפים לעיל. התשלום לחברה יהיה על פי המפורט בפרק ג' למכרז 'תיאור השירותים הנדרשים', יובהר כי בתום ההתקשרות עם החברה כל העמדות שנרכשו ע"י החברה יישארו בבעלות המשרד.

2) החברה תהיה אחראית, על חשבונה, לכך שבכל עמדות השמירה יימצאו כל האמצעים המפורטים בפרק זה.

3) יובהר כי בתום ההתקשרות עם החברה, כל הציוד שנמסר לשימוש יחידות האבטחה, למעט נשקים, תחמושת ורכבים, יועבר לבעלות המשרד.

ג. <u>תחזוקת המבנים ועמדות השמירה ואתרים טכנולוגיים</u>

1) באחריות החברה הזוכה במכרז לאבטחת גזרת העיר העתיקה/גזרת עיר דוד גזרת כפר התימנים/ גזרת רכס הר הזיתים, לתחזק את כל המבנים ועמדות השמירה במתחמים אלו, תחזוקה מלאה.

2) עלות התחזוקה תיכלל בתמחור הצעת המחיר למכרז זה.

3) על החברה לקבל את אישור המשרד בנוגע לגורם המבצע את התחזוקה.

4) משרד הבינוי והשיכון יעביר לזכות החברה הזוכה במתחם רכס הר הזיתים את התחזוקה של מבנה המוקד ביד אבשלום, התחזוקה כוללת את מערך המיזוג, מוקד וחדר מסדים, תשלום חשבונות החשמל, מים, ארנונה וכלל ההיטלים על המבנה, תקשורת, בזק, תחזוקת המבנה, שירותים ,מטבחון, דלתות, וכל הכלול כחלק מהמבנה וצמוד למבנה ועל חשבון החברה.

5) על החברה לקבל את אישור המשרד בנוגע לגורם המבצע של כל הרשום לעיל.

6) החברה תשלם על חשבונה את כל התשלומים, ארנונה, חשמל, מים, היטלים ורישיונות תקשורת שנתיים, בעבור אתרים אבטחה וטכנולוגיים גם אם אינם מאוישים ו/או מותקנים במקומות בהם אין עמדת אבטחה. במקרה ולא קיים באתר מונה חשמל נפרד, תתבצע התחשבנות אל מול תושב/עמותה מיישבת.

7) על החברה לקיים אחת לשבוע יום ניקיונות ובדיקת תקינות של כל הציוד בעמדות ובמוקדים.

3. ריכוז אמצעים

א. <u>עמדת אבטחה למאבטח</u>

החברה תתחזק על חשבונה, בכל עמדת אבטחה ו/או למאבטח את כל הציוד המפורט להלן:

i. מצלמה ובקרת עמדת שומר בהתאם למפרט הבא:

- המערכת תאפשר ניטור והקלטה רציפה של עמדת השומר.
- המערכת תקושר בחיבור סלולארי למוקד לטובת צפייה ותחקור.
- המערכת תאפשר הקלטה מקומית ומרוחקת במקביל.

ii. <u>מפרט המצלמה:</u>

מצלמת IP דיגיטלית ברזולוציה של 2MP.
חיישן 1/2.8" Progressive Scan CMOS.
צמצם אלקטרוני ניתן לכיוון 1/25-1/10000
עדשה 2.8-12 מ״מ
הפחתת רעשים בטכנולוגיה של 2D /3D
תאורת IR לטווח של 30מטר
תמיכה בטכנולוגיית WDR
למצלמה תהיה פונקציית Anti Fog
המצלמה תתמוך במינימום 3 ערוצים של וידאו ב 25 פריים/ בשנייה.
קידוד דחיסה בפורמים של H.264 ו H.265
המצלמה תתמוך בכניסת כרטיס TF Card בנפח של 64GB
יציאה אנאלוגית
כניסת מגע יבש
יציאת מגע יבש
תמיכה באודיו דו כיווני.
המצלמה תכלול רישיון אנאליטיקה של חציית קו.
המצלמה מיועדת לעבודה בתנאי חוץ ותהיה אנטיואנדאלית IP66, IK10
המצלמה תתמוך בתקנים ופרוטוקולים מתקדמים, ביניהם ONVIF.

iii. <u>נתב סלולארי:</u>

נתב סלולארי בתקן תעשייתי.
תמיכה ב 2 כרטיסי SIM
יציאת רשת אחת – RJ45
תמיכה ב LTE, וטווח תדרים:
800/900/1800/2100/2600 MHz
850/900/1900/2100 MHz
זוג אנטנות של 3dBi
מתח עבודה: 9VDC-48VDC
אפשרות ליצירת VLAN
כניסת SIM כפולה עם SIM-SIM Failover / Failback, Reliability 24/7
אפשרויות ניתוב: Static , Dynamic, RIP1/RIP2, OSPF,BGP
הנתב יכלול פונקציית Watch Dog
אפשרות שליחה וקבלת SMS והתרעה על ארוע.
הנתב יתמוך בפונקציות של QOS ויאפשר יצירה של VPN Tunnel
טמפרטורת עבודה: -20°c~60°c

iv. **<u>ארון תקשורת:</u>**
ארון תקשורת חיצוני כולל מנעול
הארון יהיה במידות של 400x300x210mm
הארון יהיה עשוי מפייברגלאס עם עמידות גבוהה לשריפה – כבה מאליו.
הארון יהיה בעל עמידות גבוהה לקרינת UV ולפגעי מזג אוויר.

ב. החברה תתחזק על חשבונה בכל עמדת אבטחה ו/או למאבטח את כל הציוד המפורט להלן:

i. **<u>מטף כיבוי אש 6 ק"ג 2X .</u>**
ii. **<u>יומן תצפית + כלי כתיבה.</u>**
iii. **<u>ערכת שתייה חמה הכוללת: קומקום חשמלי , 2 כוסות , שתי כפיות, ארבעה כלים לאחסון להלן ערכת קפה .</u>**
iv. **<u>שולחן וכיסא .</u>**
v. **<u>מזגן 1.5 כוח.</u>**
vi. **<u>תנור ספירלה</u>**
vii. **<u>מקרר 100 ליטר לפחות.</u>**
viii. **<u>פנס + מטען בהתאם למפרט ציוד.</u>**
ix. **<u>פח אשפה בנפח 50 ליטר לפחות.</u>**
x. **<u>משקפת 30X8 על פי הצורך המבצעי</u>**
xi. **<u>זרקור עם נורת כספית</u>**
xii. **<u>כל ציוד המתח הנמוך יותקן על קירות המבנה.</u>**
xiii. **<u>שלושה מדפים</u>**
xiv. **<u>ארונית עם מנעול לשימוש המאבטח.</u>**
xv. **<u>לוח חשמל- 4 ממ"טים ומפסק פחת.</u>**

ג. **<u>ציוד מאבטח</u>**

החברה תספק, על חשבונה, לכל מאבטח את כל האמצעים המפורטים להלן:

1) אקדח + 3 מחסניות בהתאם למפרט נשק.
2) פונדה לאקדח ולמחסניות בהתאם למפרט נשק.
3) חגורת עור כפולה בעלת תפרים כפולים ברוחב 4 ס"מ.
4) פקק אבטחה+ שרוך אבטחה ייעודי לפקק אבטחה בהתאם למפרט הנשק.
5) כובע זיהוי אחיד לכל מאבטחי היחידה מדגם שיאושר ע"י משטרת ישראל. במידה ומשטרת ישראל תחליט על שינוי האפיון של כובע הזיהוי, החברה תחליף את הכובעים על חשבונה בהתאם להוראות המשטרה.
6) כובע נגד אבנים בהתאם לרשום במפרט הציוד
7) מפה/ תצ"א של גזרת האחריות שבה מפורטים כלל המתחמים. המפה תהיה ניתנת לקיפול לגודל כיס ותאושר ע"י משרד הבינוי והשיכון.
8) פנקס הוראות פתיחה באש ושימוש בנשק ובכוח מנוילן נגד מים.
9) ביגוד – באחריות החברה לוודא הגעת העובדים לעבודה ולאימונים על פי קוד הלבוש עם הציוד הנדרש כפי שמפורט בנספח ז' ביגוד.
10) החברה תספק על חשבונה חליפות סערה לכל תקן אבטחה.

11) החברה תספק למאבטחי המנהרות לבוש בהתאם למפורט בנספח ז' ביגוד.
12) החברה תספק לכל מאבטח "יו-יו" ומחזיק כרטיס לכרטיס עובד.

ד. **מוקד בקרה** :

החברה תתחזק על חשבונה, בכלל מוקדי הבקרה את כל הציוד המפורט להלן :

i. כל הציוד למאבטח ולעמדה.
ii. מטענים לכל הפנסים של כוח הליווי .
iii. קשר – עפ"י מפרט קשר.
iv. מכשיר קשר עם כיסוי ארצי עפ"י מפרט הקשר.
v. 2 מחשבים עפ"י נספח המחשוב
vi. סוללות רזרביות ל- 50% מכמות מכשירי הקשר ביחידה .
vii. מצבר על פסק עפ"י נספח י' בפרק זה .
viii. ציוד לכיבוי אש וחילוץ.
ix. תיקי שטח לפיגוע מיקוח.
x. מכשירי טלפון + קו טלפון עם שיחות יוצאות ונכנסות ללא הגבלה.
xi. קו אינטרנט מהיר.
xii. ארוניות ננעלות, עמידה בתנאי חוץ (גשם, שמש) גודל הארונית לא יפחת מ50X50 סמ'.

4. <u>מוקד חלופי</u>

החברה תתחזק על חשבונה במוקד חלופי את כל הציוד המפורט להלן :

א. כל הציוד למאבטח, לעמדה ולמוקד בקרה.
ב. 2 מכשירי קשר קבועים לפי מפרט קשר .
ג. מצבר אל-פסק למכשירי הקשר לפי המפורט בנספח ג' ציוד קשר .
ד. מכשירי טלפון + קו טלפון עם שיחות יוצאות ונכנסות ללא הגבלה.
ה. קו אינטרנט מהיר.

5. <u>מוקד טכנולוגי</u>

החברה תתחזק, על חשבונה במוקד חלופי את כל הציוד המפורט להלן:

א. כל הציוד למאבטח ולעמדה

ב. 2 מכשירי קשר קבועים לפי מפרט קשר .

ג. מצבר אל-פסק למכשירי הקשר לפי נספח י' לפרק זה .

ד. טלפון לכל מוקד.

ה. כל הציוד למאבטח, לעמדה ולמוקד בקרה.

ו. מזגן 1.5 כוח נוסף לחדר מסדים.

ז. קו ADSL אינטרנט ללא הגבלה.

6. <u>כוח ליווי רכוב</u>

החברה תספק, על חשבונה, לכל כוח ליווי רכוב, את כל האמצעים המפורטים להלן:

א. כל הציוד למאבטח לפי מס' המאבטחים בכוח.

ב. מכשיר קשר קבוע בהתאם לנספח קשר.

ג. מכשיר קשר בכיסוי ארצי.

ד. פנס מהבהב (צ'קלקה).

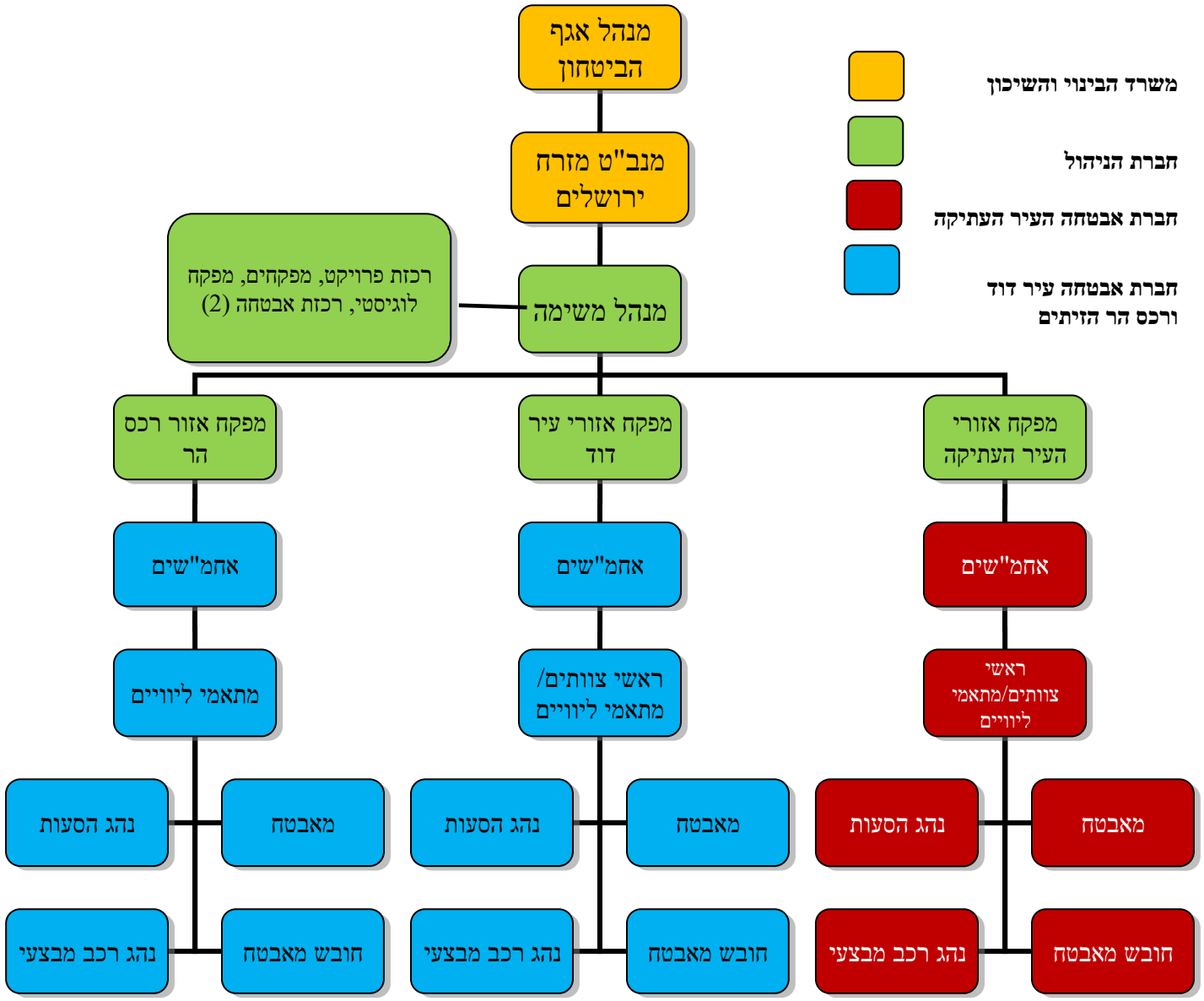
ה. זרקור נטען 1,000,000 אורנר עם בסיס לטעינה ממוגן מפני אבנים .

7. <u>סיוע רפואי</u>

החברה תתחזק ותספק, על חשבונה, ציוד רפואי כמפורט בנספח ה' סעיף 3 ציוד רפואי, ובנספח ג'.

הגדרות תפקידים, כישורים והכשרות

תרשים עץ מבנה מערך האבטחה במזרח ירושלים



הקבלן מתחייב, אם ייבחר כזוכה, לבצע את השירותים על ידי מאבטחים, אחראי משמרת, מתאם ליוויים, חובש, נהגים וכיוצ"ב, המועסקים על ידה כעובדיה בלבד (להלן - "המאבטחים"), שאושרו כל אחד מהם, על ידי המשרד, עמדו בדרישות ובעלי כישורים, הכשרה וכשירות מבצעית, הכול כפי שיפורט להלן.

1. <u>הגדרת תפקיד:</u>

א. **אחמ"ש** - ארגון פעולות האבטחה בשגרה ובמעבר לחירום בגזרתו במהלך המשמרת, בהתאם להוראות הממונים עליו וע"פ המדיניות וההנחיות שנקבעו ע"י מנב"ט מזרח ירושלים במשרד הבינוי והשיכון וחברת הניהול.

ב. **ראש צוות** – אחראי על פעילות האבטחה והסגל בגזרה שהוגדרה לצוות שלו.

ג. **מאבטח/ מאבטח בסיכון** – ביצוע אבטחת האתר ו/או ליווי התושבים היהודים ע"פ ההנחיות שניתנו לו ע"י ראש הצוות והממונים עליו.

ד. **חובש/מאבטח** – מוכנות ומתן טיפול רפואי ראשוני באירוע בו נפגעו אנשי האבטחה ו/או התושבים המתגוררים בגזרת הפעילות, זאת בנוסף לתפקידו כמאבטח.

ה. **שומר** – ביצוע שמירת האתר ומשימות שיוטלו עליו ע"י ראש צוות האבטחה והממונים עליו.

ו. **מתאם ליוויים** - קבלת קריאות תושבים בטלפון ובאמצעים נוספים, רישום אירועים וניתובם לגורמים הרלוונטיים, תיאום ומתן ליוויים, רישום מפורט של דיווחים, אירועים, הודעות וכדומה. קבלת והעברת מידע / דיווחים למוקד 100 ולתפוצת הגורמים המדווחים, מסייע לאחמ"ש בניהול המשמרת.

ז. **מוקדן/נית יד אבשלום**- תיאום, תיעוד ורישום ליוויים לבית העלמין בהר הזיתים, צפייה ובקרה על כלל מצלמות הפרוסות במרחב האבטחה לאיתור אירועי ונדליזם ואירועי פח"ע, וסיוע למערך האבטחה.

ח. **ראש צוות אשכול**- שולט על כלל מערכות הטכנולוגיות המותקנות במוקד, אמון על דיווח האירועים בזמן אמת, אחראי לבצע בקרה על תקינות המערכות בכל זמן נתון.

ט. **נהג הסעות** - הסעת סגל האבטחה אל גזרת הפעילות וממנה או לכל פעילות נדרשת אחרת על פי תכנית מוגדרת או הנחיית הממונים עליו.

י. **נהג רכב מבצעי/ג'יפ** – נהיגת רכב מבצעי בגזרת הפעילות שהוגדרה עבורו ע"י הממונים עליו.

יא. **נהג רכב ממוגן ירי** (ברכס הר הזיתים בלבד) – נהיגת רכב מבצעי ממוגן בגזרה זו, על פי הנחיות הממונים עליו.

יב. **בעל תפקיד למשימות משתנות** – יוקצה לביצוע משימות נוספות שיוגדרו על ידי המשרד ו/או חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

2. <u>דרישות מבעלי תפקיד</u>

- **מאבטח מתקדם א׳ (כלל המאבטחים)**

א) בוגר קורס פיקודי ביחידה קרבית, צה״ל/ מג״ב, שאושר על ידי חטיבת האבטחה במשטרת ישראל לביצוע קורס מתקדם א׳.

ב) שירות סדיר צבאי מלא בצה״ל/ מג״ב ומשרת במילואים.

ג) מצב בריאותי תקין (נושא אישור רופא משפחה).

ד) אושר לשמש כמאבטח על ידי נציגי המשרד ומשטרת ישראל.

ה) בוגר 12 שנות לימוד מלאות לפחות.

ו) נושא נשק מטעם חברת האבטחה (רישיון משרד הפנים ותעודת הרשאה לשאת נשק).

ז) בעל כושר גופני העומד בקריטריונים (כמפורט בפרק הדרכה, הכשרה ואימונים).

ח) בעל ידע ושליטה בשפה העברית (עדיפות לדוברי השפות ערבית ואנגלית כתוספת לעברית).

ט) ללא רקע פלילי- אזרחי ו/או צבאי (ללא דופי).

י) בוגר קורס אבטחה (כמפורט בפרק הדרכה, הכשרה ואימונים).

יא) עומד בהצלחה במבחנים תקופתיים הנערכים ע״י משרד הבינוי והשיכון.

יב) אושר לתפקיד מאבטח ע״י חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

- **מאבטח מתקדם ב׳ (על פי דרישה)**

א) בוגר קורס פיקודי ביחידה קרבית, צה״ל/ מג״ב, שאושר על ידי חטיבת האבטחה במשטרת ישראל לביצוע קורס מתקדם ב׳.

ב) שירות סדיר צבאי מלא בצה״ל/ מג״ב ומשרת במילואים.

ג) מצב בריאותי תקין (נושא אישור רופא משפחה).

ד) אושר לשמש כמאבטח על ידי נציגי המשרד ומשטרת ישראל.

ה) בוגר 12 שנות לימוד מלאות לפחות.

ו) נושא נשק מטעם חברת האבטחה (רישיון משרד הפנים ותעודת הרשאה לשאת

ז) נשק).

ח) בעל כושר גופני העומד בקריטריונים (כמפורט בפרק הדרכה, הכשרה ואימונים).

ט) בעל ידע ושליטה בשפה העברית (עדיפות לדוברי השפות ערבית ואנגלית כתוספת לעברית).

י) ללא רקע פלילי- אזרחי ו/או צבאי (ללא דופי).

יא) בוגר קורס אבטחה (כמפורט בפרק הדרכה, הכשרה ואימונים).

יב) עומד בהצלחה במבחנים תקופתיים הנערכים ע״י משרד הבינוי והשיכון.

יג) אושר לתפקיד מאבטח ע״י חטיבת האבטחה במשטרת ישראל

- **שומר**

שירות סדיר צבאי מלא בצה״ל/ מג״ב ומשרת במילואים (רובאי 03 לפחות).

א) מצב בריאותי תקין (נושא אישור רופא משפחה).

ב) בוגר 12 שנות לימוד מלאות לפחות.
ג) נושא נשק מטעם חברת האבטחה (רישיון משרד הפנים ותעודת הרשאה לשאת נשק).
ד) בעל כושר גופני העומד בקריטריונים (כמפורט בפרק הדרכה, הכשרה ואימונים).
ה) בעל ידע ושליטה בשפה העברית (עדיפות לדוברי השפות ערבית ואנגלית כתוספת לעברית).
ו) ללא רקע פלילי- אזרחי ו/או צבאי (ללא דופי).
ז) בעל הכשרה בסיסית לשומרים – 6 ימים.

- **אחראי משמרת (אחמ"ש)**

כל הכישורים הנדרשים ממאבטח מתקדם א' ובנוסף לכך כל הדרישות המפורטות להלן:

א) בוגר קורס קצינים /פיקוד בצה"ל/ מג"ב/ משטרת ישראל.
ב) בעל ניסיון בניהול צוות עובדים.
ג) בוגר קורס אחמשי"ם (כמפורט בפרק הדרכה, הכשרה ואימונים).
ד) אושר על ידי המנהל.
ה) בוגר קורס אחמ"שים דו יומי ע"פ דרישת חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.
ו) סיים בהצלחה קורס בסיסי "יעודי" התואם את מאפייני פעילותו בגזרת העסקה והוסמך ע"י מדריך שאושר ע"י משרד הבינוי והשיכון.
ז) לא החסיר ולו שעה אחת מרענוני הירי .
ח) בעל ידע ושליטה במחשב – תוכנת ליווים.
ט) סיים בהצלחה חפיפת מתאמי ליוויים/תקופת ניסיון והוסמך ע"י קב"ט היחידה.
י) עבר בהצלחה בוחן מעמיק ויסודי בתחום הכרות שטח ובקיאות בנהלים.
יא) עובר בהצלחה ריענון תקופתי בהתאם לדרישת חטיבת האבטחה במשטרת ישראל
יב) קיבל ציון "עבר" בהשתלמות אחמ"שים שנתית (דו-יומי).

- **מתאם ליווים**

כל הכישורים הנדרשים ממאבטח מתקדם א' ובנוסף לכך כל הדרישות להלן:
א) בוגר קורס קצינים /פיקוד בצה"ל/ מג"ב/ משטרת ישראל.
ב) בעל ידע ושליטה בשימוש במחשב (תוכנת office).
ג) בעל חוש התמצאות מעמיקה בגזרת אחריות היחידה ומגלה בקיאות בנהלי העבודה.
ד) בעל יכולת לתפקד בלחץ כדבר שיגרתי.
ה) עונה לקריטריונים בהתאם למצבים הקבועים בתיק נהלים בפרק הפעלת המוקד.
ו) אושר על ידי המנהל.
ז) עומד בהצלחה באימונים תקופתיים.
ח) בוגר קורס "יעודי בהיקף של 20 שעות.
ט) בעל ידע ושליטה במחשב – תוכנת ליווים.
י) סיים בהצלחה חפיפת מוקדנים/תקופת ניסיון והוסמך ע"י קב"ט היחידה.
יא) עבר בהצלחה בוחן מעמיק ויסודי בתחום הכרות שטח ובקיאות בנהלים.

- **חובש**

כל הכישורים הנדרשים ממאבטח ובנוסף לכך כל הדרישות להלן:

א) בוגר קורס חובשים קרביים צה"לי (שלב 07).

ב) עובר ריענון תקופתי, בנושא (כמפורט בפרק – הדרכה, הכשרה ואמונים).

ג) השתתף וסיים בהצלחה ריענון חובשים תקופתי (אחת לחצי שנה).

- **ראש צוות**

כל הכישורים הנדרשים ממאבטח מתקדם א' ובנוסף לכך כל הדרישות להלן:

א) בוגר קורס פיקודי

ב) צבר ניסיון שנה לפחות כמאבטח ביחידת אבטחה כלשהיא.

ג) בעל חוש התמצאות מעמיקה בגזרת אחריות היחידה, ומגלה בקיאות בנהלי העבודה.

ד) עובר בהצלחה ריענון תקופתי בהתאם לדרישת חטיבת האבטחה במשטרת ישראל

- **ראש צוות טכנולוגי**

כל הכישורים הנדרשים ממאבטח מתקדם א' ובנוסף לכך כל הדרישות להלן:

א) בעל ידע ושליטה בשימוש במחשב (תוכנת office).

ב) בעל חוש התמצאות מעמיקה בגזרת אחריות היחידה ומגלה בקיאות בנהלי העבודה.

ג) בעל יכולת לתפקד בלחץ כדבר שיגרתי.

ד) עונה לקריטריונים בהתאם למצבים הקבועים בתיק נהלים בפרק הפעלת המוקד.

ה) אושר על ידי מנב"ט מזרח ירושלים

ו) עומד בהצלחה באימונים תקופתיים.

ז) בוגר קורס ייעודי בהיקף של 20 שעות.

ח) בעל ידע ושליטה במחשב – תוכנת ליווים.

ט) סיים בהצלחה חפיפת מוקדנים/תקופת ניסיון והוסמך ע"י קב"ט היחידה.

י) עבר בהצלחה בוחן מעמיק ויסודי בתחום הכרות שטח ובקיאות בנהלים.

- **נהג הסעות**

א) כל הכישורים הנדרשים ממאבטח מתקדם ב'.

ב) בוגר שירות סדיר מלא בצה"ל , עדיפות לבוגר יחידה קרבית.

ג) מצב בריאותי תקין (נושא אישור מרופא משפחה).

ד) בעל רישיון מתאים לכלי הרכב להסעת נוסעים, ע"פ מפרט כלי רכב, בעל ניסיון של לפחות 5 שנים בהסעת נוסעים.

ה) נושא נשק מטעם חברת האבטחה (בעל רישיון ותעודת הרשאה לנשיאת נשק).

ו) בוגר קורס נהיגה מבצעית (קורס אזרחי בלבד).

ז) עבר בהצלחה ריענון נהיגה תקופתי (כל חצי שנה) בהיקף של 10 שעות מינימום.

ח) סיים בהצלחה קורס בסיסי "ייעודי" התואם את מאפייני פעילותו בגזרת העסקה והוסמך ע"י מדריך שאושר ע"י משרד הבינוי והשיכון.

ט) קיבל ציון "עובר" בכל ריענון נהיגה מבצעית.

- **נהג ג'יפ / רכב ממוגן ירי**

כל הכישורים הנדרשים ממאבטח מתקדם א' ובנוסף לכך כל הדרישות הבאות:

א) צבר ניסיון של חצי שנה לפחות כמאבטח יחידה מטעם המשרד.

ב) בעל רישיון נהיגה של לפחות 5 שנים.

ג) עבר קורס נהיגה מבצעית (קורס אזרחי בלבד).

ד) עבר בהצלחה ריענון נהיגה תקופתי (כל חצי שנה) בהיקף של 5 שעות.

ה) סיים בהצלחה קורס בסיסי "ייעודי" התואם את מאפייני פעילותו בגזרת העסקה והוסמך ע"י מדריך שאושר ע"י משרד הבינוי והשיכון.

ו) קיבל ציון "עובר" בכל ריענון נהיגה מבצעית.

- **ע. מתאם ליווים**

א) כל הכישורים הנדרשים ממאבטח מתקדם א'

ב) בוגר קורס ייעודי בהיקף של 20 שעות

ג) עומד בהצלחה באימונים תקופתיים

- **מאבטח באזור סיכון מיוחד**

א) כל הכישורים הנדרשים ממאבטח מתקדם א'

ב) מאבטח באזור סיכון מיוחד שהוגדר ע"י המשרד.

- **מוקדן/נית יד אבשלום:**

א. בוגרת שירות צבאי משטרתי עם הכשרה של סמב"ציית/קמב"ציית /תצפיתנית/בוגרת מב"ט 2000 (משטרת ישראל) ו/או בעלת ניסיון בעבודה במוקד ביטחוני של שנה לפחות.

ב. בוגרת קורס ייעודי מוקדנית ע"פ דרישות חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

ג. בעלת רישיון נשק ארגוני.

ד. עברה בהצלחה ריענון ירי תקופתי ע"פ דרישות מפעל ראוי ומשרד הבינוי והשיכון.

<u>יובהר ויודגש</u>

1. משרד הבינוי והשיכון רשאי להקל ו/או לפתור בכל אחד מהפרמטרים הקבועים לבעלי התפקידים וזאת על פי שיקול דעתו ואיכות המועמד כל עוד הדבר אינו עומד בסתירה עם הנחיות חטיבת האבטחה במשטרת ישראל והאמור בחוק.

2. נציג המשרד ו/או נציג חברת הניהול ו/או משטרת ישראל רשאי לדרוש את החלפתו של עובד החברה, או מי מטעמה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, מכל נימוק סביר. החברה מתחייבת להיענות לדרישת המשרד ולהעמיד, על חשבונה, עובד חלופי ברמה מקצועית מתאימה, לאחר קבלת הסכמת המשרד ביחס לעובד החלופי, בכתב, וזאת בתוך תקופה שלא תעלה על שלושה ימים ממועד קבלת דרישה כאמור. במקרה בו בשל החלפת העובד תבקש החברה לסיים את העסקתו אצלה, יהיה הדבר כפוף להליך שימוע כדין שייערך לעובד על ידי נותן השירותים. באם יידרש הדבר בנסיבות העניין, על פי קביעת היועץ המשפטי של המשרד, ישתתף גם נציג המשרד בשימוע כאמור. לא עמדה החברה בהתחייבותה זו, תחויב בקנס המפורט בפרק "קנסות" בנספח תשלומים לחברה.

א. <u>דרישות הכשרה כלליות</u>

1) לצורך מילוי תפקידם יעברו המאבטחים, על חשבון החברה, אימונים אחת לחודשיים במתכונת ובתנאים שנקבעו בפרק הדרכה, הכשרה ואימונים פרק 4 למכרז ובהתאמה להנחיות חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

2) בטרם יעברו קורס הכשרת מאבטחים, על כל המועמדים לעבור בהצלחה בדיקת לב במאמץ (ארגומטריה) במכון מאושר ומוכר.

3) המדריכים/ החברה שיעסקו בהכשרת המאבטחים, יעמדו בתנאי הסף המפורטים בפרק הדרכה הכשרה ואימונים, יאושרו ע"י נציג המשרד ומשטרת ישראל ויהיו בקשר ישיר רציף ומתמיד עם המנהל, יבצעו ביקורים סדירים ביחידות.

4) שכר המדריכים/החברה שיכשירו את המאבטחים, דמי השימוש במטווח, שכר המאבטחים עבור שעות האימון כולל הסעות, זמן הנסיעות ובהפסקות וכן עלות התחמושת וכל הצעה שהיא מסוג זה, תחול על החברה.

5) על החברה לספק, על חשבונה, הסעות לאימונים, כלכלה, כמפורט בפרק הכשרה הדרכה ואימונים, במשך כל תקופת האימון.

6) לצורך מילויי תפקידם יעברו כל בעלי התפקידים קורס אבטחה כמפורט בפרק הדרכה הכשרה ואימונים ועל חשבונה של החברה.

7) החברה תעסיק בתפקידי אבטחה לפי הסכם זה, רק מי שעמד בהצלחה באימונים האמורים (קורסים ורענונים תקופתיים). באחריות מדריך הקורס, לחתום על מסמך/תעודה המציין כי המועמד/המאבטח מוסמך להמשיך עבודה בתפקידי אבטחה, ע"פ דרישות חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

8) **תשלום עבור תקופת ההכשרה** :

א) עבור ימי ההכשרה יקבלו המאבטחים ובעלי תפקידים מהחברה שכר יסוד מלא. החברה תשלם למאבטחים תשלום עבור ימי ההכשרה כמפורט בסעיף קטן (1) בתלוש השכר הראשון של העובד מרגע תום הכשרתו.

ב) החברה תשלם לכל בעלי התפקידים עבור כל שעת אימון באימונים התקופתיים ובקורס ההכשרה, על פי שכר מאבטח.

ב. <u>אישורים והרשאות:</u>

מאבטח אשר עומד בדרישות לתפקיד רשאי לעסוק בשירותים המפורטים לעיל ובלבד שהוא מצויד בכל האישורים להלן :

1. אושר על ידי המשרד לביטחון הפנים והמשטרה לשאת נשק.
2. הגיש שאלון אישי למאבטח והמנהל אישר העסקתו.
3. אושר על ידי נציגי החברה אשר בדקו את כישוריו האישיים, ביצוע הדרכת והכרת המתקן ובקיאות בנוהלי הקבע שנקבעו לאבטחת המתקן.
4. עבר קורס הכשרה ועמד בהצלחה במבחן המסכם.
5. אושר על ידי המשרד ומשטרת ישראל.
6. הצבת מאבטח זמני כמחליף למאבטח קבוע תהיה באישור המנהל ורק לאחר שהמאבטח המחליף עבר לדעת המשרד הכשרה הדומה ברמתה להכשרה הניתנת למאבטחים הקבועים.

7. אחמ״שים, מוקדנים והדרג המנהל יעברו מבחן התאמה בחברת השמה מאושרת טרם כניסתם לתפקיד, על חשבון החברה.
8. מנהל אבטחה מרחבי, מנהל אבטחה אזורי ואחמ״שים יעברו תחקיר ביטחוני לרמה 2 על ידי מתחקר מאושר על ידי שירות הביטחון הכללי.

ג. <u>דרישות להעסקת עובדים על ידי החברה</u>

1) החברה תעסיק עובדים בביצוע השירותים אך ורק לאחר אישור מראש ובכתב של נציג המשרד ו/או נציג חברת הניהול. נציג המשרד ו/או נציג חברת הניהול לא יהא חייב לנמק את סירובו להעסקת עובד שהחברה מעוניינת להעסיק בשירותי האבטחה.

2) מועמד לתפקיד אבטחה, ימלא את כל הטפסים על פי הנוסח המפורט בהמשך.

3) נציג המשרד ו/או נציג חברת הניהול ו/או משטרת ישראל רשאי לדרוש את החלפתו של עובד החברה, או מי מטעמה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, מכל נימוק סביר. החברה מתחייבת להיענות לדרישת המשרד ולהעמיד, על חשבונה, עובד חלופי ברמה מקצועית מתאימה, לאחר קבלת הסכמת המשרד ביחס לעובד החלופי, בכתב, וזאת בתוך תקופה שלא תעלה על שלושה ימים ממועד קבלת דרישה כאמור. במקרה בו בשל החלפת העובד תבקש החברה לסיים את העסקתו אצלה, יהיה הדבר כפוף להליך שימוע כדין שייערך לעובד על ידי נותן השירותים. באם יידרש הדבר בנסיבות העניין, על פי קביעת היועץ המשפטי של המשרד, ישתתף גם נציג המשרד בשימוע כאמור. לא עמדה החברה בהתחייבותה זו, תחויב בקנס המפורט בפרק ״קנסות״ בנספח תשלומים לחברה.

4) משרד הבינוי והשיכון לא יהיה חייב לפצות את החברה בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שעשויים להיגרם לו בשל הרחקתו של עובד מהעבודה או בשל כך שנציג המשרד סירב לאשר קבלה של עובד לעבודה.

5) החברה מתחייבת להחתים כל מאבטח שיועסק על ידה בביצוע חוזה זה על ויתור סודיות רפואית ופלילית וכן הצהרה על שמירת סודיות. ההתחייבות תועבר למשרד 3 שבועות לפני העסקת העובד.

פרק ד׳- הדרכה, הכשרה ואימונים

א. <u>כללי</u>

1) כל מציע חייב להתקשר עם חברת הדרכה המאושרת ע״י חטיבת האבטחה של משטרת ישראל לביצוע הכשרת מאבטחים.

2) החברות הזוכות ישכרו על חשבונן את שירותי חברת ההדרכה שנבחרה לביצוע הכשרה ואימונים ליחידות האבטחה.

3) כלל האימון ביחידות השונות יבוצעו ע״י חברת הדרכה **<u>אחת</u>** מאושרת ע״י משטרת ישראל והמשרד.

4) <u>תנאי סף לחברת ההדרכה</u>

החברה תשכור, על חשבונה, חברת הדרכה לביצוע אימוני ירי ליחידת האבטחה. על חברת ההדרכה לעמוד בכל התנאים הבאים:

א) חברת ההדרכה המספקת שירותי הדרכה ביצוע אימוני ירי קמ״ג ואבטחה מונעת למוסדות ציבוריים מונחה משטרת ישראל באופן רצוף ב- 4 שנים האחרונות.

ב) החברה המכשירה תהיה בעלת תו תקן בתוקף של משטרת ישראל ורשאית להדריך את הנושאים הספציפיים במזרח ירושלים.

ג) חברת ההדרכה מעסיקה לפחות 10 מדריכים מוסמכים ומאושרים ע״י משטרת ישראל.

ד) המדריך הראשי בחברת ההדרכה יבצע 30% משעות ההדרכה הפרונטאליות לפחות. המדריך הראשי ירכז את נושא הכשרת הירי לרבות עבודה מול מנב״ט מזרח ירושלים ומפקחי היחידות מטעם יחידת הפיקוח והניהול.

ה) כל מדריכי הירי יאושרו ע״י משרד הבינוי והשיכון ו/או בא כוחו.

ו) **חברת ההדרכה לא תהיה קשורה ישירות או בעקיפין לשום חברת אבטחה**.

ב. <u>הכשרות</u>

1) <u>הכשרה בסיסית בירי ובקרב מגע</u>

להלן פירוט הדרישות והנושאים בקורס על פי תכנית אימונים שאושרה ע"י חטיבת האבטחה במשטרת ישראל :

א) סה"כ 150 שעות תרגול והדרכה פרונטאלית בתנאי פנימייה במשך 15 ימים (הפסקות אוכל וכדו' אינן נכללות), שיערכו על חשבון החברה ותשלום שכר יסוד למאבטח בכל משך ההכשרות והאימונים .

ב) התכנים יבחרו מתוך רשימת הנושאים על פי תכנית ההדרכה של חטיבת האבטחה במשטרת ישראל, או כל נושא שייבחר ע"י מנב"ט מזרח ירושלים ויועברו בקורס הבסיסי ו/או בריענון התקופתי. המשרד רשאי לשנות את נושאי ההכשרה, בהתאם להערכות ביטחוניות ולאילוצי השטח.

ג) במהלך ההכשרה הבסיסית יעברו החניכים שיעורים בנושא איסלאם והתאמתו לרחוב הפלסטינאי הקיים בגזרת האחריות. התכנים יאושרו על ידי משרד הבינוי והשיכון.

ד) הקורס יתקיים בתנאי פנימייה מלאים במתקן שמחזיק בתו תקן של משטרת ישראל.

2) <u>הכשרה ביחידה (תוך תפקיד)</u>

א) ההכשרה תתבצע בגזרת היחידה במשך 3 ימים 27 שעות הדרכה פרונטאליות, לא כולל הפסקות.

א.1. כחלק מההכשרה בגזרת היחידות תתבצע על חשבון החברה הדרכה של שעתיים "מורשת יהודית, היסטורית" יעודית לגזרת האחריות. שתתבצע ע"י מדריך מקצועי מאתרי המורשת או ע"י מדריך אתרים מוסמך בידי משרד התירות המתמחה בהדרכה באתרים בגזרת היחידות (עיר דוד, עיר עתיקה, האגן הקדוש, הר הזיתים) .

ב) התכנים ייקבעו ע"י מנב"ט מזרח ירושלים בכפוף לאישור חטיבת ההדרכה במשטרת ישראל.

3) <u>אימונים חד יומיים</u>

המאבטחים יעברו 6 אימונים חד-יומיים בכל שנה כמפורט להלן :

א) 3 אימונים של סבב חי – וצבע או חסרי קליע (ח"ק) – 40 כדור בכל אימון, ו-100 כדור חי.

ב) 3 אימונים של סבב חי – 120 כדור בכל אימון.

ג) בכל אימון חד יומי ישולם למאבטח 11 שעות עבודה ע"ח החברה כולל נסיעות.

4) <u>הכרות שטח</u>

א) להלן פירוט הדרישות והנושאים להכשרה בנושא הכרות שטח :

- ניווט בשטח בנוי.
- סימולציות במתחם.
- נהלים.
- נהלי דיווח.
- חפיפה עם אחמ"ש, במשמרות : בוקר, ערב, לילה.
- הרצאה של קצין משטרה.

ב) סה"כ 27 שעות תרגול והדרכה פרונטאלית, שיערכו על חשבון החברה ובתשלום שכר יסוד למאבטח.

ג) המשרד רשאי לשנות את נושאי ההכשרה, אורכן ותדירותן, בהתאם להערכות ביטחוניות ולאילוצי השטח.

ד) תכני האימון יוגדרו על ידי המנהל.

ה) הגדרת הקורס הינה על פי הנחיות חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

5) <u>הכשרות נוספות ומידע כללי</u>

א) בנוסף להכשרה הבסיסית, אימוני הירי וקרב מגע תקופתיים תחויב החברה לערוך, על חשבונה, הדרכה נוספת בהיקף 21 שעות פרונטאליות שנתיות נוספות לכל <u>מאבטח</u> (העיתוי והתכנים ייקבעו ע"י המשרד) ובתשלום שכר יסוד למאבטח.

ב) ככלל תכני האימון הנוסף יהיו פרי תכנון משותף של מדריכי הירי וממוני האבטחה המרחביים (ביחידות העיר עתיקה, עיר דוד והר זיתים) ויתבססו על התכנים שהועברו בקורס הבסיסי.

ג) רענונים תקופתיים יהיו על שלד בסיסי אליהם יתווספו תכנים נוספים לשיפור דמות המאבטח.

ד) בניית "דמות המאבטח" תתבסס על תכנית עבודה אישית במהלך שנה. תכנית שנתית זו היא למעשה תבנית המורכבת משלושה דגמי אימון, שישה ימי אימון, כל דגם אימון יחזור על עצמו פעמיים במהלך שנת עבודה של כל מאבטח .

ה) תכני קורס בסיסי וכן רענונים יותאמו למאפייני הפעילות של כל יחידה (לדוגמא: מאבטחי העיר העתיקה יתמקדו החבבין השאר באבטחת אנשים רגלית ועיר דוד יתמקדו באבטחה אנשים בתנועה ברכב וכדו').

ו) אחת לחצי שנה יבצעו מנהלי האבטחה, על חשבון החברה, אימון ייעודי שימשך 10 שעות. נושא האימון והעיתוי יקבעו ע"י קב"ט המשרד.

ז) מנהלי האבטחה יעברו, על חשבון החברה, קורס מנהלי אבטחה המוכר ע"י חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

ח) העלות הכוללת ליום הדרכה שיוכלל בתחשיב עלות האבטחה ע"י החברה תעמוד על סך של 640 ₪ לא כולל מע"מ, ליום הדרכה נוסף (לכל מאבטח). עלות זו אינה כוללת את עלות האימונים החוץ גופיים כגון אחמ"שים מוקדנים וכדומה, עלות תיקי קרב מגע אינם נכללים במחיר המינימום הנקוב. בכפוף להנחיית משטרת ישראל, להקטנת ימי האימון יקזז המשרד עלות יום הדרכה ותשלום מינימום למאבטח. דהיינו 640 ₪ לא כולל מע"מ ליום הדרכה

ט) אחת לשנה יבוצע בוחן רמה מסמיך, כל בעל תפקיד שייכשל במבחן פעמיים לא ימשיך לעבוד ביחידה.

י) אחת לשנה יבצעו מנהלי חברות האבטחה יומיים ריענון בהתאם לדרישות חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

יא) פעם בשנה יעברו כלל המאבטחים ריענון סמכויות ע"פ דרישת חטיבת האבטחה במשטרת ישראל, (מחוץ לרענונים) ועל חשבון החברה.

6) <u>אימונים חוץ גרפיים</u>:

אימונים אלו הינם חלק מהכשרות הנדרשות להסמכת בעלי התפקידים, אי ביצוע הכשרה או כישלון ימנע מהעובד לשמש כבעל תפקיד ביחידה.

א) אחת לחצי שנה תבצע החברה על חשבונה אימונים חוץ גרפיים למערך החובשים, הנהגים, האחמ"שים, ראשי הצוותים והמוקדנים/מתאמי הליוויים על פי דרישות משטרת ישראל ובהתאמה מלאה למפורט בפרק זה.

ב) **<u>חובשים:</u>** אחת לחצי שנה יעברו החובשים, על חשבון החברה, ריענון עזרה ראשונה במשך 11 שעות מינימום, ע"י חברה חיצונית המתמחה בביצוע סימולציות רפואיות ובמתקן ייעודי המאפשר את ביצוע סימולציות מורכבות החברה והמתקן יאושרו ע"י נציג המשרד.

ג) **<u>אחמ"שים</u>**: כל אחמ"ש שיבחר לתפקיד יצטרך לעבור קורס אחמ"שים טרם כניסתו לתפקיד בהתאם וכן יעבור אימון יעודי לאחמ"ש במשך 12 שעות במתקן שיבחר ע"י המשרד ע"פ דרישת חטיבת האבטחה והכל על חשבון החברה.

ד) **<u>נהגים</u>**: כל רישיונות הנהגים יותאמו לסוג הרכב בו הם נוהגים ולדרישות משרד התחבורה הקבועות בחוק. כלל הנהגים יעברו ריענון תקופתי שנתי דו-יומי, ע"י חברה חיצונית המתמחה בריענוני נהיגה במתקן ייעודי, המחזיקה במגרש החלקה המאפשר את ביצוע הסימולציות והתרגולים, ותבצע תרגילי נהיגה וחילוץ גם בגזרת האבטחה. החברה והמתקן יאושרו ע"י נציג המשרד.

ה) **<u>מתאם ליווים/ראש צוות טכנולוגי:</u>** יעבור קורס ייעודי ומבחן מסמיך טרם כניסתו לתפקיד, רענונים תקופתיים (אחת לחצי שנה) בהתאם לדרישות המשרד ותכניו, ועל חשבון החברה.

א. חובת ההשתתפות באימונים

1) מאבטחים

א) על כל המאבטחים לעבור קורס הדרכה באימוני ירי וקרב מגע.

ב) בהכשרה הבסיסית אימוני קרב המגע יערכו בשילוב אימוני הירי.

ג) העוסק באבטחה שעבר קורס בסיסי במתכונת של השנה האחרונה, במסגרת יחידות האבטחה במזרח ירושלים, והוכיח זאת לנציג משרד הבינוי והשיכון יהא פטור מחובת קורס.

ד) החברה לא תעסיק בתפקידי אבטחה, לפי הסכם זה אלא מי שעמד בהצלחה באימונים האמורים בסיסיים ורענונים תקופתיים. באחריות מדריך הקורס, לחתום על מסמך / תעודה המציין כי המועמד / המאבטח מוסמך לעבוד כמאבטח.

2) אחמ"שים/מתאמי ליוויים/ מוקדנית יד אבשלום

החברה אחראית על חשבונה לעריכת קורס אחמ"שים על פי הדרישות הבאות:

א) הקורס יהיה במסגרת של 48 שעות במשך שישה ימים.

ב) ההרצאות יערכו באולם הכולל ציוד עזר: מקרן (בארקו) , מחשב שולחני.

ג) במסגרת הקורס יינתן לאחמ"שים ארוחת בוקר וצהריים בכל יום.

ד) באחריות החברה לממן שכר מרצים עבור 48 שעות ומימון שכר יסוד אחמ"ש/ מתאם ליוויים לבעלי התפקידים עבור שעות אלו.

ה) תכני האימון יקבעו על ידי המנהל וחטיבת האבטחה במשטרת ישראל

ו) על כל האחמ"שים ומתאמי הליוויים לעבור קורס זה כתנאי להעסקתם בתפקיד.

3) רענונים

א) אחת לחצי שנה יעברו החובשים, ריענון עזרה ראשונה, ע"י מדריך מוסמך, שיאושר ע"י נציג משרד הבינוי והשיכון. האימון יימשך 8 שעות לפחות.

ב) אחת לחצי שנה יעברו ראשי צוותים קורס בין 8 שעות לפחות בנושאים הרלוונטיים לתפקידם.

ג) בעלי התפקידים יעברו בנוסף להכשרתם הבסיסית, רענונים חוץ גרפיים ע"פ המפורט במכרז.

ד) כל המאבטחים ובעלי התפקידים יקבלו שכר יסוד מאבטח עבור כל שעת ריענון.

ה) בתום כל ריענון תקופתי יגדיר המדריך את מעמדו של כל חניך שהשתתף באימון לפי החלוקה הבאה:

- **"עבר בהצלחה"**.
- **"נכשל ורשאי "** – דרושה השלמה (רשאי לעבוד).
- **"נכשל ולא רשאי לעבוד"** – (לא רשאי לעבוד עד למעבר ב"הצלחה" של ריענון באותו סבב).

****הערה: מתאמן שנכשל בשני רענונים ברצף יחשב כעובד שאינו כשיר מבצעית.**

ו) סבב הרענונים יסתיים עד ליום ה-22 באותו חודש. שמונת הימים הנותרים יוקדשו ל"השלמות".

ז) בראשון לכל חודש יחל סבב אימונים חדש. אין לחרוג מהנחיה זו ללא אישור מנב"ט משרד הבינוי והשיכון.

ח) פטור מקורס בסיסי או מחלק ממנו – באישור המשרד בלבד ו/או חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

ט) פטור מריענוני ירי באישור המשרד בלבד / או חטיבת האבטחה במשטרת ישראל.

4) <u>ריענון ירי תקופתי:</u>

א) לצורך מילוי תפקידם יעברו כל המאבטחים אימונים אחת לחודשיים, על חשבון החברה.

ב) התכנים יבחרו עפ"י הנחיות חטיבת האבטחה במשטרת ישראל .

ג) המשרד רשאי לשנות את נושאי ההכשרה, בהתאם להערכות ביטחוניות ולאילוצי השטח.

ד) על פי דרישת משטרת ישראל יבצעו המאבטחים אימון ירי בן 9 שעות תרגול והדרכה (הפסקות אוכל וכדו' אינן נכללות). החברה תשלם למאבטחים עבור אימון זה תשלום עבור 11 שעות עבודה.

ה) במהלך שנה קלנדארית יבצעו כלל המאבטחים ביחידות אימון ירי מרכב ובתנועה מרכב פעיל.

5) <u>הסמכת מאבטחים</u>

א) פעילות מאבטחי מזרח י-ם מגוונת ביותר. משימות, כגון: ליווי בתנועה רגלית ו/או תוך שימוש ברכב הסעות ו/או ג'יפ ו/או רכב ממוגן ירי, אבטחה סטטית, ליווי בודדים או קבוצות כל אלה או מקצתם הם מנת חלקם של המאבטחים. יחד עם זאת, כדי להתמודד נכון, טוב ויעיל יותר עם מגוון הפעילויות (בהיבט של הכשרת המאבטח), ראוי לעשות חלוקה מעמיקה יותר, לאפיין את הפעילות הדומיננטית בכל יחידה ולספק לה את הכלים המתאימים לשיפור רמת הכוננות והביצוע.

ב) בין שאר הקריטריונים להסמכת חניכים, תהיה גם רשימת "תכני יסוד" (חובה) ואלו הם:

- ❖ מעבר בוחן כושר גופני – הקריטריונים יקבעו על ידי חטיבת האבטחה במשטרת ישראל ועל ידי המשרד.
- ❖ שימוש באקדח.
- ❖ שימוש ברובה.
- ❖ אבטחת אישים.
- ❖ ירי מרכב אבטחה.

6) <u>אמצעים להכשרות</u>

א) <u>מטווח</u>- היה והמטווח במרחק של עד שעת נסיעה מגזרת האחריות, החברה תדאג, על חשבונה למטווח הכולל את המפרט הטכני הבא:

- מטווח פתוח/סגור בגודל של 50 X 20 מ', לפחות.
- סככה שמהווה מגן מפני שמש/גשם, בזמן ההמתנה ו/או ירי.

ב) <u>כיתת לימוד הכוללת:</u>

- מיזוג אויר / חימום.
- כסאות ושולחנות, בהתאם לכמות המשתתפים.
- לוח כתיבה מחיק וטושים מחיקים
- מחשב ומקרן (ברקו) .

ג) <u>ציוד כיבוי אש לצורכי לימוד:</u>

- מטף גז מלא.
- מטף קצף מלא.
- זרנוק.
- צינור גדול.
- שמיכת מילוט.
- כובע מגן.
- גרזן.
- מערכת נשימה סגורה (מנ"ס)
- מחבט.

ד) <u>ציוד רפואי לצורכי לימוד:</u>

- ערכת החייאה.
- תיק עזרה ראשונה.
- קרש גב.

ה) <u>ציוד עזר לסימולציות:</u>

- מגאפון נישא.
- סכינים פלסטיק (לחצי מכמות המשתתפים).
- אקדחים מפלסטיק (לחצי מכמות המשתתפים).
- טלוויזיה.
- מסרטת ווידאו דיגיטאלית על פי אישור קב"ט המשרד.
- חצובה מתאימה.
- ביגוד שמאפיין את העוברים והשבים בגזרת האחריות לחצי מכמות המשתתפים.

ו) <u>ציוד עזר ללימוד חבלה:</u>

- ציוד תרגולי חבלה.
- זיהוי חומרי נפץ.

ז) <u>ציוד עזר לאימוני ירי:</u>

- מטרות אלקטרוניות מגיבות, מדגם שיאושר ע"י המשרד (IKS-250M או שווה ערך).
- 25 שדריות.
- 25 מטרות קרטון.
- 60 דפים לבנים – 50 X 50 ס"מ.
- בלונים.
- דפים צבעוניים למטרות.
- צבעים (טושים), לסימון פגיעות במטרה.
- 20 סטנד (בסיס) לשדריות, לפחות.
- 20 מטרות דמות מצולמות ומגוונות, לפי החלוקה הבאה: 7 "ידידים", 7 "יריבים".
- 20 אטמי אוזניים לכל משתתף.
- רכב נוסע לתרגול.

ח) <u>מחסות:</u>

- 10 במידות 2 X 3 מ' (ניידים).
- 10 במידות 1.5 X 1.5 מ' (ניידים).
- 2 אקדחי סיכות.
- דבק טפטים.
- 2 מברשות.
- מתקן לשתייה קרה ו/או 4 מכלי מים (כולל קרח).
- מתקן לשתייה חמה .

ט) <u>ציוד עזר לניקוי נשק</u>

- שמן.
- פלנלית.
- משחולת.
- מכשיר לניקוי נשקים.
- קומפרסור לחץ אוויר.
- כל האמצעים הנדרשים מתוקף תקנון הבטיחות של המטווח.

י) <u>ציוד חובה לכל משתתף על חשבון החברה לאימוני קרב מגע:</u>

- אטמים לאוזניים/ אוזניות.
- משקפי ירי.
- פלסטרים.
- מגני שיניים (אישי).

- מגני אמות (אישי) מרופד משני צדדיו.
- מגני ברך (אישי).
- מגני שוק (אישי).
- ברדס (אישי).
- מגן אשכים (אישי).
- תיק נשיאה (אישי).
- אקדח אימונים.
- 3 מחסניות אקדח אימונים.
- בירכית לירי.
- נרתיק לאקדח.
- אשפה כפולה למחסנית.
- כובע זיהוי.
- חגורה 4 ס״מ (מעור).
- מכנסי עבודה ארוכים (לא צבאיים).
- חולצת כפתורים.
- נעלי עבודה/טיפוס/התעמלות.
- שכפ״ץ בדגם המאושר לעבודה בגזרות האחריות.
- קת ייעודית לאקדח / לרוני או שווה ערך.

יא) החברה תרכוש לכל מאבטח על חשבונה ציוד אישי חדש ע״פ הרשימה לעיל ותספק לכל אימון אקדחי אימון ומחסניות אימון. החברה תספק פנס לירי לילה.

7) **<u>קרב מגע</u>**

א) באחריות החברה ועל חשבונה ביצוע האימונים באולם קרב מגע. בעת האימון לא ישהו מתאמנים נוספים באולם. האולם יכלול את כל האמצעים הבאים:

- מיזוג אוויר + אוורור.
- חדר כושר תיקני.
- שק אגרוף.
- כרית חבטה לחצי מכמות המשתתפים באימון.
- כפפות פוקוס לכל המשתתפים.
- מגני עצם לפי כמות המשתתפים.
- מגני ראש לפי כמות המשתתפים.
- סכיני גומי לחצי מכמות המשתתפים.
- אקדח גומי לחצי מכמות המשתתפים.
- מגני גוף- לפי כמות המשתתפים.
- מתקן לשתייה קרה בקיץ.
- אבקת טלק.

ב) ציוד חובה לכל המאבטחים, באחריות החברה ויסופק על חשבונה:

- בגדי ספורט/עבודה, בהתאם לדרישת המדריך.

- נעלי ספורט.
- ציוד קמ״ג ע״פ הרשימה לעיל.
- בגדי עבודה, בהתאם לאופי האימון.
- בתחילת כל אימון קרב מגע, יוודא המדריך שלכל עובד סופקו מגני שיניים אישיים.
- בתחילת כל אימון או ריענון יינתן תדריך בטיחות.

בתום אימון יתשאל המדריך את המתאמנים המשתתפים בנוגע למחושים פיזיים.

במידה ונפגע מתאמן תדאג החברה למתן טיפול הולם והמדריך ידווח על הפגיעה ואופן הטיפול לנציג המשרד.

ג) ארוחות למשתתפים באימוני ירי, רענונים והכשרה בסיסית יסופקו על ידי החברה, על כדלקמן:

(1) ארוחת בוקר קלה בחדר אוכל הכוללת מנת חלבונים ותוספות פחמימות. (יסופק עד השעה 09:00) גם ברענונים התקופתיים וגם בקורסים.

(2) ארוחת צהרים חמה בחדר אוכל הכוללת מנה עיקרית בשרית/צמחונית + שתי תוספות + לחם + שתייה. במהלך אימוני הירי תספק החברה למאבטחים ארוחת צהריים הכוללת מנת בשר במשקל של 200 גרם לפחות ושתי תוספות ללא הגבלת כמות.

(3) במהלך הקורס תסופק למשתתפים ארוחת ערב בחדר אוכל הכוללת מנת חלבונים ותוספות פחמימות.

(4) שתייה – קפה שחור/תה/קפה נמס/חלב/סוכר- יסופקו לאורך כל האימון.

(5) ארוחות בוקר, צהרים וערב בקורס ובריענוני ירי יתקיימו בחדר אוכל מסודר הצמוד למקום האימון.

ד) **<u>הסעות</u>**

החברה תדאג, על חשבונה להסעות למשתתפים באימון, מטווח, ריענון וכד׳, כדלקמן:

(1) כל המשתתפים יגיעו לאימון באמצעות הסעה מאורגנת (הגעה ברכב פרטי ו/או לא באמצעות הסעה תהיה באישור מנהל האבטחה של היחידה, בלבד).

(2) ההסעה תתייצב כ 15 דקות לפני שעת היציאה.

(3) כל נהג המסיע מאבטחים יאושר ע״י מנב״ט המשרד.

(4) באחריות מנהלי החברות לבצע ביקורת התייצבות עובדי יחידותיהם להסעה, בהתאם למועד שנקבע.

(5) באחריות מדריך הירי, לוודא שנהג ההסעות יודע שעליו לחזור לאסוף את החניכים, במועד שנקבע.

ה) **<u>דרישות כלליות באימון</u>**

באחריות החברה לוודא בכל אימון את ביצוע כל הסעיפים הבאים:

(1) הרכב המסיע ייצא בדיוק במועד שנקבע מראש.

(2) לוודא שרכב המסיע ייסע בדרך הקצרה והבטוחה ביותר, לעבר אתר האימונים/חזרה.

(3) לדווח למוקד החברה/מנהל החברה על כל עיכוב או שינוי בתוכניות.

(4) לוודא שכל הציוד הנדרש הועמס על הרכב.

(5) לוודא שכל הציוד שהועמס על הרכב, פורק לפני שהרכב עוזב את האתר.
(6) להעביר דו״ח מצב למדריך הירי מיד לאחר שכל הציוד פורק.
(7) לוודא בתום האימון, שכל הציוד הנדרש הועמס על הרכב המסיע.
(8) לוודא בתום הנסיעה חזרה, שכל הציוד הנדרש פורק והגיע למקומו בבטחה (דגש על כלי נשק).
(9) לוודא ביצוע הנחיות מנב״ט מזרח ירושלים /מדריך הירי.

ו) תחמושת בהכשרות לכל מאבטח על פי דרישת חטיבת האבטחה במשטרת ישראל:
החברה תספק, על חשבונה, תחמושת לכל המאבטחים באימונים כדלקמן:

(2) ריענון - 3 אימונים של סבב חי – צבע או חסרי קליע (ח"ק) – 30 כדור בכל אימון. ו-100 חי.
(3) 3 אימונים של סבב חי – 120 כדור בכל אימון.
(4) קורס:
- 1350 כדור 9 מ״מ (אקדח)
- 40 כדור ח״ק.
- 40 כדור צבע.

<u>הערות</u>

- החברה תספק ציוד מיגון מתאים לאימוני הח״ק והצבע , כולל שימוש בכלי נשק מאושרים ומוכרים לנושא זה.

ז) **<u>בקרה, מעקב</u>**
חברת ההדרכה תדאג על חשבונה, לבקרה ומעקב כדלקמן:

(1) תוכנת מעקב ממוחשבת אינטרנטית, המאושרת ע״י חטיבת האבטחה במשטרת ישראל, המאפשרת גישה לכל מאגר הנתונים לצורך פקוח ומעקב על ביצוע ההכשרות והאימונים לכל מאבטח/חובש/מוקדן /אחמ״ש, לרבות קורס בסיסי/ריענון/השלמה/פסילה, יהיו באחריות מדריך ירי ראשי. לצורך ביצוע פעולות אלה, מדריך הירי הראשי יקבל את מלוא הסיוע ממנהלי החברות ומחברת הניהול ו/או ממנב״ט מזרח ירושלים אשר יספקו לו כל מידע רלוונטי.
(2) תכנון גרף האימונים השנתי ושיבוץ העובדים לאימונים יהיה באחריות מנהלי היחידות.
(3) הזמנה ותיאום ימי אימון לרבות קורסים יהיו באחריות החברה.
(4) מעקב ממוחשב אחר הישגי החניך לרבות תיק אישי (הכשרה), יהיה באחריות המדריך הראשי.

ח) **<u>דיווח</u>**
חברת האבטחה/ חברת ההדרכה תעביר למשרד דיווחים כדלקמן:

(1) אחת לשבוע, מנהלי חברות האבטחה יעבירו למדריך הראשי ולחברת הניהול רשימת כוח אדם עדכנית, תוך כדי מיקוד תשומת לב לעובדים שנקלטו/נפלטו בשבוע האחרון.

(2) במקרה של הדחת חניך מאימון ו/או קורס בסיסי, יעביר המדריך הראשי דיווח ראשוני למנהלי חברות האבטחה ומפקחי חברת הניהול ולמנב"ט מזרח ירושלים בתום יום אימון.

(3) כל הנחייה שתועבר לחניך ונדרש ווידוא ביצוע, תועבר במקביל ההנחיה למנהלי חברות האבטחה ומפקחי חברת הניהול, שיוודא כאמור.

(4) בסוף כל חודש, כאמור עד ה 30 לחודש, תעביר חברת ההדרכה למנהלי חברות האבטחה, משרד הבינוי והשיכון וחברת הניהול, דו"ח ובו פירוט על כוח אדם שהשתתף/לא השתתף באימונים ובהכשרות באותו החודש והאם עבר או נכשל באימון / בהכשרה.

(5) באחריות מנהלי חברות האבטחה להעביר למדריך הראשי, לחברת הניהול ומשרד הבינוי והשיכון, תוך 48 שעות, התייחסות הכוללת פירוט הסיבות, לצד כל עובד שנעדר, במונחים, כגון: אושר, ללא אישור, נגרע, פטור.

(6) אחת לחודש יבצע נציג המדריכים, בקרה ו/או ביקורת, בכל גזרות הפעילות ובתום הבקרה יעבירו דו"ח למנב"ט משרד הבינוי והשיכון, למפקחי חברת הניהול, ולמנהלי החברות המפרט את המטרה, שיטה, ממצאים, מסקנות והמלצות.

(7) אחת לחודשיים תתקיים ישיבת הדרכה, בה יערך סיכום סבב אימון, בהשתתפות: מנב"ט מזרח ירושלים , מפקחי חברת הניהול, ומנהלי חברות האבטחה, נציג בכיר מטעם חברת האבטחה, מדריך ירי ראשי, מדריך קרב מגע ראשי, וממונה מטעם חברת הניהול. בישיבה יידונו נושאים בתחום הכשרת העובדים וממצאי בקרת מדריכי הירי בשטח. כמו כן יוצגו הנושאים הבאים:

- מועמדים שנפסלו, במהלך קורס בסיסי ירי.
- עובדים שנפסלו, במהלך רענוני ירי.
- עובדים שנדרשו לבצע ריענון חוזר.
- עובדים שהשתתפו בסבב קודם ולא הופיעו כלל בסבב הנדון.
- תיק אימון לסבב הבא.
- חוות דעת על עובדים ספציפיים (בהתאם לצורך, לדוגמא: אצבע חמה על ההדק וכדו').

(8) למען הסר ספק, החברה תשלם למשתתפים בקורסים, הכשרות וריענונים שכר יסוד עבור כל שעת השתתפות ותשלום בעבור נסיעות .

8) **<u>טפסים לקבלת מועמד-</u>**

באחריות החברה להחתים את המועמדים לאבטחה על הטפסים הרשומים מטה, על הטפסים להיות מוגשים מודפס, **באופן קריא וברור, בפורמט אחיד שיוגדר על ידי משרד הבינוי והשיכון.**

א) טופס שאלון תחקיר בטחוני רמה 5/6- בצירוף צילום קריא וברור של תעודת הזהות (ביומטרי משני הצדדים) וספח (כולל כתובת מגורים ושם האב). **<u>לא ניתן</u> יהיה להגיש צילום רישיון נהיגה או דרכון כחלופה לתעודת הזהות** לצורך ביצוע סיווג ביטחוני.

ב) כל הטפסים לרישוי נשק לפי הגדרות האגף לרישוי כלי ירייה במשרד הפנים. כל אגרות רישוי הנשק והתשלום עבור תעודות מאבטח ישולמו ע"י החברה. תשלומים אלו לא ייגבו מהמועמדים.

ג) כל הטפסים שידרשו על ידי חטיבת האבטחה במשטרת ישראל בדבר אימות נתונים למועמד לתפקיד אבטחה בגוף מונחה משטרת ישראל (טופס הצהרת מנב"ט).

דרישות כלליות

1. החברה מתחייבת לשמור על קדושת השבת, כהלכתה ולהתחשב בצרכי התושבים, כל עוד אין פיקוח נפש ו/או לא נשקפת סכנת חיים. בעניין זה יוצאו על ידי המשרד נוהלי ציבור והפעלת מערכת קשר, הפעלת רכב ואי ביצוע עבודות מנהלה ע"י עובדים לרבות תיאום משמרות וטלפונים. נהלים אלה יחייבו את החברה. הסעות עובדים יתבצעו בשבת ובחגים אך ורק ע"י נהג שהוא גוי של שבת.
2. כל האמצעים מאושרי מכון צומ"ת שישמשו את מערך האבטחה כגון עט שבת, מקלדת שבת, עכבר שבת, שעון אסטרונומי, יסופקו ויתוחזקו על ידי החברה ועל חשבונה.
3. החברה מתחייבת כי המאבטחים לא יועסקו בתפקידם יותר מ- 8 שעות ברציפות (לא כולל רבע שעה של התארגנות). מאבטח אשר סיים משמרת בת 8 שעות בכל מקום שהוא, יהיה רשאי להתחיל במשמרת נוספת לאחר מנוחה שלא תפחת מ- 8 שעות רצופות. מנהל החברה רשאי לאשר משמרת של עד 10 שעות רצופות ונציג המשרד ו/או נציג משטרת ישראל בלבד, רשאים לאשר עד 12 שעות רצופות. כל האמור לעיל בכפוף לחוק ולתקנות משרד התמ"ת ו/ או דיני העבודה הנוגעים לשעות העבודה והמנוחה.
4. המאבטחים ובעלי התפקידים יתייצבו למשמרת רבע שעה לפני תחילתה לצורך תדרוך, התארגנות והגעה לאתר. התשלום למאבטחים ולבעלי התפקידים עבור זמן זה יהיה על ידי החברה ועל חשבונה בלבד. באחריות החברה לוודא, רישום מפורט במערכת הדיווח האלקטרונית אשר תאפשר מעקב ובקרה של נושא זה.
5. היה והחברה הזוכה לא עמדה בחובת איוש עמדות מסוימות תוך זמן סביר, רשאי המשרד להעביר את משימת עמדות אלו באופן זמני או לצמיתות לחברה שזכתה באבטחת מרחב האבטחה האחר (עיר עתיקה / עיר דוד, רכס והר הזיתים בהתאמה).
6. אחת ליום תעביר החברה לחברת הניהול, פירוט פעילות (דוח אירועים יומי/חודשי) לרבות הפעלת מאבטחים ואירועים חריגים – פח"ע, שריפה, התפרצות, חבלה, סידור עבודה,
7. אחת ליום תעביר החברה לחברת הניהול דוח המפרט את אי איוש תקני אבטחה, לחברת הניהול תהיה אפשרות **לצפות** בנתונים בזמן אמת במערכת הממוחשבת.
8. יובהר כי כל הנוגע לניהול כוח האדם ביחידות, שיבוץ מאבטחים, סידורי עבודה למשמרות ואימונים, הוצאות תשלום לסדרני עבודה ולביצוע עבודות אחזקה ותיקונים, יהיו באחריותה של החברה ועל חשבונה.
9. החברה תעמיד על חשבונה לרשות המאבטחים, משרד עורכי דין שמתמחה בייצוג פלילי . משרד עורכי הדין יהיה בעל ותק של 10 שנים לפחות. כל מאבטח שיזומן לחקירה או עדות במשטרת ישראל ילווה ע"י עורך דין מהמשרד הנ"ל. עורך הדין ייצג את המאבטח בכל ההליכים המשפטיים החל מחקירת המשטרה ועד לסגירת התיק. במקרה שהמאבטח יאלץ להיעדר מהעבודה בשל חקירות משטרה ו/או בשל החלטת המשטרה בדבר העסקתו או מתן אישורים להחזיק בנשק, תשלם החברה שכר יומי ושעתי למאבטח עבור זמן ההיעדרות לפי החלטת חברת הניהול והפיקוח. המשרד נדרש להיות זמין לקריאה 24/7 ביממה, דרכי התקשרות יועברו לחברת הניהול והפיקוח ולמשרד הבינוי והשיכון בתחילת המכרז.
10. החברה תוודא כי בכל המתקנים שבאחריותה יימצאו תיקי שטח, נהלים ופקמ"ים שיופקו על ידי חברה מקצועית ייעודית המאושרת על ידי הגורמים המקצועיים וחטיבת האבטחה במשטרת ישראל. **התיקים והפק"מים יחודשו אחת לשנה או בהתווסף מתחם חדש או שינוי במתחם קיים**. בנוסף החברה תספק עותק של כלל הפק"מים ותיקי השטח למשרד הבינוי והשיכון. בתום תקופת ההתקשרות יישארו כלל התיקים בידי המשרד.
11. כל הסכמי ההתקשרות של החברה הכוללים בין היתר ביטוח מכשירי קשר, ביטוח פעולות איבה, עו"ד פלילי להגנה על המאבטחים וכיו"ב יישארו בתוקפם לכל אורך תקופת הארכת

ההתקשרות במידה ותהיה כזו, העתקים מכלל ההסכמים יועברו למשרד הבינוי והשיכון (ניתן להשחיר את סכומי ההתקשרות).

12. החברה תספק ותתקין על חשבונה תוכנת מחשב המיועדת לניהול סידור העבודה, הכפופה לחוקי התמ"ת ולחוק שעות העבודה והמנוחה, של כלל העובדים במערך האבטחה, התוכנה תינתן ע"י חברה חיצונית המתמחה במתן שירותים ופתרונות בתחומים אלו ותספק שירותי תמיכה במהלך כל תקופת המכרז. סידור העבודה יבוקר ויפוקח ע"י חברת הניהול.

13. החברה תספק ותתקין תוכנת ניהול ביקורות, בקרות ותרגילים על כלל מערך האבטחה, התוכנה תתמשק עם טלפונים חכמים של בעלי התפקידים ביחידה ושל בעלי התפקידים בחברת הניהול, התוכנה תסופק ע"י חברה חיצונית המתמחה במתן שירותים ופתרונות בתחומים אלו ותספק שירותי תמיכה במהלך כל תקופת המכרז. החברה תספק טלפונים חכמים ייעודיים לשימוש כל לבעלי התפקידים, הכוללת חבילת גלישה.

14. החברה תתקין שעון אסטרונומי במערכת איסוף השעות של העובדים על מנת שכניסת ויציאת חגים ומועדים יתועדו אוטומטית ובזמן אמת.

15. בית דפוס – החברות יעמידו לטובת היחידות חשבון פתוח בבית דפוס לצורך הדפסה, ניילון וכריכה של תצ"אות, כרטיסי אופציות, מפות, תעודות, פק"מים ותיקי שטח ככל שיידרש.

נספח יג' – הסעות מאבטחים לאתרי האבטחה ומהם

1. החברה מתחייבת לספק, על חשבונה, הסעות למאבטחים לכל אתרי האבטחה ומהם ובכל מועד.
2. אם מסיבה כל שהיא, תחבורה ציבורית ו\או הסעות המיועדות לא הגיעו ובגין כך עלול המאבטח לאחר או להיעדר ממשמרתו, רשאי המאבטח לאחר המתנה של 20 דקות להזמין מונית מחברת מוניות חיצונית שלא קשורה לחברת ההסעות הקבועה, בניהול של מוקדן המשמרת.
3. החברה מתחייבת להחזיק רכב או מונית בזמינות לקריאה תוך 15 דקות. רכב זה יבצע הסעות מאבטחים במקרים של תקלות באיסוף מאבטחים לאתרי האבטחה ובפיזורם מאתרי האבטחה לבתיהם. נהג הרכב בשבתות ובחגי ישראל לא יהיה יהודי, על מנת לשמור על קדושת השבתות והחגים.
4. במידה והדרישות המפורטות בסעיפים א-ד לעיל לא ימולאו כנדרש, יחול על הנדון סעיף הקנסות המופיע במסגרת התשלומים לחברה.
5. הסעות המאבטחים בימי חול יבוצעו לאתרים הבאים ומהם: כפר התימנים, אבו דיס, מעלה הזיתים (מוקד), נוף ציון, אבו תור, חושן, מוקד יד אבשלום, סילואן ובכל אתר שידרשו, אשר התחבורה הציבורית אינה מגיעה אליהם.
6. הסעות המאבטחים יסופקו לכל יחידה בנפרד, ללא צירוף מאבטחים מפרויקטים אחרים ו/או מיחידות אחרות.
7. החברה מתחייבת להביא את המאבטחים בכל תנאי מזג אויר (לרבות שלג) ולהיערך בהתאם מבחינת מערך ההסעות והאמצעים הדרושים להבאת העובדים, על חשבונה.

נספח יד' – פיקוח על שירותי האבטחה

החברה מתחייבת לקיים פיקוח על מהלך ביצוע שירותי האבטחה באופן הבא:

1. החברה מתחייבת להפעיל מוקד אליו יוכלו המאבטחים להתקשר בכל עת בשעות האבטחה. המוקד ישמש כמוקד חלופי בעת חרום וכמוקד הסעות. נציג משטרת ישראל ו/או המשרד רשאים מעת לעת לבחון את בקיאות המוקדן בנהלי ההפעלה.
2. פיקוח על ניהול יומני אירועים במוקד ובנקודות האבטחה בהם יפורטו כל מאורע יוצא דופן וכל מאורע אחר שיקבע על ידי נציג המשרד ו/או משטרת ישראל, מזמן לזמן.
3. שמירה באופן קפדני על ביצוע האבטחה בהתאם לנהלים.
4. למען הסר ספק מודגש בזאת כי אין כל קשר בין האמור בפיקוח הנדרש על פי נספח זה ובין הפיקוח והניהול שהמשרד יפעיל או לא יפעיל על השירותים הנדרשים במכרז זה.
5. החברה תמנה מנהל יחידה על חשבונה שיהיה זמין ונייד 24 שעות ביממה, יבצע ביקורות, בקרות, תרגילים, לרבות שבתות, חגים ולילות, בהתאם לתכנית עבודה שיכתיב משרד הבינוי והשיכון .
6. מנהל היחידה יבצע כל מטלה ו/או הנחיה נוספת אשר תינתן לו ע"י מנהל מטעם משרד הבינוי והשיכון ו/או חטיבת האבטחה במשטרת ישראל במסגרת העבודה.
7. החברה תמנה פקיד/ה במשרה מלאה שת/יתן מענה למערך האבטחה, ת/יתן שירותי משרד, ת/ירכז בעיות שכר, ת/ישמש כעזר למנהל היחידה.
8. החברה תעמיד על חשבונה לשימוש כלל מערך האבטחה, אמצעי אלקטרוני ווב (אפליקציה) לדיווח בעיות שכר ומשוב חוזר. באחריות החברה להגיש לחברת הניהול ולמשרד הבינוי והשיכון, דוח בעיות שכר מרכז אחת לחודש הכולל פתרונות ותשובות שניתנו לעובדים.

נספח טו' - חברת הדרכה

1. הנני מתחייב כי היה ואזכה במכרז, אבצע את הכשרת והדרכת בעלי התפקידים שיועסקו על ידי , בהתאם להנחיות ההכשרה וההדרכה המפורטות במכרז, באמצעות חברת ההדרכה הר"מ:

א. שם החברה _____

ב. כתובת _____

ג. מס' ח.פ. _____

ד. איש קשר (שם וטלפון) _____

2. הנני מתחייב שחברת ההדרכה שנבחרה על ידי עומדת בכל הדרישות המפורטות בפרק ג' למכרז זה ובכל דרישות חטיבת האבטחה של משטרת ישראל.

_____	_____	_____
תאריך	חתימה	חותמת

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

ב י ן

(להלן: "**המזמין**")

<u>מצד אחד</u>

ל ב י ן

_____

מכתובת _____

(להלן: "**הספק**")

<u>מצד שני</u>

הואיל והמזמין פרסם את <u>מכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה במתחמים במזרח ירושלים 44/2022</u> (להלן: "**המכרז**"), לקבלת הטובין והשירותים המפורטים ב**פרק ג** למכרז ("**הטובין והשירותים**");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את הטובין והשירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "**ההסכם**");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1. **נספח א'** – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2. **נספח ב'** – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.3. **נספח ג'**- ערבות ביצוע דיגיטאלית

1.1.4. **נספח ד'**- נספח ביטוח

1.1.5. **נספח ה'** – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים ;

1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו **באתר מינהל הרכש הממשלתי** (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים למסמכי המכרז.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ובתכלית המכרז של אספקת הטובין והשירותים למזמין באופן מיטבי.

2. היקף ותקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות תארך 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("**תקופת ההתקשרות**"), כאשר למזמין נתונה זכות הברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל-48 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.2. למזמין שמורה הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות ב-10% נוספים, וזאת לצורך הוספת תכולות הקשורות לנושא המכרז, ונדרשות למזמין כחלק מההתקשרות.

2.3. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להיקף זה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.4. כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, תיכנס לתוקפה רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין, המפורטים בסוף הסכם זה.

3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1.1. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות

זו לא תפחת מעלות השכר המינימאלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

3.1.1.2. הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.

3.1.1.3. הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. שכר העובד בתלוש השכר ירשם בשתי שורות ולא יפוצל לתתי סעיפים, תשלום עבור רכיב נסיעות יהא על פי עלות הנסיעות בפועל לעובד ולא יכלל ו/או ישולם כתעריף שעתי אלא כתשלום יומי או חודשי. **<u>על תלוש השכר להיות קריא וברור לאדם הסביר להבין אותו.</u>** המשרד יאשר את מבנה תלוש השכר טרם תחילת המכרז ולכל תקופת ההתקשרות, אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.

3.1.1.4. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

3.1.1.5. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למשרד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין.

3.1.1.6. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה 2011 (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

3.1.1.6.1. על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 – 5 לצו ההרחבה.

3.1.1.6.2. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6 ד' לצו) שיעור ההפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005) אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
7.5%	7%	8.33%	22.83%

3.1.1.6.3. על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 לחוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963.

3.1.1.6.4. על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו- 6.ה. – 6.ז.ח' – 6ז' לצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה, עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

3.1.1.6.5. ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

3.1.1.6.6. למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

3.1.1.6.7. חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

3.1.1.7. הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%

3.1.1.8. **קרן השתלמות**

3.1.1.8.1. הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות שתיבחר על ידי העובד.

3.1.1.8.2. הפרשות עבור הקרן, בין אם נבחרה קרן על ידי העובד ובין אם לאו, יבוצעו ובהתאם לכללים המפורסמים בהודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", ובהודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה".

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
2.5%	7.5%	10%

3.1.2. **הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ייעוץ, שיווק ומערכת סליקה פנסיוניים), תשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:**

3.1.2.1. שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבגינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

3.1.2.2. פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

3.1.2.3. העתק מהרשימה יועבר למזמין, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

3.1.2.4. רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

3.1.2.5. דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

3.1.2.6. ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בנספח 26 בסעיף 3 לעיל.

3.1.3. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.4. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת הטובין והשירותים בהתאם להסכם.

3.1.5. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין, באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הוא יישא בעלויות של שינויים אלו.

3.1.6. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.7. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.8. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.

3.1.9. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

3.1.10. היה והספק לא יעמוד בחובת איוש עמדות מסוימות תוך זמן סביר, רשאי המשרד להעביר את משימת עמדות אלו באופן זמני או לצמיתות לחברה שזכתה באבטחת מרחב האבטחה האחר.

4. כללי הצמדה

4.1.1.1. כללי הצמדה יחולקו לשניים. כללי הצמדה עבור רכיבים שהם שכר עבודה וכללי הצמדה עבור רכיבים שאינם שכר עבודה. לשם כך, יש לדרוש מקבלן השירותים לציין במסגרת הגשת הצעתו במכרז את היקף משרות כוח האדם אשר יועסק על ידו לצורך ביצוע ההתקשרות.

4.1.1.2. כללי ההצמדה בעדכון רכיבי השכר: במקרה שעודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה, יעודכן ערך שעת העבודה לנותן השירות בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. תקורת הקבלן לא תגדל בעקבות עליית ערך שעת עבודה. יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.

4.1.1.2.1. במקרים בהם עובדי הקבלן מרוויחים שכר יסוד הגבוה מהשכר המינמלי המפורסם בהודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" או הודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה". עדכון בשכר היסוד המינימאלי לא יגרור עליה מקבילה בשכר העובדים כל עוד שכרם גבוה מהשכר המעודכן אשר פורסם בהודעה.

4.1.1.3. **התשלום עבור רכיבים שאינם שכר עבודה לא יוצמדו.**

4.1.2. הארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם או לפי כל דין תמומש רק לאחר שהקבלן ימציא למשרד רישיון בתוקף ותצהירים. בנוגע לתקופה שחלפה מאז ראשית ההתקשרות. אם היו לקבלן הרשעות או קנסות תפעל ועדת המכרזים בהתאם לאמור, בתנאי הסף להשתתפות במכרז.

4.1.3. במסגרת השיקולים להארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם, יובא בחשבון על ידי ועדת מכרזים בין היתר ציון המבדק הסופי, אשר ניתן לקבלן השירותים.

4.1.4. הקבלן יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את זמני נוכחות העובד במקום העבודה.

4.1.5. הקבלן יתחייב לעדכן את המזמין באופן מידי על כל התראה מנהלית שיקבל מהממונה בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים ברשימת

החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, וידווח למזמין על אופן תיקון ההפרה שנמצאה על ידי הממונה.

4.1.6. הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, רשות האוכלוסין וההגירה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או על ידי משרדי הממשלה לעניין שמירת זכויות עובדים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

4.1.7. במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת לרבות קבצים ממוחשבים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

4.1.8. במקרים שבהם נמצאה הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והעתקים יועברו למשרד שבו התבצעה העבודה. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר מאת ההנהלה בצירוף חוות דעת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. מובהר בזאת כי במקרה שהמשרד החליט על הפסקת ההתקשרות, לא יהיה בכך משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המשרד על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

4.1.9. הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמשרד המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במשרד. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה. המשרד יעדכן את יחידת הביקורת באגף החשב הכללי בהתאם.

4.1.10. הקבלן מתחייב לדווח למשרד אם נשלל ממנו הרישיון הקבוע בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

4.1.11. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים על ידו בין במישרין ובין בעקיפין, וכן ידועים לו הצעדים שיינקטו נגדו

במקרה שיפר סעיף זה בהסכם כמפורט בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.11.6.

4.1.12. הקבלן מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו הנותן שירות במשרד, הודעה בכתב בדבר מיקומה המדויק של **תיבת** התלונות שאליה יוכל העובד למסור הודעה למשרד בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. בנוסף, יידרש הקבלן לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות במשרד.

4.1.13. על מנת לעודד מצוינות בקרב העובדים, מתחייב הקבלן לשלם, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל בכל שנה, מענק מצוינות לעובדים מצטיינים בגובה 1% מבסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה כמפורט להלן ועל פי אמות מידה שתקבע המדינה מעת לעת שיפורסמו בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון". יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם בכל שנה את הסכום הכולל במלואו.

4.1.13.1. שכר הבסיס לחישוב מצוינות בעבודה יהיה הסך הכולל של רכיבי שכר היסוד המפורסם בהודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" או הודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה" (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב בהודעה), בתוספת גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה, ככל שהעובד זכאי להם, וקצובת נסיעה בתקופה אשר בעדה משולם המענק.

4.1.13.2. המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

4.1.14. **שי לחג**

4.1.14.1. שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח לעובד שמירה:

4.1.14.1.1. הקבלן יעניק שי לעובד אשר היה מועסק בתחילת החודש שבו חל ערב ראש השנה או חל ערב פסח, לפי העניין. **השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה**.

4.1.14.1.2. עובד המועסק בחלקיות משרה יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו.

4.1.14.1.3. גובה השי השנתי ייקבע בהתאם לעדכונים שיחולו לגבי השתתפות המדינה בשי לחג, המוענק לעובדים המועסקים בשירות המדינה, כמפורט בחוזרי נציבות שירות המדינה בנושא ובצו ההרחבה בענף השמירה ואבטחה (על פי הגבוה מביניהם). השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

4.1.14.2. שי בטובין לחג

4.1.14.2.1. הקבלן יעניק לעובד שי בטובין במועדים שבהם ניתן השי לעובדי המדינה (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו') בשווי השתתפות המשרד שניתנה לעובד המדינה. הקבלן יזוכה במלוא סכום שווי המתנה שקבע המשרד.

4.1.14.2.2. המשרד יעביר לקבלן דרישה לרכישת שי בטובין לחג (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו').

4.1.14.2.3. שווי ההשתתפות בתשלום לקבלן יהיה שווה לסכום השתתפות המשרד בשי המחולק לעובדי המדינה ללא סכום ההשתתפות של ועדי העובדים, אם ישנה השתתפות כאמור.

4.1.14.2.4. התשלום לקבלן עבור השי ייעשה כנגד הצגת חשבונית והצהרת הקבלן כי השי בטובין ניתן לכלל העובדים.

4.2. גמול שעות עבודה במנוחה השבועית

4.2.1. בגין עבודה במנוחה השבועית, שמתבצעת בהתאם להוראת הגורמים הרלוונטיים, ישופה קבלן השירותים בערך השעתי כולל גמול נוסף של 50%.

4.2.2. בהתאם לסעיף 7 לחוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, העובד יהיה זכאי ל-36 שעות מנוחה רצופות בכל שבוע, ובכללן 25 שעות בגין יום המנוחה הדתי (יום שישי, שבת או ראשון), בהתאם לדתו ולבחירתו. סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, קובע כי עובד אשר התבקש לעבוד ביום המנוחה, יהא

זכאי לגמול בשיעור של 150% משעת עבודתו, לכל הפחות, וכן יהא זכאי לשעות מנוחה חלופיות, במספר ובזמן שנקבע בהיתר ההעסקה.

4.2.3. בהתאם לצו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה 2022, עובדי שמירה ואבטחה יהיו זכאים ל-36 שעות מנוחה בשבוע, כאמור לעיל, אשר תחולנה משעה 16:00 ביום שישי ועד לשעה 04:00 ביום ראשון. לדוגמה, עובד אשר עבד ביום שישי החל מהשעה 12:00 ועד לשעה 20:00 ביום זה, יהא זכאי לגמול עבודה במנוחה שבועית בגין שעות העבודה מהשעה 16:00 ואילך ; עובד אשר עבד במוצאי שבת במשמרת אשר הסתיימה ביום ראשון לאחר השעה 04:00 בבוקר, יהא זכאי לגמול עבודה במנוחה השבועית עד השעה 04:00 בלבד.

4.2.4. **מובהר בזאת לקבלן כי על מצבת כוח האדם המוצע תאפשר מתן 36 שעות מנוחה שבועיות לעובד.**

5. סודיות ואבטחת מידע

5.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

5.2. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שיועסק על ידו או מטעמו בקשר עם הסכם זה, את דבר ההתחייבות לסודיות כאמור בסעיף 5.1.

5.3. הספק, עובדיו והמועסקים על ידו יתחמו על התחייבות לסודיות מלאה בנוסח המצורף כנספח 24 למסמכי המכרז, פרק ב' בחוברת ההצעה. כאמור בסעיף 5.1 ויחתמו כי ידוע להם שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי פרק ז' לחוק העונשין התשל"ז-1977.

<u>אבטחת מידע</u>

5.4. הספק יהיה אחראי לאבטחת מידע של המזמין המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים המקובלים בשוק, וככל שיש דרישות מאת המזמין בהקשר זה, בהתאם לדרישות המזמין.

5.5. הספק יציג למזמין, ככל שיידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע.

5.6. המשרש שומר לעצמו את הזכות להנחות בנוגע לביצוע בקרות בתחום אבטחת מידע ולבצע ביקורות אצל החברה לבחינת קיום הנהלים על ידי הספק. הספק מתחייב לתקן את הליקויים שיימצאו בתוך תקופת זמן שתיקבע על ידי המשרד ולדווח על התיקון למשרד בכתב על מנת לקבל אישורו לנושא.

5.7. הספק, עובדיו והמועסקים על ידו יחתמו על התחייבות לשמירה על הנחיות אבטחת המידע בנוסח המצורף כנספח 29 למסמכי המכרז, בפרק ב' חוברת ההצעה.

6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

6.2. בכל מקרה שייווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

6.3. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כ**נספח ה'** להסכם זה.

7. בעלות וזכויות יוצרים

7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("**זכויות הקניין הרוחני**"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמינים, בהתאם לתנאי חוזה זה.

7.2. בכל מקרה שבו יטען צד שלישי כלשהו, כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי ("**טענת הפרה**"), אזי הספק יישא באחריות הבלעדית להתמודדות עם טענת ההפרה, על חשבונו ובכלל זה ישלם שיפוי מלא למזמינים וכן את כל ההוצאות, הנזקים ושכ"ט עו"ד שבהם יידרש לצורך כך.

7.3. המזמין יודיע לספק על כל תביעה שתוגש ובה הועלתה טענת הפרה. במקרה כאמור הספק יכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך, אלא אם עורך המכרז יבקש לייצג את עצמו בהליך.

7.4. כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ("**תוצרי העבודה**"), הנם זכויותיו הרוחניות וקניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני.

7.5. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

7.6. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.

7.7. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

8. יחסים בין הצדדים

8.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

8.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.

8.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

8.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

8.1.4. ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מנהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

8.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

9. תמורה

9.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעתו, המצורפת כ**נספח 16** למסמכי המכרז, בפרק ב' בחוברת ההצעה.

9.2. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז.

9.3. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

10. כללי תשלום

10.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

10.2. לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז (להלן: "**החשבון**"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

10.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

10.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

10.3.2. צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.

10.3.3. אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.

10.4. על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

10.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

10.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

10.7. הספק יידרש להגיש כל חודש בחודשו, דוח' רו"ח מפורט הכולל את כלל התשלומים לעובדים לרבות אישור בדבר הפרשות החברה בגין רכיבי השכר, הפרשות לסוציאליות, תשלום בגין חופשה, מחלה, מילואים, נסיעות, הפרשות לפנסיה ולקרנות ההשתלמות.

10.8. הספק יידרש להגיש כל חודש בחודשו דוחות שכר מפורטים, ממוחשבים, ממערך השכר (תוכנת הנוכחות ואיוש תקני האבטחה), לרבות רשימה שמית של כלל העובדים בפרויקט והגדרת ימי העבודה שלהם במערך השכר (5/6 ימים בשבוע), אחוזי משרה ו/או כל נתון אחר שידרש ע"י המשרד.

10.9. הספק יידרש להגיש אסמכתא לתשלום קנסות כל חודשו בחודשו בסמוך למועד הגשת החשבונית החודשית.

10.10. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל, ולהנחיות החשב הכללי.

10.11. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

11. ערבות ביצוע דיגיטאלית

11.1. כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בהיקף של **5%** מסכום שוויי ההתקשרות, צמודה למדד המחירים לצרכן שתהיה, בהתאם לנוסח הערבות המצורפת כנספח ג להסכם.

11.2. הערבות תהיה מאחד הגופים הבאים:

11.2.1. בנק בארץ שהוא תאגיד בנקאי שקיבל רישיון בנק לפי סעיף 4(א)(1) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, לחילופין, ניתן להגיש ערבות מבנק בחוץ לארץ העומד בדרישות הוראת תכ"ם 7.3.3 – ערבויות ;

11.2.2. חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, לחילופין, ניתן להגיש ערבות מחברת ביטוח בחוץ לארץ העומדת בדרישות הוראת תכ"ם 7.3.3 – ערבויות ; למען הסר ספק, הערבות תהיה חתומה על ידי חברת הביטוח, ולא על ידי סוכן

11.3. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. במידה והמזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

11.4. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות. במידה והספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

11.5. במהלך תקופת ההתקשרות או תקופת המעבר רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע , לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.

11.6. לאחר תום התוקף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

12. הגבלת אחריות

12.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

12.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

12.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

12.4. הספק מתחייב לשלם ולשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר.

12.5. גבול אחריות הספק לפיצוי או שיפוי המזמין עבור כל אירוע נזק לא יעלה על גובה הנזק שנגרם או השיפוי שנדרש ועד פעמיים היקף ההתקשרות, לפי הסכום הנמוך מביניהם, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור. הגבלת האחריות האמורה לא תחול על נזק שייגרם על ידי מעשה או מחדל שנעשו בזדון על ידי הספק, עובדיו או קבלני המשנה ומי מטעמו.

12.6. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה.

13. ביטוח

13.1. הספק מתחייב, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים ב**נספח ד'** להסכם ההתקשרות על כל תנאיו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

13.2. בנוסף לביטוחים הנדרשים והמפורטים במכרז, על הספק לבחון את חשיפתו לאור הוראות המכרז והחוזה ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לו, בהתאם לניהול סיכונים של הספק.

13.3. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק, מכל חובה החלה עליו על פי המכרז ועל פי כל דין.

14. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

14.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

14.2. אישר המזמין המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה, לא יהיה באישור המזמין כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המזמין בדבר מילוי חובותיו לפי הסכם זה.

14.3. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

15. הפסקת ההתקשרות

15.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת ההתקשרות בגין אי ביצוע ההסכם לשביעות רצונו של המזמין, או מכל סיבה אחרת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

15.2. המזמין יהיה רשאי לתת הודעה על הפסקת ההתקשרות כאמור גם מבלי לפרש ולנמק את החלטתו. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת פעולתו כאמור.

15.3. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

15.4. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, בין אם כהחלטה של המזמין, כתוצאה מהפרה של הספק או מכל סיבה שהיא, ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת השירותים, ובגינם זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה. במקרה כאמור רשאי המזמין להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.

15.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

15.5.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

15.5.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;

15.5.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

15.5.4. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;

15.5.5. אם הספק התנהל, בעת מתן השירותים, באופן מבזה כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות;

15.6. על הספק להודיע מידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

16. סיום התקשרות

16.1. בתום ההתקשרות, ישתף הספק פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו.

16.2. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם.

16.3. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

16.4. יובהר כי, בתום ההתקשרות, החברה ו/או הספק תעביר את כל הציוד הקיים, כשהוא במצב שמיש ותקין, לחברה הנכנסת , בהתאם להנחיות המשרד.

17. הפרת ההסכם

17.1. <u>הפרה יסודית של ההסכם</u> – אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – "**הפרה יסודית**"):

17.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים: 3, 4, 5, 6, 7, 11, 12, 13 ו-15;

17.1.2. חריגות משמעותיות מפרטי ההתקשרות המבוקשים במכרז;

17.1.3. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;

17.1.4. אספקת טובין שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם;

17.1.5. הפעלת קבלן משנה בניגוד להוראות במכרז וההסכם;

17.1.6. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;

17.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

17.3. <u>הפרת הסכם שאינה יסודית -</u>

17.3.1. **ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:**

17.3.1.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, יאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת עורך המכרז, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע עורך המכרז בהתאם לנסיבות העניין.

17.3.1.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, עורך המכרז יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 45 יום על הפסקת ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

17.3.1.3. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

17.3.1.4. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, או להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה.

17.3.2. **קיזוז ועכבון** –

17.3.2.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין והמזמינים רשאים לעכב תחת ידם כל סכום שהם חייבים לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי אחד מהם.

17.3.2.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו אחת מהן חייבת לו.

17.3.3. **חילוט ערבות** –

17.3.3.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי המכרז או ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.

17.3.3.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה.

17.3.3.3. ככל שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.

17.3.3.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתי הבלעדית, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע דיגיטאלית חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

17.3.4. **אמנת שירות ופיצויים מוסכמים** –

17.3.4.1. אמנת השירות (SLA) נועדה להגדיר את רמת השרות הנדרשת ע"י המזמין מהספק. במידה והספק הזוכה לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת, רשאי המזמין לגבות מן הזוכה פיצויים מוסכמים בהתאם למפורט בסעיפים מטה:

17.3.4.2. ספק שלא יעמוד ברמת השירות המוגדרת ישלם פיצוי מוסכם, על פי מידת החריגה מהרמה המוגדרת ובהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים.

17.3.4.3. ההפחתות ו/או סך הפיצוי המוסכם יבוצעו בדרך של תשלום הקנסות באמצעות שובר בבנק הדואר (שיימסר לחברה) או באמצעות קיזוז מהחשבונית החודשית. יובהר כי אין בכך כדי לגרוע מזכותו של המשרד לבצע את ההפחתה באמצעות חילוט ערבות הביצוע, ו/או כל אמצעי אחר העומד למשרד על פי החוזה ועל פי כל דין, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

17.3.4.4. המנהל רשאי בכל עת להעביר לקבלן את השגותיו ואת תלונותיו בגין פגיעה ברמת השירות. התלונה תועבר באמצעות פנייה ישירה בכתב

לקבלן. אם לאחר העברת התלונה לא יטופל הליקוי לשביעות רצונו של המנהל – יתועדו במסמך רשמי של המשרד הליקוי, שעת ההתרחשות, יהגורמים שאליהם נעשתה הפנייה והזמן שחלף עד לתיקונו או לאי תיקונו. העתק ממסמך התלונה יועבר לחשב המשרד.

17.3.4.5. מוסכם בין הצדדים כי על הליקויים המפורטים להלן רשאי המשרד לנכות את מלוא התמורה שהייתה מגיעה לחברה בעבור המשמרת ובנוסף לכך עד 1,000 ₪ לכל משמרת או לכל ליקוי:

17.3.4.6. הוצב עובד, בלתי חמוש ו/או צויד בנשק לא תקין ו/ או בלא נרתיק לאקדח ו/או צויד במחסנית אחת בלבד ו/ או במחסנית פגומה ו/או לא צויד בכדורים כנדרש ו/או לא קיבל חגורה ו/או ללא מדים .

17.3.4.7. הוצב עובד, שאינו עונה על תנאי הכשירות המפורטים בפרק ג' למסמכי המכרז, "תיאור השירותים הנדרשים" ולפרק -ד' למסמכי המכרז, "הדרכה, הכשרה ואימונים".

17.3.4.8. הוצב עובד, אשר טרם התקבלה הסכמת נציג המשרד ומשטרת ישראל להעסקתו.

17.3.4.9. לא בוצע פיקוח ע"י חברה האבטחה ו/ או בוצעה בדיקת ערנות והעובד נכשל בה.

17.3.4.10. הפקיר עובד את משמרתו, ולא ביצע את המוטל עליו בעת המשמרת.

17.3.4.11. במידה ובמשימת האבטחה לא יהיה מכשיר קשר כנדרש או כל אביזר אחר שנקבע לביצוע המשימה לפי הסכם זה.

17.3.4.12. במקרה ולא יהיה בידי מאבטח אחד או יותר מן האמצעים שנקבעו לביצוע המשימה לפי הסכם זה.

17.3.4.13. הוצב מאבטח מנהרות הכותל ללא מדים, בהתאם לפרק ג' למסמכי המכרז, נספח ז' – ביגוד.

17.3.4.14. במקרה ולא מאויש תקן אבטחה, ינוכה שכר של עד 48 שעות (לפי קביעת המשרד בהתאם לטיב ההיעדרות), ותהיה הזכות בידי המזמין להציב אבטחה חלופית באמצעות חברה נוספת או בכל דרך אחרת ולחייב את החברה לשלם עבור הצבת האבטחה החלופית למבצעי האבטחה.

17.3.4.15. במידה ולא ישולם מלוא השכר המגיע למאבטחים המשרד רשאי לפי בחירתו לעכב בידו את כל התשלומים או לקזז את ההפרש מהחשבוניות שהגישה חברה האבטחה.

17.3.4.16. הסעדים האמורים לעיל, באים בנוסף לכל סעד אחר שיש למשרד על פי דין ועל פי הסכם זה.

17.3.4.17. המשרד זכאי לנקוט במצטבר הן בסעדים האמורים לעיל והן בכל סעד נוסף כאמור ואין בסעדים האמורים לפגוע מזכות המשרד לחייב את החברה בנזקים שסכומם עולה על האמור לעיל שנגרמו עקב ההפרות האמורות. כמופיע בטבלה להלן:

# מס'	אמנת שירות SLA	הפרה	סנקציות בגין הפרה
1.		הפרה של אחד מהסעיפים 16.3.4.6-16.3.4.15	עד 1,000 ₪ לכל משמרת או לכל ליקוי.
2.	איוש תקן אבטחה כנדרש ע"פ המכרז	אי איוש תקן אבטחה כנדרש ע"פ המכרז	* עד 200 ₪ לשעה. * אי תשלום עבור שעות תקן/עבודה שלא בוצעו.
3.	התייצבות העובד למשמרת בזמן (לרבות זמן ההתארגנות)	איחור של עובד למשמרת	• 250 ₪ לכל איחור, החברה תשלם הפיצוי האמור החל מהאיחור השלישי בכל חודש קלנדארי, רטרואקטיבית החל מהאיחור הראשון. • 500 ₪ לכל עובד המאחר למשמרת- מעבר לחצי שעה איחור. תשלום הפיצוי האמור החל מהאיחור הראשון.
4.	הגעה של כל עובד למשמרת עם קוד לבוש, ציוד אישי מלא לרבות מסמכים	עובד המגיע למשימה שלא בהתאם לקוד הלבוש הנדרש ו/או חלק מהציוד האישי ו/או עם ציוד שאינו תקין	250 ₪ ליום הראשון, בתוספת פיצוי של 500 ₪ עבור כל יום נוסף בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות
5.	העמדת כל הציוד הנדרש למתקן כמפורט במכרז	החברה אינה עומדת בתקן הציוד למתקן כנדרש	500 ₪ ליום הראשון מיום קבלת ההתראה בחברה בתוספת פיצוי של 1000 ₪ עבור כל יום נוסף בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות

# מס׳	אמנת שירות SLA	הפרה	סנקציות בגין הפרה
.6	הצבת כוח אדם למשימות האבטחה בהתאם למפורט בפרק הכשרות.	הצבת עובד שלא עומד בתנאי שמירת הכשירות (הכשרה וריענון)	עד 1500 ₪, עד לעמידה בתנאי שמירת הכשירות לא יוצב העובד במשימה
.7	הצבת כוח אדם למשימות האבטחה כמפורט במכרז ובהתאם לדרישות משטרת ישראל	הצבת עובד שלא עומד בקריטריונים לגיוס או שלא אושר ע״י המנב״ט	עד 2500 ₪, עד לעמידה בתנאי שמירת הכשירות לא יוצב העובד במשימה.
.8	עמידה בדרישות הנשק והתחמושת לכל עובד	אי עמידה בתקן נשק ותחמושת	500 ₪ ליום הראשון בתוספת פיצוי של 500 ₪ עבור כל יום נוסף בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות
.9	עמידה בביקורות ובתרגילים שבמבצעת יחידת הפיקוח והניהול	אי עמידה בביקורת ו/או תרגיל יחידת הפיקוח והניהול	300 ₪ ליום הראשון בתוספת פיצוי של 500 ₪ עבור כל יום נוסף בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות
.10	עמידה ותשלום שכר העובדים בזמן ובהתאם למפורט בחוק ובמכרז, לרבות הפרשות וזכויות סוציאליות.	אי תשלום, מלוא השכר לעובד, לרבות הפרשות וזכויות סוציאליות שמעבר לשכר ובכלל זה החזר הוצאות בחודש כלשהו במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות הנוספת, ככל שנוספה.	1000 ₪ ליום הראשון, בתוספת פיצוי של 1000 ₪ עבור כל יום נוסף בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות
.11	ביצוע הסעות העובדים למתקני ההכשרות וחזרה מהם כנדרש, תוך עמידה בזמנים.	אי עמידה בביצוע הסעות כנדרש או ו/או איחור הסעה בהגעה או חזרה מההכשרה	300 ₪ עבור אי עמידה ראשונה, בתוספת פיצוי של 500 ₪ עבור כל פעם נוספת בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות
.12	מתן תלושי שכר לעובדי החברה העובדים ביחידת האבטחה, לרבות חוזה העסקה, הודעות בדבר תנאי העסקה ע״פ החוק ובזמן.	אי העברת תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי החברה בתוך 10 ימים מיום דרישת המנהל	500 ₪ לכל שבוע איחור
.13	העמדת כלל רכבי האבטחה המפורטים במכרז	אי העמדת רכב כנדרש במכרז	500 ₪ לשעה של חוסר ועד להעמדת רכב כנדרש.
.14	עמידה בכל סעיפי המכרז	כל חסר אחר בסעיפי המכרז	500 ₪ ליום עד להשלמה או תיקון הליקוי

17.3.4.18. מימוש הפיצויים המוסכמים על ידי עורך המכרז יכול ויעשה בכל דרך לרבות בדרך של קיזוז של חשבונית או חילוט ערבות.

17.3.4.19. הסכומים המצויינים בטבלה בגין פיצויים מוסכמים הינם הסכומים המקסימליים ולמזמין שיקול דעת בלעדי אם לדרוש פיצויים בגובה נמוך מהקבוע בטבלה.

17.3.4.20. רשאי המשרד על פי שיקול דעתו, לתת סעד כמנגנון הפחתה לקנסות, על מנת ליצור "תמריץ חיובי" לחברה, להלן פירוט המנגנונים:

א. אי מתן קנס על חוסר באיוש תקן אבטחה בשעה הראשונה וזאת על מנת לאפשר לחברה זמן התארגנות ואיוש התקן החסר.

ב. מנגנון הפחתת קנסות: חברתכם תימדד בחודש העוקב, בהתאם למפורט מטה;
הקנסות ישולמו בתחילת כל חודש עוקב כדלקמן: במידה והייתה ירידה בסכום הקנסות, הקנס שניתן חודש לפני כן ירד באופן יחסי לירידה.

זאת עפ"י הנוסחה הבאה –

במקרה של <u>עליה</u> בסכום --> סכום הקנס יישאר בעינו וישולם בהקדם.

במקרה של <u>ירידה</u> בסכום --> אחוז הירידה ירד מסכום הקנס, כלומר, סכום הקנס יקטן בהתאם לירידה.

$$\text{אחוז ירידה} = 1 - \frac{\text{סכום הקנס בחודש העוקב (נמוך)}}{\text{סכום הקנס של חודש X (גבוה)}}$$

ג. גיוס כוח אדם- רשאי המשרד לקזז מסכום הקנס החודשי עד 10,000 ₪ לכל עובד שיסיים הכשרה בהתאם למפורט בפרק הכשרות ויחל עבודתו ביחידה בחודש העוקב למתן הקנס.

ד. רשאי המשרד במהלך תקופת המכרז ליצור מנגנוני "תמריץ חיובי" נוספים.

ה. משרד הבינוי והשיכון יצר את מנגנוני ההפחתה על מנת ליצור "תמריץ חיובי", עם זאת המשרד **אינו מחויב למנגנונים המפורטים לעיל** ושומר לעצמו את הזכות להחילם ולהפסיקם בכל עת.

17.3.4.21. טרם דרישה לפיצוי מוסכם יינתן לספק התראה בכתב לתיקון ההפרה תוך 14 ימים.

18. תרופות מצטברות

18.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

18.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

19. כתובות הצדדים והודעות

19.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור מסירה חתום, או לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר, המוקדם מביניהם.

19.2. משלוח דואר על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

19.3. כתובת המזמין: קלרמון גאנו משרד הבינוי והשיכון .

19.4. כתובת הספק: _____.

19.5. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

19.6. קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

20. שונות

20.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

20.2. פרטים מהחוזה ומאופן מימושו יפורסמו באתר חופש המידע הממשלתי, זאת בהתאם לנוהל פרסום התקשרויות ובמקרים הרלוונטיים גם לפי החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013, זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

20.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

20.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

20.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____ **שם וחתימה** **מורשה חתימה מטעם המזמין** _____ **תאריך**	_____ **שם וחתימה** **מורשה חתימה מטעם הספק** _____ **תאריך**
_____ **שם וחתימה** **מורשה חתימה מטעם המזמין** _____ **תאריך**	_____ **שם וחתימה** **מורשה חתימה מטעם הספק** _____ **תאריך**

נספח ג' להסכם ההתקשרות – כתב ערבות ביצוע

ערבות ביצוע תהיה ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על יד החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי בנק או חברת ביטוח אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג' להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות ולהוראת תכ"ם 14.4.1 ערבויות דיגיטליות.

הערבות תונפק על ידי בנק או חברת ביטוח בהתאם להוראות המפורטות בהוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות".

1'ב- תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד תדפיס זה הופק ע"י המערכת של &שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין& ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

<u>נתוני הערבות</u>

<u>קוד הערבות הדיגיטאלית</u>: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

<u>מנפיק הערבות</u>:

_____ מס' סניף: ____

טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

כתובת מנפיק הערבות: _____

רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____

שם מורשה החתימה 1: _____

שם מורשה החתימה 2: _____

<u>מקבל הערבות</u>:

_____

_____

<u>הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב")</u>:

מזהה נערב	שם הנערב
_____	_____

<u>נושא הערבות</u>:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

<u>סכומים ותאריכים</u>

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.

הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____

תאריך הנפקת הערבות: _(מילוי על ידי המנפיק)_ תאריך סיום תוקף הערבות: _____

<u>ניסוח ההתחייבות</u>

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

<u>מספר ימים לחילוט 15</u>

<u>אסמכתאות</u> (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:

אאאא

נספח ד'- ביטוח

סעיף הביטוח

א. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד _____ את הביטוחים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

(1). הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

(2). גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

(3). הפוליסה תכלול הרחבה לפיה הכיסוי יחול גם על חבותו של המבוטח הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק ברישיון על ידו ועל ידי עובדיו או על ידי מי מטעמו.

(4). הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

(5). הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד _____ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

(1). הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש כולל נזקי גרר, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

(2). גבולות האחריות לא יפחתו מסך 10,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

(3). בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

(4). הפוליסה תכלול הרחבה לפיה מכוסה חבותו של המבוטח הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק ברישיון על ידו ועל ידי עובדיו או על ידי מי מטעמו.

(5). הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

(6). כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל ו/או כל רכוש ו/או מתקן מאובטח נשוא השירותים שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל.

(7). רכוש מדינת ישראל /או כל רכוש ו/או מתקן מאובטח נשוא השירותים ייחשבו רכוש צד שלישי.

(8). הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד _____ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח אחריות מקצועית

(1). הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.

(2). הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי אבטחה עבור משרד _____ בהתאם למכרז/חוזה עם מדינת ישראל – משרד_____.

(3). גבולות האחריות לא יפחתו מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

(4). הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

-מרמה ואי יושר של עובדים.

-אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.

-אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד_____.

-הארכת תקופת הגילוי לפחות ל- 6 חודשים.

(5). הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד _____ ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. ביטוחי רכוש

הספק יבטח את רכושו וכל הציוד המשמש אותו לצורך ביצוע ומתן שירותי האבטחה על פי המכרז/החוזה בביטוח מסוג אש מורחב, או מסוג כל הסיכונים בהתאם לאופי הרכוש והציוד, לרבות הציוד הנמסר לעובדיו לצורך ביצוע תפקידם בהתאם המכרז/חוזה עם מדינת ישראל – משרד_____ על פי ערך כינון.

כחלופה לעריכת הביטוחים, וככל ולא נערכו הביטוחים האמורים, במלואם או בחלקם, הספק פוטר מאחריות את מדינת ישראל – משרד _____ ועובדיהם מנזק ו/או אבדן אשר ייגרמו לציוד כאמור ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את מדינת ישראל – משרד _____ ועובדיהם. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד _____, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד _____;
3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד _____ ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק;
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט"י, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – _____, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – _____, בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק ל_____, עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות ל_____ לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם בא/ים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצג/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו,

על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש לעיל.

ד. מדינת ישראל – _____, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' לעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – _____, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – _____, או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ה. למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – _____, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

ז. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח ה'– התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

אני _____, ת.ז. _____, אשר תפקידי אצל _____ *[למלא שם הספק]* (להלן - "**הספק**") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז מכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה במתחמים במזרח ירושלים מספר 44/2022 (להלן - "**המכרז**").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

   "**מידע**" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

   "**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
6. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל *חשש* לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____